



FACULDADE PAULISTA
DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

RELATÓRIO AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

CPA - Comissão Própria de Avaliação

Versão Resumida

São Paulo - SP

2023



Faculdade Paulista de Ciências da Saúde FPCS

CORPO DIRIGENTE

- Diretor Geral: Dr. Nacime Salomão Mansur
- Diretor Administrativo: Daniela Junqueira Stefani de Freitas Marcos
- Procurador Institucional: Lucinei Aparecida de Britto

CARACTERIZAÇÃO DA IES

- Instituição Privada: sem fins lucrativos
- Estado: São Paulo
- Município-sede: São Paulo
- Mantenedora: Rua Napoleão de Barros, 715, Vila Clementino. Cep: 04024-002. São Paulo - SP



RESUMO

O presente Documento é o relatório parcial de Autoavaliação Institucional da Faculdade Paulista de Ciências da Saúde (FPCS), que tratará dos resultados do ano 2023 com foco nas dimensões dos eixos 1 e 2. Elaborado pela CPA, este Relatório tem como objetivo apresentar os resultados da Avaliação Institucional, com base nas avaliações internas e externas realizadas em 2023. O processo avaliativo da FPCS propõe-se a identificar as fragilidades e os pontos fortes relacionados às práticas e ao desempenho da IES. Esse diagnóstico é importante instrumento para a tomada de decisões da IES, sendo o Relatório referência para a configuração e acompanhamento do PDI da Instituição. A avaliação da IES está consolidada no presente Relatório e de modo a fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa. Esse Relatório foi elaborado pela CPA a partir de um processo de reflexão sobre os dados coletados nas pesquisas junto à comunidade acadêmica (discentes, docentes e corpo técnico-administrativo), os resultados das avaliações externas e os documentos oficiais da IES. Os resultados da avaliação permitem a oportunidade de reflexão crítica e propositiva, detecção de limitações e fragilidades, proporcionando assim, que ações dinâmicas sejam fomentadas para o desenvolvimento institucional. As oportunidades para melhorias e os pontos fortes identificados no processo de avaliação contribuem para a definição das estratégias da IES (diagnóstico interno). Os resultados avaliativos contribuem para a avaliação do desempenho das estratégias e iniciativas implantadas, direcionando a revisão estratégica ou a manutenção e aperfeiçoamento das estratégias desenvolvidas. Em função da avaliação, novas estratégias e iniciativas podem ser definidas para superar as fragilidades identificadas no processo de avaliação. A CPA acompanha o trabalho dos Cursos e da IES para verificar a implantação das melhorias sugeridas, no sentido de efetivar e garantir os compromissos da Instituição para com a sociedade. Assim, todos os resultados avaliativos (internos e externos) são ferramentas gerenciais para a evolução da IES e para o planejamento das ações de melhorias necessárias. Nessa direção, podemos indicar as propostas de ações de melhorias advindas das análises da CPA: realização de reuniões periódicas com representantes de turmas e representantes da direção, acompanhamento das estratégias das coordenações de cursos e secretaria acadêmica para melhor atendimento aos discentes, elaboração e aplicação de avaliação para egressos e da realização de atividade de extensão. A autoavaliação institucional também incluirá os resultados da avaliação da graduação a distância (EaD). A CPA também tem participado de todos os processos de avaliação externa virtual ou *in loco* os quais também serão analisados no presente relatório. Portanto, a Avaliação Institucional constitui-se em um processo permanente de elaboração de conhecimentos e de intervenção prática, que permite retroalimentar as mais diversas atividades da IES. A avaliação interna da modalidade de ensino presencial é um processo ativo na FPCS, realizado pela ferramenta *Google Forms* que contempla questionários voltados à participação dos discentes, docentes e colaboradores técnico-administrativos. Na avaliação institucional da modalidade presencial, destacaram-se como potencialidades a infraestrutura da biblioteca e disponibilidade de acervo bibliográfico (avaliação dos discentes e docentes); atuação da coordenação do curso Biomedicina (avaliação discente); e atuação da coordenação dos cursos CST em Gestão Hospitalar e Sistemas Biomédicos (avaliação dos docentes). Em 2023, a FPCS ofertou, pela primeira vez, a modalidade de ensino a distância (EaD), de modo que a avaliação institucional do curso EaD envolveu discentes, docentes e tutores (*Google*



Forms). As potencialidades detectadas na avaliação institucional da modalidade EaD, foram relacionadas a: atuação da coordenação do curso EaD CST em Gestão Hospitalar (avaliação dos discentes, professores e tutor); material didático e ambiente virtual de aprendizagem (avaliação dos discentes); e a atuação do tutor (avaliação dos discentes). A FPCS também obteve a autorização de dois novos cursos de graduação EaD (Gestão Ambiental e Segurança da Informação) ambos com conceito final 4. Em 2023, a IES também recebeu a visita *in loco* dos avaliadores do MEC para autorização do curso presencial Bacharel em Psicologia, no entanto, a portaria de autorização do referido curso, não foi publicada até a realização deste relatório. Atendendo as diretrizes do SINAES e atenta à dinâmica interna da IES, a CPA, ao longo do processo avaliativo, incorporou novos objetivos e manteve-se alerta ao acompanhamento das demandas a serem alcançadas, apresentando os resultados da avaliação institucional para os segmentos envolvidos, pontuando as ações de melhorias. Por fim, com o intuito de assegurar a transparência da IES e o acesso aos resultados da avaliação por todas as partes interessadas (comunidade acadêmica e sociedade civil), o presente Relatório estará disponibilizado no site da IES.



- FACULDADE PAULISTA DE CIÊNCIAS DA SAÚDE FOI CREDENCIADA PELA PORTARIA Nº 343 DE 10/03/2017, PUBLICADA PELO D.O.U. 13/03/2017
- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA GESTÃO HOSPITALAR PELA PORTARIA Nº 180 DE 21/03/2017, PUBLICADA PELO D.O.U. 22/03/2017
- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS BIOMÉDICOS PELA PORTARIA Nº 180 DE 21/03/2017, PUBLICADA PELO D.O.U. 22/03/2017
- FACULDADE PAULISTA DE CIÊNCIAS DA SAÚDE FOI CREDENCIADA NA MODALIDADE A DISTÂNCIA PELA PORTARIA Nº 252 DE 08/04/2022, PUBLICADA PELO D.O.U. 12/04/2022
- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM ESTÉTICA E COSMÉTICA PELA PORTARIA Nº 1169 DE 22/10/2022, PUBLICADA PELO D.O.U. 22/10/2021
- CURSO BACHARELADO EM BIOMEDICINA PELA PORTARIA Nº 1729 DE 08/12/2021, PUBLICADA PELO D.O.U. 09/12/2021
- CURSO BACHARELADO EM ENFERMAGEM PELA PORTARIA Nº 374 DE 29/01/2022, PUBLICADA PELO D.O.U. 29/01/2022
- CURSO BACHARELADO EM PEDAGOGIA PELA PORTARIA Nº 716 DE 25/06/2022, PUBLICADA PELO D.O.U. 29/01/2022
- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO HOSPITALAR EAD PELA PORTARIA Nº 603 DE 23/05/2022, PUBLICADA PELO D.O.U. 24/05/2022
- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO AMBIENTAL EAD PELA PORTARIA Nº 440 DE 17/11/2023, PUBLICADA PELO D.O.U. 20/11/2023
- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO EAD PELA PORTARIA Nº 440 DE 17/11/2023, PUBLICADA PELO D.O.U. 20/11/2023
- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO EAD PELA PORTARIA Nº 440 DE 17/11/2023, PUBLICADA PELO D.O.U. 20/11/2023
- CURSO SUPERIOR DE PSICOLOGIA PELA PORTARIA Nº 34 DE 06/02/2024, PUBLICADA PELO D.O.U. 07/02/2024



SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	6
2.	PRINCÍPIOS DA AUTOAVALIAÇÃO DA FPCS	8
3.	COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA	9
4.	METODOLOGIA, DIMENSÕES E INSTRUMENTOS DE AUTOAVALIAÇÃO	12
5.	RELATÓRIO E DIVULGAÇÃO	24
6.	RESULTADOS DO ANO DE 2023 – GRADUAÇÃO PRESENCIAL	25
7.	RESULTADOS DO ANO DE 2023 – GRADUAÇÃO A DISTÂNCIA	148
8.	AVALIAÇÕES EXTERNAS	207
9.	AÇÕES COM BASE NOS EIXOS 1 E 2	210
10.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	213
	REFERÊNCIAS	215
	ANEXOS	216
	PRESENCIAL	217
	EAD	220



FACULDADE PAULISTA
DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

RELATÓRIO AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Resultados 2023

Versão Resumida



1. INTRODUÇÃO

A avaliação das instituições de ensino superior brasileiras, instituída pelo órgão regulador da educação nacional (MEC) se constitui como uma prática indispensável para promover as mudanças necessárias na educação superior no país, visa à melhoria na qualidade do ensino aprendizagem de seus alunos e alcançar uma maior contribuição da instituição com a sociedade.

A valorização e a ampliação do conhecimento no contexto atual brasileiro, por um lado, possibilitam a oportunidade de novas metodologias de ensino e aprendizagem para a produção em âmbito acadêmico, por outro, exige que as pessoas envolvidas nessa produção de conhecimento tenham como meta, a constante necessidade do aprimoramento pessoal e da atualização dos processos de educação profissional. Assim, a avaliação é entendida como o processo mais amplo de planejamento e organização da produção de conhecimento e permite identificar as melhores e mais adequadas ações a serem contempladas na gestão das instituições que promovem e incentivam essa produção de conhecimento.

A avaliação institucional principalmente a promovida internamente, com base em seus resultados, permite que a instituição realize um processo permanente de conhecimento da qualidade de suas atividades de gestão e ensino, permitindo uma intervenção prática mais assertiva durante seu desenvolvimento como instituição de ensino superior. Não obstante, é necessário garantir que a avaliação não seja praticada de forma burocrática, mantendo seu potencial educativo e de evidenciador das mudanças necessárias para que o ensino superior encontre sua identidade e cumpra seu papel em meio a sociedade onde está inserida.

O sucesso das políticas públicas e internas de avaliação passa pelo respeito e reconhecimento da importância do projeto institucional, único referencial capaz de qualificar o conceito de qualidade de ensino que se pretende construir no interior das instituições de ensino. É para o conjunto de atores que compõe o cenário acadêmico que a avaliação deve fazer sentido, para que eles possam igualmente dar sentido ao trabalho pedagógico, sem perder de vista o contexto social brasileiro contemporâneo.

Pela primeira vez, a FPCS ofereceu um curso na modalidade de Ensino a Distância (EaD), um marco significativo em sua trajetória educacional. Em decorrência dessa iniciativa, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) conduziu uma avaliação institucional específica para esta modalidade, a



fim de garantir a qualidade e eficácia do ensino a distância, assegurando assim o compromisso contínuo com a excelência acadêmica.

A avaliação institucional se justifica, portanto, pelos seus objetivos de alcançar a qualidade no meio onde atua, tendo como premissa que a análise dos resultados não seja feita de forma massificada para que não se coloque a perder a riqueza da diversidade que uma instituição de ensino deve expressar.

O presente Documento tem como objetivo apresentar os resultados da Avaliação Institucional, com base nas avaliações internas e externas realizadas em 2023, nas modalidades presencial e a distância, bem como tratar as ações de melhorias implementadas.



2. PRINCÍPIOS DA AUTOAVALIAÇÃO DA FPCS

Os princípios que regem a autoavaliação da Faculdade Paulista de Ciências da Saúde é melhorar a qualidade do ensino oferecido; estimular a responsabilidade social; orientar a expansão da oferta de vagas e serviços no ensino superior; atingir a eficácia da gestão institucional.

2.1 Objetivos da autoavaliação da FPCS

O processo de avaliação da Instituição tem os seguintes objetivos: impulsionar um processo contínuo e criativo de autocrítica da instituição com vistas a garantir um alto padrão de qualidade dos serviços; diagnosticar a efetividade o ensino oferecido; reformular e implementar novas políticas que estejam em consonância com o momento histórico e relativos às demandas sociais; envolver todos os segmentos no processo avaliativo tendo-os como parceiros nas ações implementadas; explicitar o propósito da avaliação, visando à transparência, flexibilidade e ética; aperfeiçoar a visão crítica quanto aos aspectos teóricos, metodológicos e práticos da avaliação institucional; criar procedimentos avaliativos apropriados ao contexto específico da Instituição; aprimorar a sensibilidade pessoal e profissional no exercício da avaliação; perseguir constantemente a qualidade e a pertinência das atividades desenvolvidas, bem como o gerenciamento eficiente, ético e relevante dos recursos humanos e materiais; orientar a expansão da oferta dos cursos da IES, subentendendo-se que a qualidade do Ensino e da Gestão da IES resultaria no sucesso dos cursos e preenchimento das vagas oferecidas; aferir a contribuição dos serviços prestados pela instituição com vistas ao desenvolvimento econômico e social da comunidade local e regional.



3. COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

Em âmbito nacional, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) foi instituída pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que estabelece o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). A atuação da CPA é autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados existentes na instituição, em conformidade com o determinado no inciso II, do art. 11, da Lei nº 10.861/2004 e constitui seus objetivos: coordenar os processos de avaliação internos da instituição; elaborar, implementar e acompanhar o Projeto de Avaliação Interna da IES; sensibilizar a comunidade interna da IES para participar ativamente das ações avaliativas; sistematizar e prestar as informações solicitadas pelo INEP/MEC; promover as ações institucionais necessárias ao cumprimento dos objetivos do SINAES; conduzir de forma ética os processos de avaliação interna; estimular a cultura da autoavaliação no meio institucional.

A dinâmica de funcionamento da CPA demandou a criação de um grupo de trabalho com a participação do corpo dirigente, coordenadores de cursos, representantes dos estudantes e representantes da comunidade externa, quanto ao levantamento dos dados pertinentes, incluindo a aplicação de questionários, entrevistas e outras formas de coleta de dados.

Como forma pedagógica de atuação, no ano de 2023, a CPA buscou promover sensibilização com a comunidade interna, para a divulgação da metodologia e dos instrumentos utilizados para o levantamento de dados necessários ao processo avaliativo da instituição, além de outras atividades que fundamentaram sua atuação no âmbito institucional. Nesse sentido, à CPA coube organizar os procedimentos e instrumentos de avaliação interna; coordenar e participar da elaboração e da aplicação dos instrumentos de coleta de dados e informações sobre a realidade institucional; garantir o rigor na coleta de dados e informações, bem como em todas as atividades pertinentes à avaliação interna; articular a participação da comunidade interna e externa no processo avaliativo; promover situações de sensibilização da comunidade acadêmica para participar ativamente do processo avaliativo; coordenar a análise dos dados e informações coletados, produzindo este relatório destinado a ser seguido de outros que busquem subsidiar o planejamento estratégico das IES; promover a ampla disseminação dos resultados da avaliação interna institucional mediante a divulgação deste relatório; empenhar-se para que a autoavaliação seja ponto de partida para a reflexão e proposições de melhorias institucionais; elaborar outros relatórios referentes a cada período avaliativo institucional.

O trabalho da Comissão Própria de Avaliação (CPA) tem como objetivo apresentar dados que contribuam para a melhoria, direta e indireta, do ensino e da aprendizagem, que se constituem na



atividade fim da instituição. Para tanto, ela utiliza a avaliação como instrumento. Desta forma, procura contribuir com a gestão da instituição, indicando caminhos e processos para a oferta de serviços de boa qualidade

É objetivo da CPA trabalhar no sentido de contribuir para o processo de avaliação interna, com o intuito de aperfeiçoar seus instrumentos de pesquisa e envolver a participação da comunidade nessa atividade, visando favorecer a participação da comunidade acadêmica de forma representativa, com ações que envolvem os discentes e docentes em coleta de dados, procurando, por meio da autoavaliação, coletar informações relacionadas ao ensino, à responsabilidade social da IES, à infraestrutura, ao corpo docente e à gestão. Desta forma, ela procura analisar a coerência entre o que a Instituição faz e o que se propõe a fazer a partir de sua missão.

Todas as pessoas pertencentes à comunidade interna da instituição são convidadas a manifestar sua opinião, por meio de um instrumento de coleta de dados sobre a IES e seus serviços. As informações obtidas são utilizadas pela IES para orientação da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social; além de servir para orientar suas políticas acadêmica e de gestão; e para desvelar a realidade dos cursos e da própria instituição. A autoavaliação institucional, realizada de forma permanente, avalia todos os indicadores estabelecidos pelo INEP.

Para que a atividade da CPA seja constante na tomada de decisão da IES, é indispensável que os dados levantados sejam de fácil visualização e compreensão, por este motivo a complexidade das atividades realizadas e das informações obtidas pela CPA estão consolidadas esquematicamente pelas dez dimensões preestabelecidas pelo SINAES. Neste relatório, serão apresentados na forma de gráficos com os respectivos comentários e análises.

3.1. Composição da Comissão Própria de Avaliação – CPA

Na composição da CPA, é assegurada participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica e de representação da sociedade civil organizada, preservando-se a paridade entre os diversos segmentos, conforme determina a Lei nº 10.861/2004. A CPA é formada por representantes de cada uma das seguintes categorias: corpo docente, corpo discente, corpo técnico-administrativo e sociedade civil organizada, na seguinte proporcionalidade:

- a) Um representante do corpo docente;
- b) Um representante do corpo discente;
- c) Um representante do corpo técnico-administrativo;
- d) Um representante da sociedade civil organizada.



Os integrantes da CPA foram eleitos, convidados ou indicados pelos pares de seus segmentos representativos. No caso do corpo docente, discente e técnico-administrativo, foram eleitos ou indicados em suas bases; e no caso dos representantes da sociedade civil organizada, foram convidados pela IES. Além dos representantes citados acima a FPCS conta com uma coordenadora da CPA indicada pela direção da IES.

Neste ano algumas estruturações foram realizadas, ficando composta a CPA pelos seguintes membros:

Membros da CPA para o ano de 2023, Portaria FPCS/DG n. 47- 27102022:

A CPA passará a ser composta pelos seguintes membros:

- I. Leandra Campos Lirdi
Coordenadora da CPA
- II. Verônica de Farias Santos
Representa do corpo técnico-administrativo
- III. Bruna Cristina Veroneze Léo
Representante Docente
- IV. Agnaldo Pedrosa Filho
Representante Discente
- V. Ricardo de Camargo
Representante da Sociedade

Essa composição possibilita que as visões e percepções dos diferentes segmentos representados na Comissão sejam contempladas no diagnóstico e análise das práticas da IES.



4. METODOLOGIA, DIMENSÕES E INSTRUMENTOS DE AUTOAVALIAÇÃO

4.1. Metodologia

O processo de autoavaliação realizado pela Faculdade Paulista de Ciências da Saúde, conforme PDI, contemplou várias etapas em sua metodologia de coleta, análise e socialização dos resultados.

Envolveu: sensibilização da comunidade para a cultura avaliativa; elaboração de instrumento para a coleta de dados; instituição de mecanismos e processos para a coleta de dados; elaboração de relatório final; socialização dos resultados da autoavaliação; exame crítico de suas atividades; prestação de informações ao órgão regulador da educação superior (MEC/Inep).

A avaliação em questão procura atender à determinação do Ministério da Educação que, por meio da Comissão Nacional de Avaliação de Educação Superior (CONAES), criou e implantou o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). Para subsidiar as avaliações externas das Instituições de Ensino Superior (IES), a CONAES estabeleceu um roteiro de orientações que abrange aspectos legais, administrativos, pedagógicos, avaliativos e estruturais que configuram e caracterizam a identidade das IES.

Recentemente, o documento que subsidia o processo de avaliação institucional externa foi reformulado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Anísio Teixeira (INEP) – órgão do MEC, que faz a operacionalização das avaliações das IES. O referido documento, publicado em janeiro de 2014, apresenta uma estrutura de coleta e análise de dados, com base em cinco eixos:

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional
Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional
Eixo 3 – Políticas Acadêmicas
Eixo 4 – Políticas de Gestão
Eixo 5 – Infraestrutura Física

Cada um dos eixos incorpora uma ou mais das dez dimensões do instrumento anterior, publicado pelo MEC no ano de 2010, conforme quadro 1.

Quadro 1- Eixos e dimensões da autoavaliação

EIXOS	EIXOS DA AUTOAVALIAÇÃO				
	EIXO 1	EIXO 2	EIXO 3	EIXO 4	EIXO 5
	Planejamento e Avaliação Institucional	Desenvolvimento Institucional	Políticas Acadêmicas	Políticas de Gestão	Infraestrutura Física
DIMENSÃO	(8) Planejamento e Avaliação	(1) Missão e PDI (3) Responsabilidade Social	(2) Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão; (4) Comunicação com a sociedade; (9) Políticas de Atendimento aos Discentes	(5) Políticas de Pessoal; (6) Organização e Gestão da Instituição (10) Sustentabilidade Financeira	(7) Infraestrutura Física

Fonte: Elaborado pela Faculdade Paulista de Ciências da Saúde, com base nas informações documentais do SINAES.

O processo de autoavaliação da Faculdade Paulista de Ciências da Saúde foi efetivado, portanto, com base nos cinco eixos e nas dez dimensões definidas nos documentos orientadores do SINAES. Considerando a complexidade das dimensões avaliativas, em cada um dos cinco eixos estruturantes da autoavaliação, decidimos adotar uma metodologia que opera o processo em etapas, ou anos letivos. Em 2023, elegemos com alguma prioridade para a avaliação as dimensões constituintes dos Eixos 1 e 2, de modo a englobar as informações desses eixos e as ações empreendidas pela CPA, na forma de uma exposição compreensível e específica dos eixos trabalhados.

A forma de coleta de dados correspondente às dimensões, conforme explicitadas no quadro 2.

Quadro 2 – Coleta de dados para autoavaliação

	ANOS E INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS					
	2023		2024			2025
	EIXO 1	EIXO 2	EIXO 3	EIXO 4	EIXO 5	Todos os eixos
EIXOS/ DIMENSÃO	Planejamento e Avaliação Institucional	Desenvolvimento Institucional	Políticas Acadêmicas	Políticas de Gestão	Infraestrutura Física	Relatório Integral
	(8) Planejamento e Avaliação	(1) Missão e PDI (3) Responsabilidade Social	(2) Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão; (4) Comunicação com a sociedade; (9) Políticas de Atendimento aos Discentes	(5) Políticas de Pessoal; (6) Organização e Gestão da Instituição; (10) Sustentabilidade Financeira	(7) Infraestrutura Física	Todos os Eixos/Dimensões estabelecidos pelo SINAES.
INSTRUMENTO DE COLETA DE DADOS	Questionário e documentos (PDI e Relatórios de Avaliação interna e externa anteriores)	Questionário e documentos (PDI)	Questionário e documentos (PDI, Plano de Comunicação Interna e externa, Software de Gestão Acadêmico)	Questionário e documentos (PDI, documentos internos)	Questionário e documentos (laudos técnicos)	Questionários e documentos (PDI; documentos internos).

Fonte: Elaborado pela Faculdade Paulista de Ciências da Saúde, 2023.

Conforme explicitado no quadro 2, para cada dimensão, a CPA procura elaborar um instrumento (questionário) específico, a ser aplicado para a comunidade acadêmica (alunos, professores e funcionários técnico-administrativos), com o intuito de constituir uma compilação de informação suficiente para consubstanciar as análises das condições da instituição, bem como elaborar o relatório de autoavaliação. A coleta de dados deste relatório foi feita por meio de recurso virtual (*Google Forms*), assim como foi previsto em PDI. Cada integrante da comunidade acadêmica recebeu em seu e-mail os formulários da pesquisa para responder. Os dados foram tabulados, de maneira que os integrantes da CPA os obtiveram para análise e apresentados neste relatório no formato de gráficos com o objetivo de tornar o conteúdo acessível para todos os públicos.

O processo de autoavaliação partiu da sensibilização de toda comunidade e foi realizado em legítimo movimento de transparência do processo, as informações foram claras e fidedignas e as orientações necessárias foram encaminhadas aos responsáveis diretos pelas ações.



Para a obtenção dos dados específicos para este relatório, foi utilizado como instrumento básico o questionário fechado, que, apesar de se apresentar de forma mais rígida do que o aberto, permitiu a aplicação direta de tratamentos estatísticos.

Com sua primeira turma formada no segundo semestre de 2020 no CST em Gestão Hospitalar a CPA sugeriu a inclusão de uma ficha e um questionário para que os egressos pudessem avaliar o serviço prestado pela faculdade e contar a faculdade quais mudanças e expectativas tem para suas carreiras de agora em diante, com isso a FPCS inicia seu programa de acompanhamento de egressos, previsto em seu PDI. Em 2023, foram avaliados os egressos dos cursos CST em Gestão Hospital e Sistemas Biomédicos a partir de um questionário contendo 23 questões.

Todos os questionários da pesquisa da CPA 2023 foram feitos pelo <https://docs.google.com/forms> e enviada aos respondentes por e-mail e *WhatsApp*.

Além da pesquisa em forma de questionário disponibilizado para a comunidade acadêmica avaliar todas as dimensões, a CPA também utilizou a análise de documentos internos cedidos pela direção/secretaria da instituição para que as informações transcritas neste relatório fossem o mais fiel possível com a realidade da FPCS vivenciada pelos alunos, professores e colaboradores técnicos-administrativos.

4.2 Questionários aplicados à graduação presencial

Foram construídos 14 tipos de questionários para a graduação presencial. No geral, os questionários apresentaram questões que mantiveram uma correlação entre si, observando-se as dimensões propostas pelo SINAES.

Questionários para os alunos

-Perfil socioeconômico (17 questões): pesquisa destinada a avaliar as variáveis socioeconômicas relevantes com intuito de entender melhor o contexto dos alunos, identificar necessidades específicas e desenvolver políticas e programas de suporte adequados.

-Aluno Avalia Curso (12 questões): os alunos avaliarão diferentes aspectos do curso, essa avaliação fornece um valioso *feedback* que pode direcionar melhorias e ajustes necessários.



-Aluno Avalia Coordenador (05 questões): o aluno irá avaliar a competência, eficiência e habilidades de liderança do seu coordenador de curso.

-Aluno Avalia Instituição – Ambiente Virtual (08 questões): avaliação que permitirá a análise do ambiente virtual, considerando-se dentre outros aspectos, a plataforma utilizada para o gerenciamento das atividades acadêmicas e de disponibilização das disciplinas *online*.

-Aluno Avalia Instituição – Atendimento (08 questões): o atendimento oferecido ao aluno é um indicador relevante para medir a satisfação dos discentes e identificar pontos de melhoria.

-Aluno Avalia Instituição – Infraestrutura física (10 questões): o aluno irá avaliar os aspectos relacionados a infraestrutura física da instituição.

-Aluno Avalia Instituição – Gestão e setores de apoio (12 questões): o aluno avaliará os aspectos da vida acadêmica relacionados à gestão acadêmica (eficiência dos processos administrativos e a transparência das informações), bem como os setores de apoio aos discentes.

-Aluno Avalia Professor (06 questões): o aluno avaliará diversos aspectos relacionados ao corpo docente (competência acadêmica, a didática, a capacidade de comunicação, a disponibilidade para tirar dúvidas, a atualização dos conteúdos, a utilização de recursos pedagógicos e a interação com os estudantes).

Questionários para os alunos egressos

-Egressos dos cursos CST em Gestão Hospitalar e CST em Sistemas Biomédicos (23 questões): esta avaliação busca aperfeiçoar o relacionamento com os alunos egressos bem como dar continuidade à política institucional de acompanhamento e monitoramento desses alunos.

Questionários para o corpo docente

-Professor Avalia Curso (07 questões): esta avaliação permitirá ao docente identificar os pontos fortes a serem valorizados e as oportunidades de melhoria a serem exploradas.

-Professor Avalia Coordenador (10 questões): o professor avaliará a atuação do coordenador do curso no que se refere ao desenvolvimento e a organização do curso.



-Professor Avalia Instituição – Infraestrutura e Apoio Docente (16 questões): o professor avaliará os aspectos como a manutenção e conservação das instalações, a disponibilidade e a qualidade dos recursos tecnológicos e equipamentos, o ambiente das salas de aula e da sala dos professores, bem como os setores de apoio responsáveis por fornecer suporte administrativo, técnico e operacional aos docentes.

-Professor Avalia Instituição – Políticas de Pessoal/Carreira e Condições de Trabalho (11 questões): o professor avaliará as políticas de pessoal e de carreira, suas condições de trabalho e de aperfeiçoamento, bem como de desenvolvimento profissional.

Questionário para o corpo técnico-administrativo

-Colaborador Técnico-Administrativo Avalia Instituição – Políticas de Pessoal/Carreira e Condições de Trabalho (11 questões): o colaborador avaliará as políticas de pessoal e de carreira, suas condições de trabalho e de aperfeiçoamento, bem como de desenvolvimento profissional.

Observação: aos docentes e colaboradores técnico-administrativos foi aplicado o mesmo questionário contendo 11 questões com objetivo de avaliar as informações sobre clima organizacional e aspectos institucionais gerais (políticas de carreira e condições de trabalho).

4.3 Questionários aplicados à graduação a distância - EaD

Foram construídos 13 tipos de questionários para a graduação a distância. Os questionários também apresentaram questões interligadas, observando-se as dimensões propostas pelo SINAES. Tratando-se da primeira avaliação realizada por essa modalidade de graduação, os questionários contemplaram também algumas questões abertas opinativas e não obrigatórias, de modo a obter percepções e opiniões dos participantes sobre a instituição, sugestões e ideias para melhoria, e identificação de desafios bem como oportunidades de crescimento.



Questionários para os alunos

-Perfil socioeconômico (17 questões): pesquisa destinada a avaliar as variáveis socioeconômicas relevantes com intuito de entender melhor o contexto dos alunos, identificar necessidades específicas e desenvolver políticas e programas de suporte adequados.

-Aluno Avalia Instituição (16 questões): o aluno avaliará a estrutura e organização administrativa, a qualidade dos recursos educacionais disponíveis, a capacidade de inovação tecnológica, o suporte e a comunicação institucional, a oferta de atividades extracurriculares, a acessibilidade e inclusão, entre outros.

-Aluno Avalia Ambiente Virtual (08 questões): a aluno avaliará a usabilidade da plataforma, a organização dos materiais, a interação com os tutores e colegas, a qualidade dos recursos disponíveis e a efetividade das ferramentas de comunicação.

-Aluno Avalia Material Didático (14 questões): a aluno avaliará a organização, estruturação e sequência lógica do conteúdo no material didático, de modo a assegurar uma progressão coerente no aprendizado.

-Aluno Avalia Curso (16 questões): o aluno avaliará diversos aspectos do curso, como a qualidade do material didático, a interação com os professores e tutores, a infraestrutura tecnológica, a organização do ambiente virtual de aprendizagem, entre outros.

-Aluno Avalia Coordenação (11 questões): o aluno avaliará o gerenciamento do curso e a experiência acadêmico do seu coordenador.

-Aluno Avalia Tutor (13 questões): o aluno avaliará a competência técnica e pedagógica dos tutores, a disponibilidade e prontidão em responder às dúvidas, a qualidade das orientações e feedbacks fornecidos, a capacidade de estimular a participação e o engajamento dos estudantes, entre outros.

-Aluno Avalia Professor (12 questões): o aluno avaliará diversos aspectos, como o domínio do conteúdo, a clareza na exposição, a metodologia de ensino utilizada, a disponibilidade para tirar dúvidas, a capacidade de estimular a participação e o engajamento dos estudantes, entre outros critérios relevantes.

Observação: a FPCS oferece até o presente apenas o curso EaD CST em Gestão Hospitalar o qual possui um tutor.



Questionários para os tutores

-Tutor Avalia Instituição (11 questões): o tutor avaliará aspectos importantes da IES, considerando aspectos como a infraestrutura tecnológica, estabilidade da plataforma, qualidade das orientações e feedbacks oferecidos.

-Tutor Avalia Material Didático (07 questões): o tutor avaliará se o material didático está alinhado com os objetivos de aprendizagem, se é organizado, se apresenta informações atualizadas e relevantes, e se utiliza recursos multimídia de forma eficaz.

-Tutor Avalia Coordenação (16 questões): o tutor avaliará de forma abrangente a coordenação, desde a definição de diretrizes educacionais até a efetividade das estratégias de ensino.

-Tutor Avalia Professor (04 questões): o tutor avaliará os aspectos que impactam diretamente o processo de ensino-aprendizagem.

Observação: a FPCS oferece até o presente apenas o curso EaD CST em Gestão Hospitalar que possui apenas um tutor.

Questionários para os professores

-Professor Avaliação Instituição e Curso (12 questões): o docente avaliará a qualidade do ensino, estruturação e organização do curso e o suporte acadêmico e administrativo oferecidos.

A seguir quadro representativo dos questionários aplicados por modalidade de graduação.

Quadro 3 – Questionários aplicados à graduação presencial

QUESTIONÁRIO	GRUPO RESPONDENTE	QUANTIDADE DE QUESTÕES
Perfil socioeconômico	Discentes	17
Aluno Avalia Instituição – Ambiente Virtual	Discentes	08
Aluno Avalia Instituição – Atendimento	Discentes	08
Aluno Avalia Instituição – Infraestrutura física	Discentes	09
Aluno Avalia Instituição – Gestão e Setores de Apoio	Discentes	12
Aluno Avalia Curso	Discentes	12
Aluno Avalia Coordenador	Discentes	05



Aluno Avalia Professor	Discentes	06
Perfil do Egresso	Egressos CST Gestão Hospitalar	23
Perfil do Egresso	Egressos CST Sistemas Biomédicos	23
Professor Avalia Instituição – Infraestrutura e Apoio Docente	Docentes	16
Professor Avalia Instituição – Políticas de Pessoal/Carreira e Condições de Trabalho	Docentes	11
Professor Avalia Curso	Docentes	07
Professor Avalia Coordenador	Docentes	10
Avaliação Interna da Instituição	Corpo Técnico Administrativo	11

Quadro 4 – Questionários aplicados à graduação a distância (EaD)

QUESTIONÁRIO	GRUPO RESPONDENTE	QUANTIDADE DE QUESTÕES
Perfil socioeconômico	Discentes	17
Aluno Avalia Instituição	Discentes	16
Aluno Avalia Ambiente Virtual	Discentes	08
Aluno Avalia Material Didático	Discentes	14
Aluno Avalia Curso	Discentes	16
Aluno Avalia Coordenador	Discentes	11
Aluno Avalia Professor	Discentes	12
Aluno Avalia Tutor	Discentes	13
Tutor Avalia Instituição	Tutores	11
Tutor Avalia Coordenação	Tutores	16
Tutor Avalia Material Didático	Tutores	07
Tutor Avalia Professor	Tutores	04
Professor Avalia Instituição e Curso	Docentes	12

4.4 Procedimentos

As reuniões programadas entre a CPA e a Direção contemplam algumas fases:

Fase 1:

- Elaboração e estruturação dos instrumentos, quanto à forma de encaminhamento e conteúdo.
- Apresentação e discussão dos instrumentos utilizados.

Fase 2:

- Sensibilização dos alunos, professores e funcionários.
- Definição de datas para aplicação da pesquisa.

Fase 3:

- a) Coleta de dados.
- b) Análise de dados.
- c) Redação de Relatório.

Fase 4:

- a) Apresentação dos resultados de relatório.
- b) Elaboração e implementação dos Planos de Ação.

Nesse sentido, pode-se entender as ações estabelecidas em um ciclo, conforme representação abaixo:



- a) Sensibilização

A sensibilização envolveu o processo de construção e compreensão sobre a importância da avaliação, nesse sentido foi e ainda será feita a cada etapa do processo. Primeiramente, utilizamos a Reunião Pedagógica Docente, ocorrida no início do semestre. Posteriormente a CPA e instituição trabalharam em conjunto com a coordenação de Marketing que utilizou o Instagram e o *WhatsApp* da faculdade e os murais de avisos em toda instituição para conscientizar a comunidade acadêmica sobre a importância da pesquisa elaborada pela comissão por meio das artes mostradas no final do relatório. Os representantes da CPA junto com a coordenação dos cursos de graduação orientaram professores e alunos sobre a metodologia e objetivo da avaliação em uma conversa nas salas de aula. Além das duas ações acima a direção da instituição colocou o setor de atendimento ao aluno à disposição para efetuar ligações para os alunos esclarecendo dúvidas e explicando a importância das avaliações. Para a sensibilização do corpo de colaboradores da FPCS a representante da CPA, a



coordenação de marketing e a direção usaram o grupo de comunicação interno como instrumento de comunicação sobre as fases da CPA.

b) Coleta de dados

A coleta de dados foi baseada em questionários, tanto com informações quantitativas, quanto qualitativas. Nesse processo, foi ressaltado o caráter de impessoalidade do processo. Nota-se que os questionários abordam questões claras e objetivas, no entanto preservando, a possibilidade de o indivíduo opinar sobre o assunto em um campo aberto para críticas e sugestões.

c) Análise

As respostas fechadas foram tabuladas e organizadas em gráficos, possibilitando a apresentação dos dados em relação às frequências e porcentagens e foram transcritos para o modo textual apresentando a interpretação desses dados para elaboração do plano de ação. Os dados analisados são apresentados de acordo com as dimensões do SINAES.

“Índice de satisfação” – soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito”.

“Índice de insatisfação” – soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito”.

“Ponto de atenção” – expressado pelo conceito “neutralidade”. *observar a tendência

Potencialidades - melhores “Índice de satisfação”, iguais ou acima de 50%.

*Na análise dos resultados serão abordados como potencialidades os três maiores índices de satisfação.

Fragilidades – “Índices de insatisfação” maiores ou iguais a 25%.

d) Divulgação

Esta etapa ainda será realizada no início do próximo semestre. Quanto aos mantenedores, marcaremos reunião de apresentação dos dados obtidos, com o devido protocolo de compromisso a fim de sanar as dificuldades e problemas encontrados. Após essa reunião, divulgaremos os resultados obtidos em reuniões específicas, bem como as propostas para sanar os problemas.



e) Devolutiva

Além de estruturar a divulgação dos dados obtidos, é importante que se estabeleça o compromisso com a devolutiva e agendamento das ações que ocorrerá a partir desses dados. Sabemos que de nada adianta coletar informações se não criarmos vínculos com elas. As propostas de ação estão organizadas na sequência do presente relatório.

Nota: cronograma das ações de divulgação e devolutiva no capítulo a seguir.



5. RELATÓRIO E DIVULGAÇÃO

O presente relatório de autoavaliação busca expressar os resultados do diagnóstico realizado com as análises das dimensões coletadas por meio dos instrumentos aplicados junto à comunidade acadêmica. Para isso, foi necessário o empenho dos membros da CPA, que elaboraram uma produção técnica, objetiva e concisa sobre a realidade da instituição. É intuito deste relatório ser um documento que apresente, de forma clara, os pontos positivos e as fragilidades da instituição, com perspectivas de realização visando à melhoria qualitativa dos processos. Assim, o relatório final de autoavaliação deverá estar pronto ao final deste ano letivo. Ao iniciar a etapa seguinte (próximo ano letivo), a CPA deverá realizar uma ação pedagógica de divulgação de seu trabalho e incentivar o exame do relatório. Este deverá ficar disponível na forma virtual, no site da Faculdade e na forma impressa na biblioteca da instituição. Além disso, como continuidade do processo de autoavaliação, a divulgação dos resultados deve oportunizar a apresentação pública e a discussão dos resultados – o que ocorrerá no início do próximo semestre letivo. A divulgação propicia que as ações concretas, oriundas dos resultados do processo avaliativo, sejam tornadas públicas à comunidade interna.

TABELA 01: CRONOGRAMA – DIVULGAÇÃO E DEVOLUTIVA DOS RESULTADOS

DATA	DIA DA SEMANA	AÇÃO - CPA
19/12/2023	Terça-feira	Reunião com a direção da faculdade e representante da mantenedora para apresentação dos resultados.
21/12/2023	Quinta-feira	Reunião da CPA e direção da faculdade para elaboração das ações a serem tomadas com base nos resultados.
19/02/2023	Segunda-feira	Divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica.

6. RESULTADOS DO ANO DE 2023 – GRADUAÇÃO PRESENCIAL

Participaram do processo avaliativo interno quatro cursos, sendo dois cursos de graduação tecnológica (CST em Gestão Hospitalar e CST em Sistemas Biomédicos) e dois cursos de graduação bacharelado (Biomedicina e Enfermagem). A avaliação institucional 2023 envolveu alunos, professores e colaboradores, o que nos remete a analisar que o programa de autoavaliação da IES vem tendo apoio e credibilidade por parte de todos os atores envolvidos no processo.

TABELA 02: MÉDIA GERAL DE RESPONDENTE: – GRADUAÇÃO PRESENCIAL

Grupo	Universo Pesquisado	Respondentes	%
Discentes	72	48	67%
Docentes	17	17	100%
Colaboradores técnico-administrativos	22	22	100%
Egressos	41	03	7%

TABELA 03: RESPONDENTES POR QUESTIONÁRIOS – GRADUAÇÃO PRESENCIAL

Questionários	Universo Pesquisado	Respondentes	%
1. Perfil socioeconômico – Discentes	72	45	63%
2. Aluno Avalia Instituição/Ambiente Virtual	72	48	67%
3. Aluno Avalia Instituição/Atendimento	72	56	78%
4. Aluno Avalia Instituição/ Infraestrutura física	72	59	82%
5. Aluno Avalia Instituição/Gestão e setores de apoio	72	63	88%
6. Aluno Avalia Curso - CST Gestão Hospitalar	14	14	100%
7. Aluno Avalia Curso - CST Sistema Biomédicos	24	07	29%
8. Aluno Avalia Curso - Biomedicina	12	10	83%
9. Aluno Avalia Curso - Enfermagem	22	21	95%
10. Aluno Avalia Coordenador – CST Gestão Hospitalar	14	14	100%
11. Aluno Avalia Coordenador – CST Sistemas Biomédicos	24	11	46%
12. Aluno Avalia Coordenador - Biomedicina	12	08	67%
13. Aluno Avalia Coordenador - Enfermagem	22	20	91%
14. Aluno Avalia Professor - CST Gestão Hospitalar	14	14	100%
15. Aluno Avalia Professor - CST Sistema Biomédicos	24	10	42%
16. Aluno Avalia Professor - Biomedicina	12	11	92%
17. Aluno Avalia Professor - Enfermagem	22	20	91%
18. Professor Avalia Instituição/Infraestrutura e Apoio Docente	17	17	100%
19. Professor Avalia Instituição/Políticas de Pessoal/Carreira e Condições de Trabalho	17	17	100%
20. Professor Avalia Curso - CST Gestão Hospitalar	08	07	88%
21. Professor Avalia Curso - CST Sistema Biomédicos	08	07	88%
22. Professor Avalia Curso - Biomedicina	09	08	89%
23. Professor Avalia Curso - Enfermagem	09	05	56%
24. Professor Avalia Coordenador - CST Gestão Hospitalar	08	04	50%
25. Professor Avalia Coordenador - CST Sistemas Biomédicos	08	04	50%
26. Professor Avalia Coordenador - Biomedicina	09	06	67%

27. Professor Avalia Coordenador - Enfermagem	09	05	56%
28. Colaborador Técnico-Administrativo Avalia Instituição/Políticas de Pessoal/Carreira e Condições de Trabalho	22	22	100%
29. Perfil do Egresso - CST Gestão Hospitalar	34	03	9%
30. Perfil do Egresso - CST Sistemas Biomédicos	07	0	-

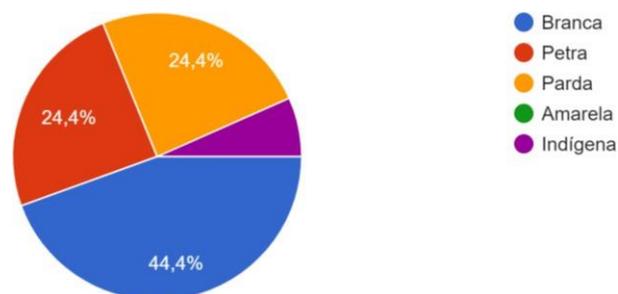
6.1 Discentes como grupo respondente

Aos discentes foram aplicados nove tipos de questionários (Tabela 03), os quais abordaram: perfil socioeconômico (01), avaliação da instituição (04), avaliação do curso (01), avaliação da coordenação (01), avaliação dos docentes (01) e egressos (01). Os resultados desses questionários bem como a análise e interpretação dos dados, estarão dispostos a seguir.

- PERFIL SOCIOECONÔMICO

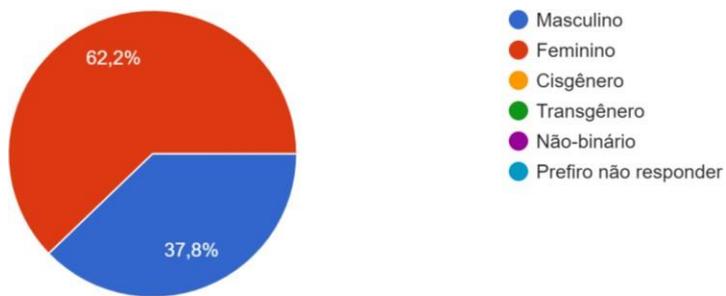
Identificação étnico-racial (IBGE)

Qual a sua raça ou cor?



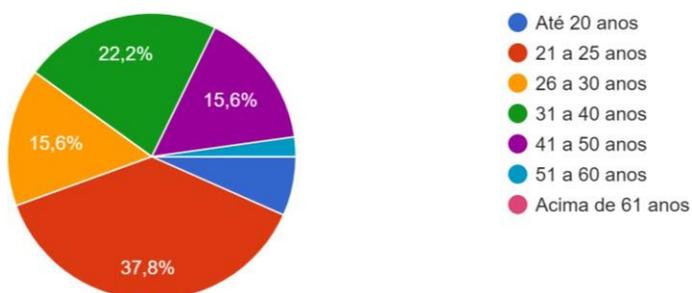
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Identidade de gênero:



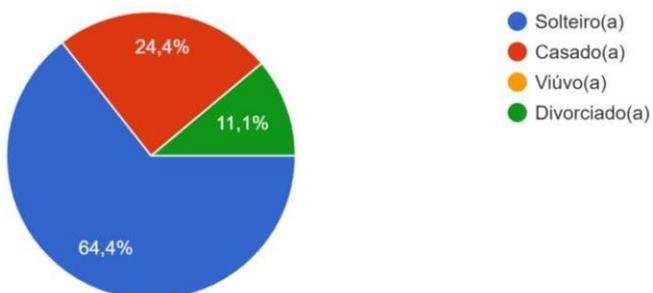
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Faixa etária:



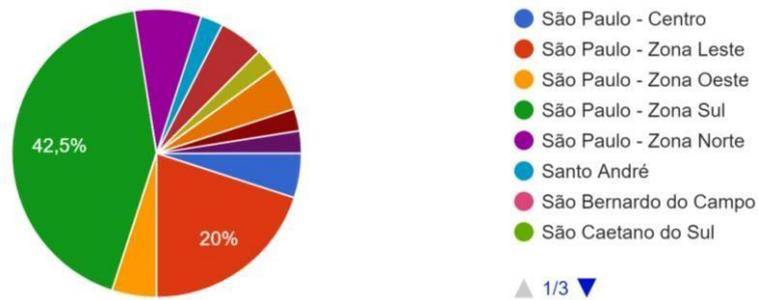
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Estado civil:



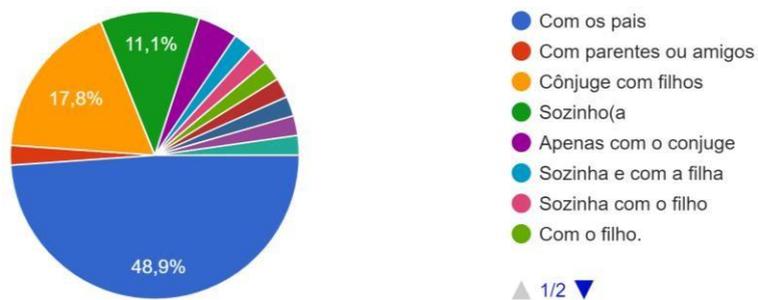
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Local da residência:



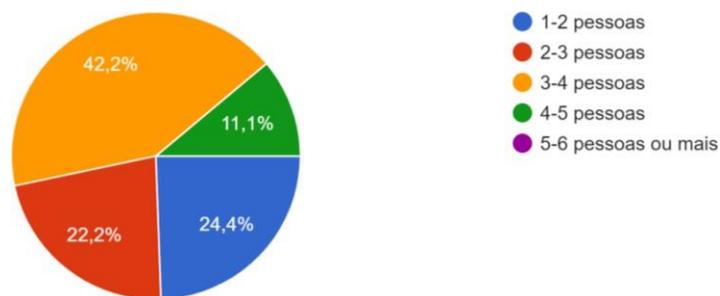
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Com quem residem?



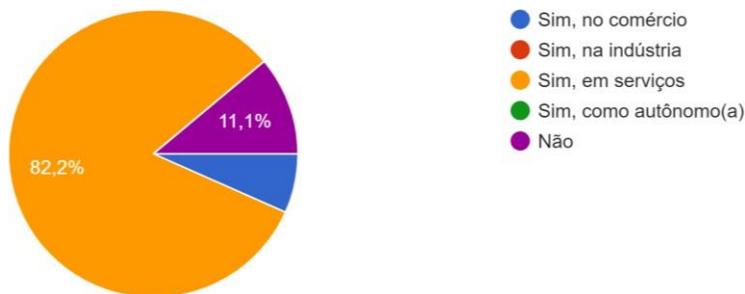
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Seu núcleo familiar é composto por quantas pessoas, incluindo você?



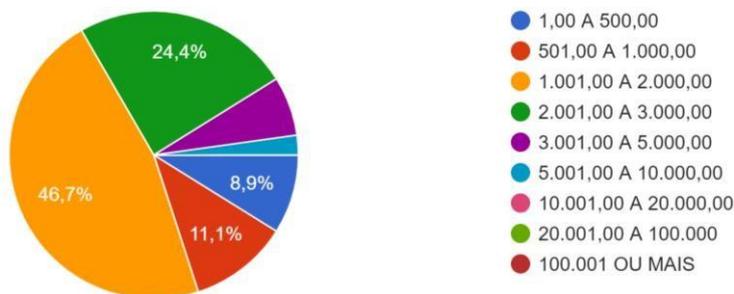
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Já atua profissionalmente?



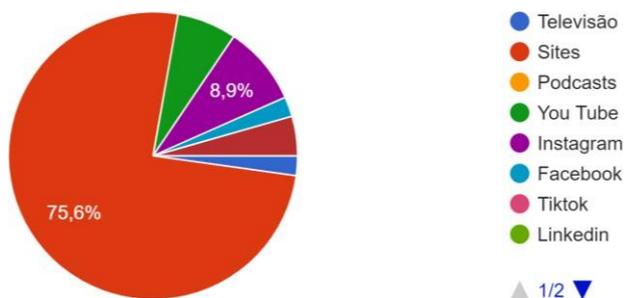
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Faixa de rendimento (IBGE):



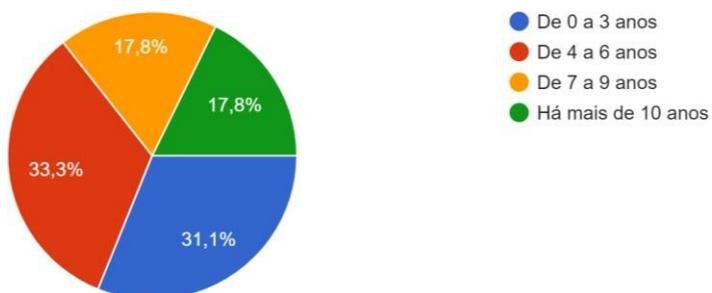
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Como você obtém informação?



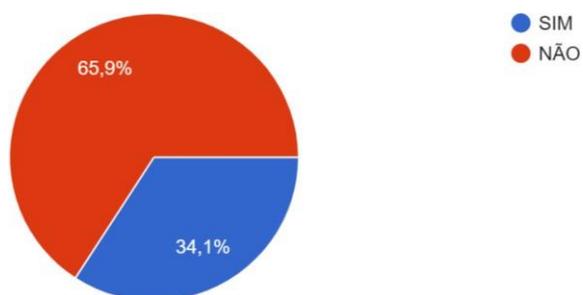
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Há quanto tempo você concluiu o ensino médio (2º grau)?



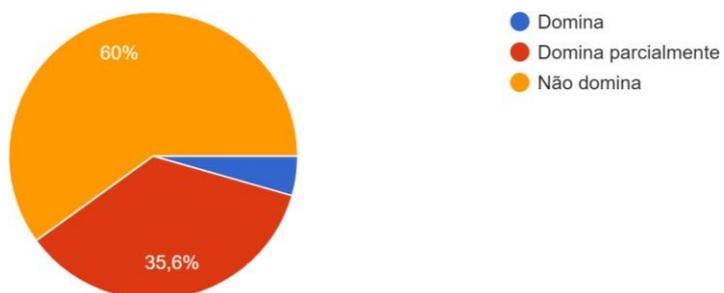
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Possui algum curso superior?



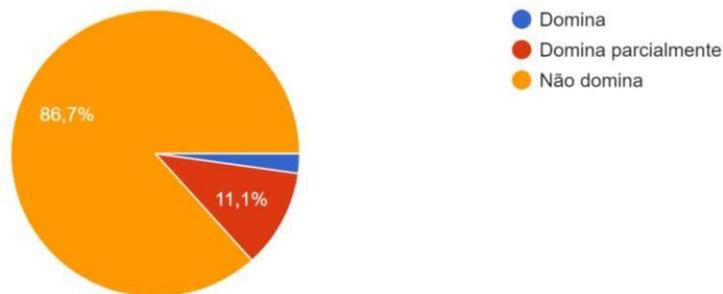
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Habilidades em relação ao pacote *Office* (word, excel, powerpoint, etc.)



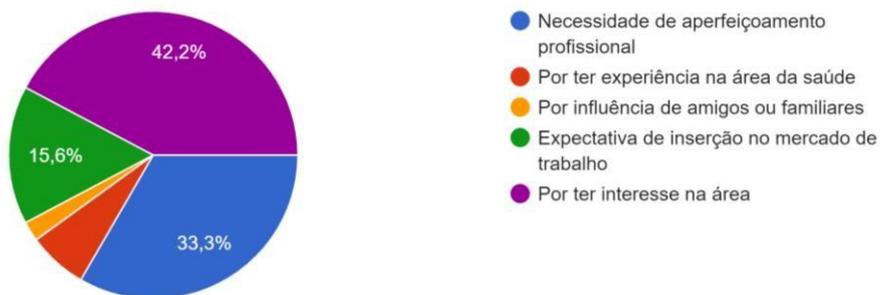
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Habilidades em relação ao domínio de língua estrangeira (inglês, Espanhol, ou outro idioma)



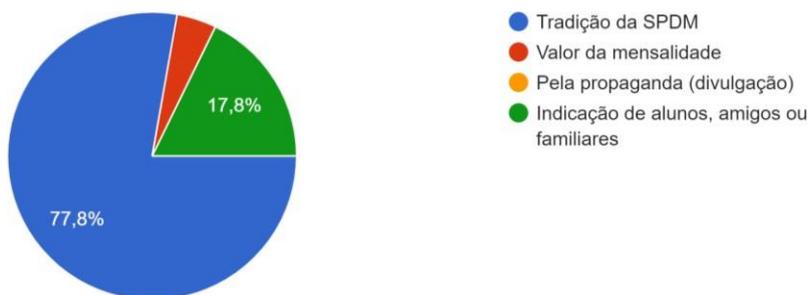
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Por que escolheu o curso?



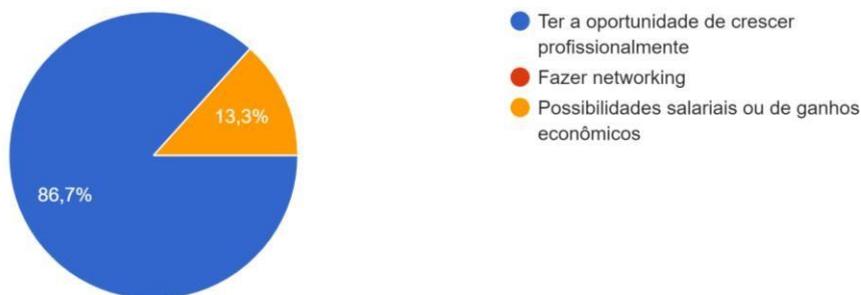
Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Por que escolheu a FPCS?



Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

Qual sua expectativa em relação à sua formação?



Fonte: Elaboração Própria com base nos resultados da pesquisa socioeconômica CPA 2023.

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS - PERFIL SOCIOECONÔMICO

Com base nos resultados da pesquisa socioeconômica, identificou-se que em relação aos ciclos avaliativos anteriores, houve uma mudança no perfil dos discentes da graduação presencial da FPCS. Nesse sentido, merecem destaques: a faixa etária (37,8% - 21 a 25 anos), o término/conclusão do ensino médio (33,3% - 0 a 03 anos), estado civil (64,4% - solteiro) e o fato de residirem com os pais (48,9%). Podemos inferir que a comunidade discente da FPCS está mais jovem, o que pode estabelecer relação com os seguintes aspectos: 65,9% não possuem curso superior; 48,7% possuem uma faixa de rendimento entre R\$1.001,00 – R\$2.000,00; e 75,6% tem acesso à informação por “sites”.

Dentro desse contexto específico, a pesquisa revelou também a predominância de dois grupos: 44,4% dos participantes se identificaram como brancos e 62,2% são pertencentes ao gênero feminino.

A despeito do mercado de trabalho, a demanda crescente por serviços de saúde pode ter impactado a decisão de 42,2% dos estudantes escolherem o curso por interesse na área; associada a essa escolha, a tradição da Associação Paulista para o Desenvolvimento em Medicina (SPDM) motivou a maioria dos graduandos (77,8%) a optarem pela FPCS para realizar a graduação, sendo que para mais de 86% dos alunos a expectativa diante dessa decisão é de ascender profissionalmente.

Quanto ao uso da tecnologia, foi apurado o domínio de habilidades básicas como a utilização do pacote *Office*, de modo que 60% dos estudantes informaram não ter domínio de tais ferramentas. Em relação ao domínio de língua estrangeira, a maioria dos respondentes (76,7%) admitiu que não

domina outro idioma. Esses dados merecem atenção especial da instituição, no que concerne a desenvolver processos acadêmicos que possibilitem aos discentes o desenvolvimento de tais capacidades, uma vez que o mercado de trabalho está cada vez mais concorrido e requerendo profissionais mais capacitados e qualificados. A CPA sugere que a instituição ofereça cursos de nivelamento (pacote *Office* e língua estrangeira), criando alternativas que possam ajudar o aluno no seu desenvolvimento acadêmico, bem como na inserção/ascensão no mercado de trabalho. Ainda, em relação ao idioma, os docentes também poderão contribuir, estimulando os alunos a praticarem a leitura de bibliografias e a assistirem séries e documentários em idioma diferente do Português (atividades extraclasse).

O perfil 2023 do aluno da FPCS ficou definido por amostragem conforme demonstrado na figura abaixo:



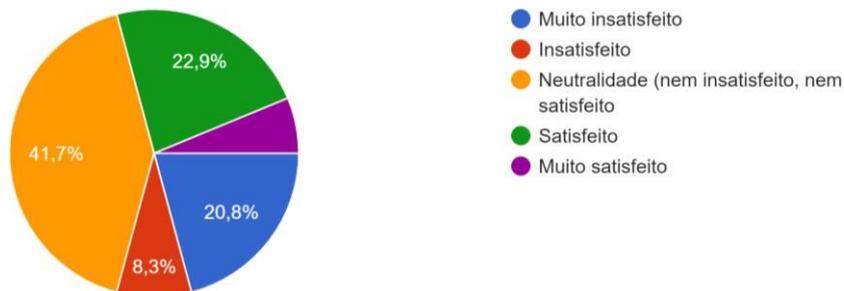
• ALUNO AVALIA INSTITUIÇÃO – AMBIENTE VIRTUAL

1-Disponibilidade de equipamentos em boas condições (laboratório de informática) para a realização da webaula do seu curso (disciplina *online*).



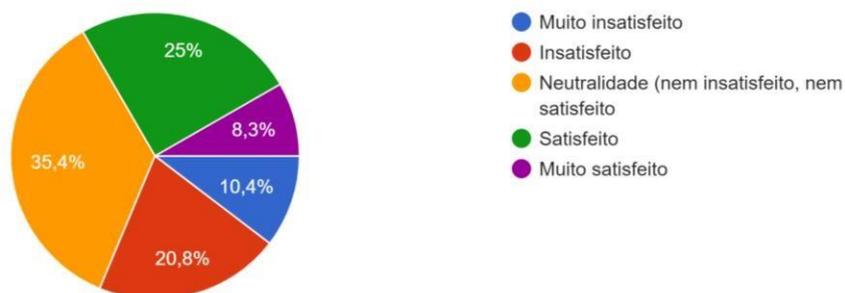
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

2-Prazo para liberação das disciplinas e realização das tarefas solicitadas para webaula (disciplina *online*).



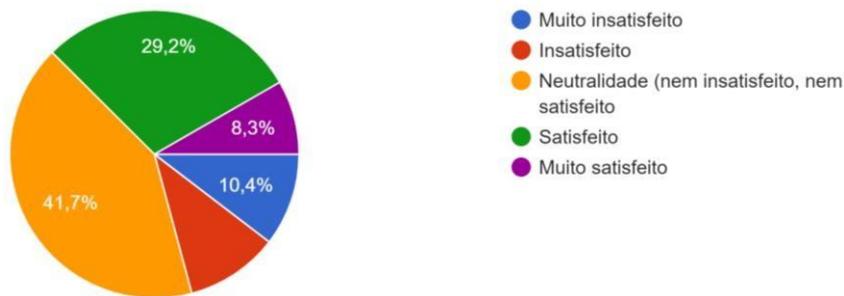
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

3-Qual a sua satisfação sobre as orientações de acesso bem como as informações gerais sobre a webaula (disciplina *online*)?



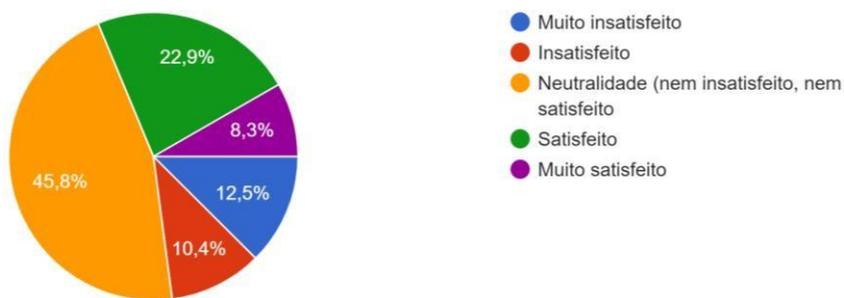
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

4- Disponibilidade de atendimento.



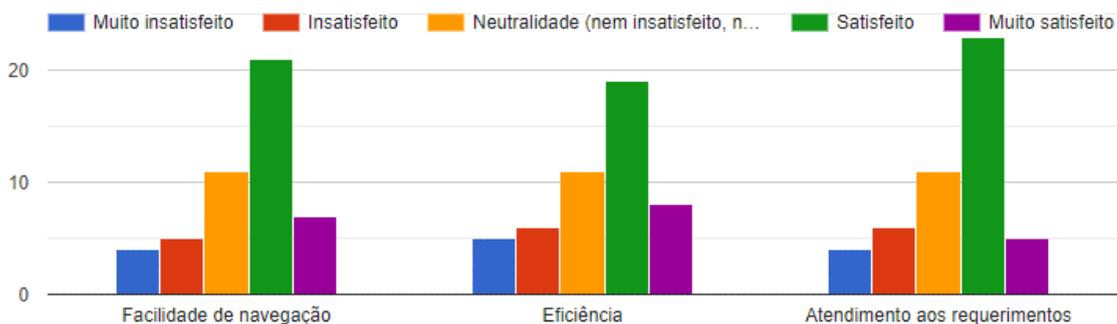
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

5- Qual a sua satisfação geral com a coordenação das disciplinas *online*?



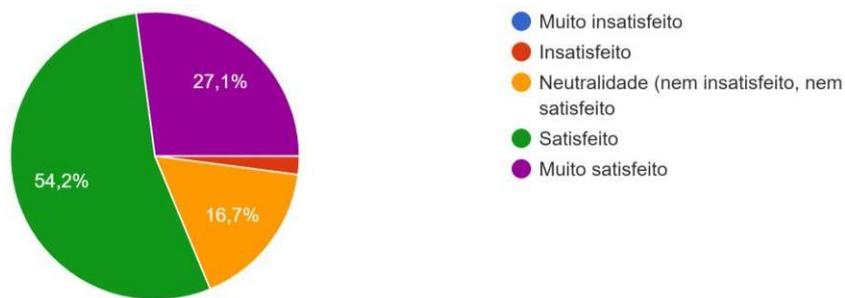
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

6- Sobre o sistema de gerenciamento acadêmico (Gennera).



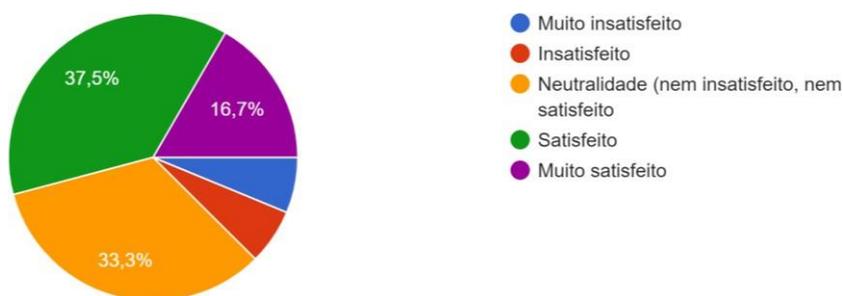
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

7- Qual a sua satisfação com a Biblioteca Virtual - "Minha Biblioteca"?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

8- Qual a sua satisfação geral com o Ambiente Virtual da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – AMBIENTE VIRTUAL

O ambiente virtual foi avaliado pelos estudantes sobre três principais aspectos: disciplinas *online* (webaula), sistema de gerenciamento acadêmico (Gennera) e biblioteca virtual (“Minha Biblioteca”).

As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram: sistema de gerenciamento acadêmico - Gennera (Facilidade de Navegação, Eficiência e Atendimento aos Requerimentos), e a satisfação com a biblioteca virtual – “Minha Biblioteca”.

Por outro lado, foram detectadas fragilidades, ou seja, “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$) ao analisar alguns parâmetros relacionados às disciplinas *online*: 29,2% - “Disponibilidade de equipamentos em boas condições (laboratório de informática) para a realização da webaula do seu curso”; 29,1% – “Prazo para liberação das



disciplinas e realização das tarefas solicitadas para webaula”; 31,2% - “Qual a sua satisfação sobre as orientações de acesso bem como as informações gerais sobre a webaula (disciplina online)?”. Quanto à coordenação responsável pela operação das disciplinas *online*, os resultados indicaram “ponto de atenção” em relação aos quesitos “Disponibilidade de atendimento ao aluno pela coordenação das disciplinas online” e “Qual a sua satisfação geral com a coordenação das disciplinas online?”. Isso significa que ações devem ser tomadas para evitar que esses aspectos se tornem fragilidades.

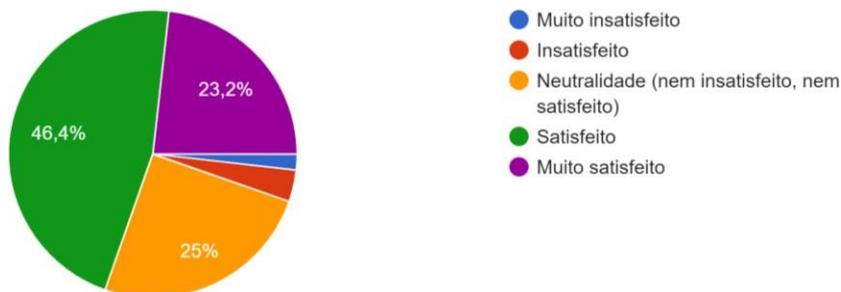
A satisfação geral dos alunos da FPCS com o ambiente virtual mostrou-se acima de 50% (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito”) o que pela análise dos dados esteve relacionado, provavelmente, ao sistema de gerenciamento acadêmico (Gennera) e à biblioteca virtual (“Minha Biblioteca”).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

- ✓ Realizar a manutenção periódica dos equipamentos do laboratório de informática.
- ✓ Implementar, no início do semestre, oficina de Ambiente Virtual para oportunizar aos alunos orientações sobre o ambiente de ensino *online*.
- ✓ Aperfeiçoar a comunicação da coordenação das disciplinas *online* com os alunos, bem como do horário de atendimento, de modo a oferecer um suporte técnico e orientações acadêmicas adequados.

- ALUNO AVALIA INSTITUIÇÃO – ATENDIMENTO

1- Qual a sua satisfação sobre o atendimento na Secretaria Acadêmica da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

2- Qual a sua satisfação sobre o atendimento realizado por e-mail?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

3- Qual a sua satisfação sobre o atendimento prestado pela administração da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

4- Qual a sua satisfação sobre o atendimento telefônico ativo (aquele que entrou em contato com você)?



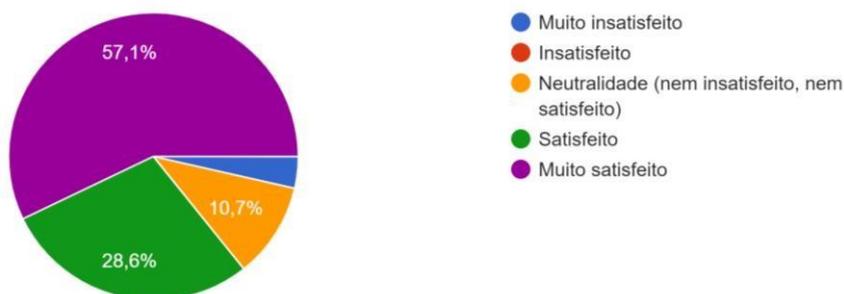
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

5- Qual a sua satisfação sobre o atendimento telefônico receptivo (aquele que o atendeu quando você ligou)?



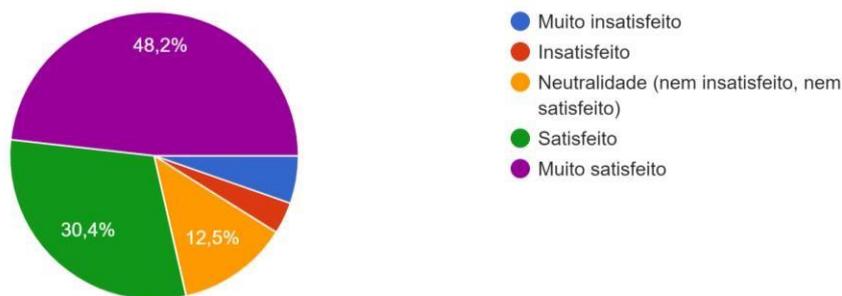
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

6- Qual a sua satisfação sobre o atendimento da Biblioteca?



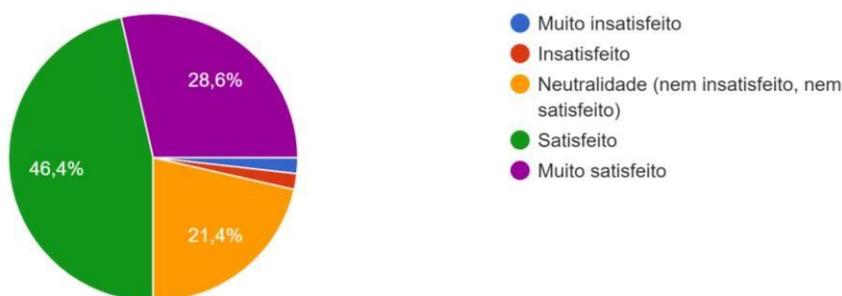
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

7- Qual a sua satisfação sobre o atendimento da Portaria da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

8- Qual a sua satisfação geral com o atendimento da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023.

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – ATENDIMENTO

Os alunos avaliaram o atendimento realizado pelos seguintes setores da FPCS: secretaria acadêmica, administração, portaria e biblioteca. Todos esses setores foram avaliados satisfatoriamente, de modo que a satisfação geral com o atendimento realizado pela FPCS obteve “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito) no valor de 75%.

Destacaram-se como potencialidades, aqueles parâmetros que mostraram “índice de satisfação” superior a 50%: atendimento telefônico ativo (76,8%); atendimento da biblioteca (85,7%); e atendimento da portaria (78,6%).

Não foram observadas fragilidades.

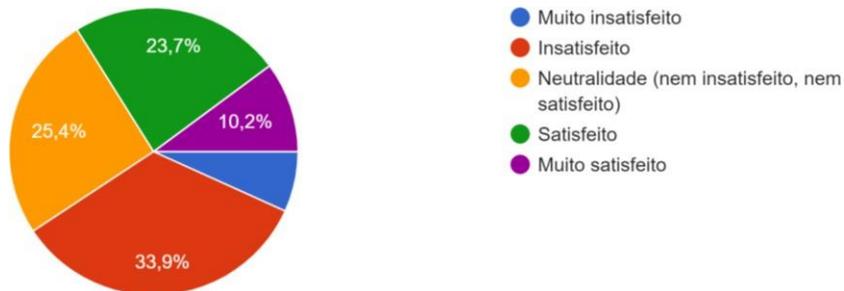


AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e aperfeiçoar o atendimento satisfatório aos alunos, a Faculdade deve priorizar a comunicação objetiva e eficaz, oferecer suporte acadêmico e emocional, promover a participação dos alunos em decisões institucionais, fornecer recursos tecnológicos atualizados, e buscar constantemente o *feedback* dos estudantes para aprimorar seus serviços.

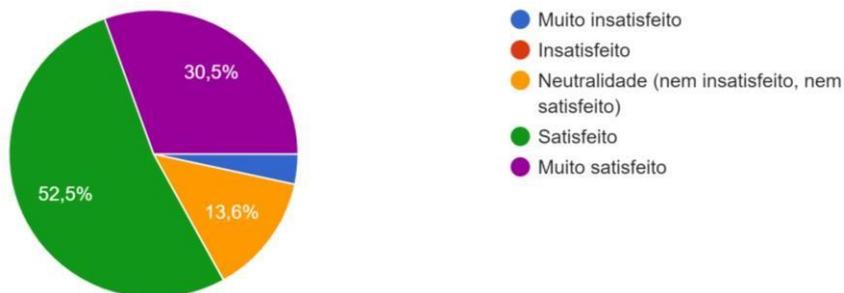
• ALUNO AVALIA INSTITUIÇÃO – INFRAESTRUTURA FÍSICA

1- Qual a sua avaliação sobre o *WiFi* na FPCS?



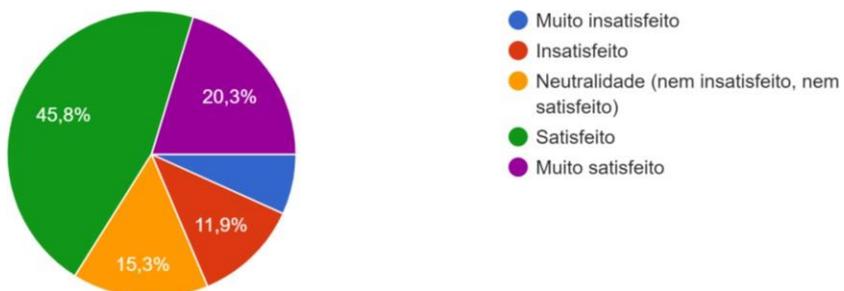
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Qual a sua avaliação sobre a conservação e limpeza das áreas comuns da FPCS?



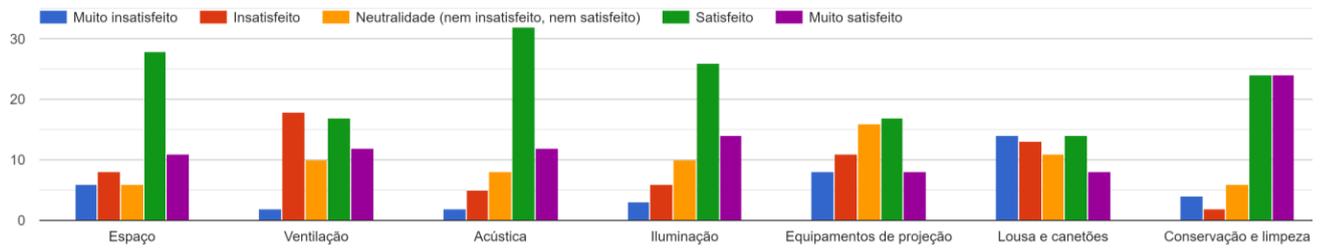
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Qual a sua avaliação sobre a conservação e limpeza dos banheiros da FPCS?



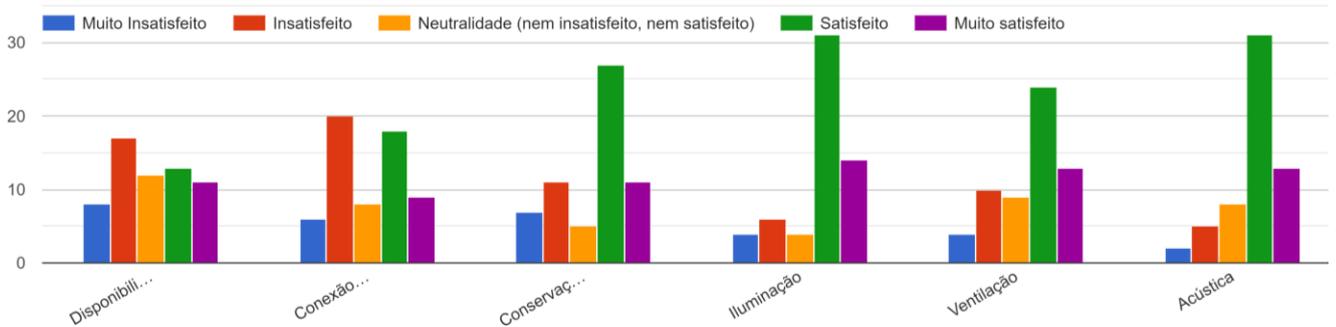
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação com a infraestrutura das salas de aula da FPCS?



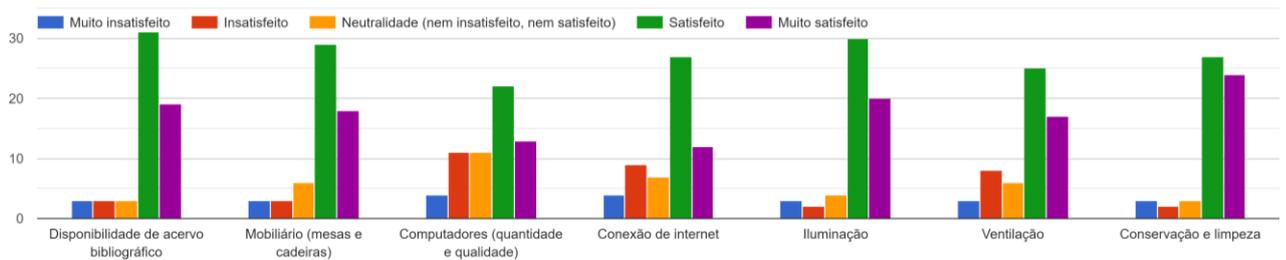
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação com a infraestrutura do laboratório de informática da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Qual a sua satisfação com a infraestrutura da biblioteca da FPCS?



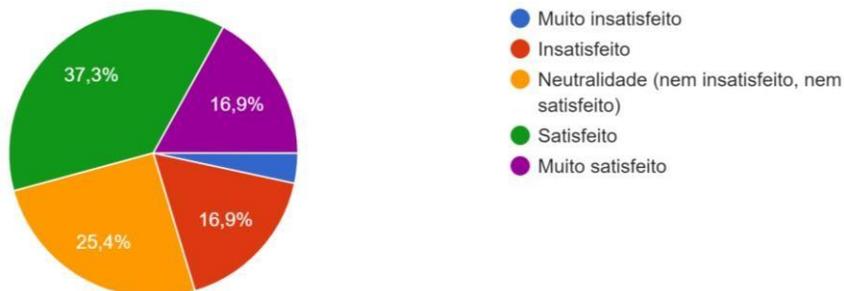
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- (Aulas Práticas) Qual a sua satisfação com a infraestrutura dos laboratórios específicos do seu curso?



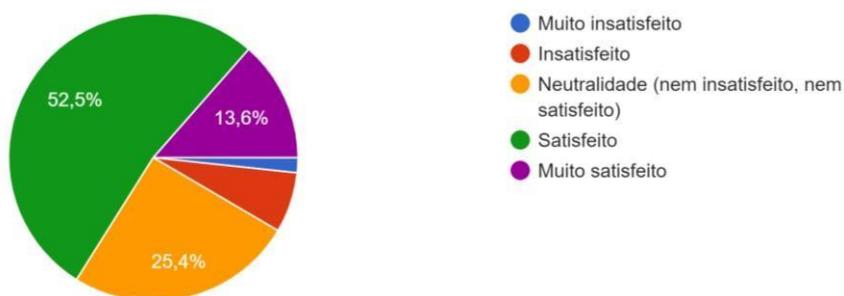
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Como você avalia o espaço de convivência da FPCS, espaço de convívio para a comunidade acadêmica e seus visitantes (locais de convívio, alimentação e bem-estar aos alunos/visitantes)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Qual a sua satisfação geral com a infraestrutura da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – INFRAESTRUTURA FÍSICA

A Infraestrutura física da FPCS foi avaliada pelos alunos sob os seguintes aspectos:

- wifi* na Faculdade;
- conservação/limpeza das áreas comuns e dos banheiros;
- infraestrutura: laboratório de informática, salas de aulas, biblioteca e laboratórios específicos do curso;
- espaço de convivência.

Os dados evidenciaram potencialidades e fragilidades para essa avaliação.

Obtiveram avaliação satisfatória os seguintes quesitos: conservação/limpeza das áreas comuns e dos banheiros; espaço, acústica e iluminação das salas de aula; mobília, iluminação, ventilação e acústica do laboratório de informática; acervo, mobília, computadores, conexão de internet, iluminação, ventilação, conservação e limpeza da biblioteca; espaço de convívio alimentação e bem-estar aos alunos/visitantes. Diante do exposto, destacaram-se como potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito” $\geq 50\%$):

- biblioteca: conservação e limpeza (86%); disponibilidade de acervo e iluminação (85%);
- conservação e limpeza das áreas comuns (83%).

A análise dos dados referentes à internet e às aulas práticas, indicou fragilidades (“índice de insatisfação”, soma dos conceitos “insatisfeito” e muito insatisfeito” $\geq 25\%$):

- conexão de internet no laboratório de informática (44%);
- wifi* na Faculdade (40,7%).
- laboratórios específicos do curso (30,5%).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de melhorar a experiência dos alunos com a conexão de internet (cabeadada e *wifi*): realizar atualização da infraestrutura de rede; investir em equipamentos de rede mais modernos



e eficientes para aumentar a largura de banda e a estabilidade da conexão; contratar um provedor de internet com maior capacidade de transmissão de dados; implementar redes *wifi* robustas; substituir ou atualizar os computadores e dispositivos de rede obsoletos para garantir um desempenho adequado; realizar a avaliação de pontos cegos de *wifi*; identificar áreas com sinal fraco e implementar soluções para melhorar a cobertura *wifi* na IES.

Para melhorar a infraestrutura dos laboratórios de aulas práticas, sugere-se: garantir que os equipamentos utilizados nas aulas práticas estejam em bom estado de funcionamento; realizar a readequação do espaço físico; verificar se o *layout* do laboratório atende às necessidades das aulas práticas, incluindo espaço suficiente para os alunos e para a realização das atividades; garantir a disponibilidade de materiais e insumos necessários para as aulas práticas, de modo a permitir que os alunos realizem as atividades de forma adequada.

- ALUNO AVALIA INSTITUIÇÃO – GESTÃO E SETORES DE APOIO

1-Conhecimento dos resultados dos processos avaliativos interno (Avaliação Institucional) e externo da IES (Conceitos do MEC/ENADE).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O processo de Avaliação Institucional, conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), contribui para a melhoria da Instituição (FPCS).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI (Missão, Valores, Objetivos, etc).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qualidade do funcionamento administrativo/acadêmico da IES (Direção Geral e Acadêmica).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5-Como você avalia a comunicação institucional interna, isto é, a disseminação eficaz de informações acadêmicas (e-mails institucionais, site, quadros de avisos físicos, redes sociais, reuniões etc)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6-A Instituição comunica com a sociedade por meio de ações variadas de seus integrantes e também pelos veículos de comunicação (site, redes sociais etc).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7-A Ouvidoria da FPCS é um espaço de acolhida e escuta de toda comunidade da faculdade. Tem como tarefa principal ser um canal de participação no conjunto das instâncias internas e externas da Instituição. Como você avalia a política de atendimento ao estudante exercido pelo canal de ouvidoria?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-O programa de apoio pedagógico e psicológico aos discentes é adequado às demandas e ao contexto social (Núcleo de Apoio Psicopedagógico - NAP)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9-Sobre a política de bolsas de estudo (desconto nas mensalidades) ofertadas pela FPCS.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Sobre a FPCS oferecer apoio ao desenvolvimento acadêmico dos alunos, oportunizando a participação em atividades científicas, técnicas, esportivas e culturais.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- No que diz respeito à acessibilidade de pessoas com deficiência, como você avalia a FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Qual a sua avaliação sobre a preparação para o mercado de trabalho oferecida pela FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – (GESTÃO E SETORES DE APOIO)

Nessa avaliação, foram avaliados pelos alunos os aspectos gerais da gestão administrativa e da gestão acadêmica, bem como dos serviços de suporte ao aluno. De modo geral, os alunos avaliaram satisfatoriamente a IES com relação a esses aspectos.

As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito $\geq 505\%$) foram relacionadas a: “A Instituição comunica com a sociedade por meio de ações variadas de seus integrantes e também pelos veículos de comunicação (site, redes sociais etc).” (65,1%); “No que diz respeito à acessibilidade de pessoas com deficiência, como você avalia a FPCS?” (66,7%); “Qualidade do funcionamento administrativo/acadêmico da IES (Direção Geral e Acadêmica).” (73%); “Sobre a política de bolsas de estudo (desconto nas mensalidades) ofertadas pela FPCS.” (73%).

Embora não tenham sido observadas fragilidades, dois aspectos merecem atenção: ouvidoria e núcleo de apoio psicopedagógico (NAP). Os pontos de atenção para tais setores indicaram tendência à satisfação, de modo que se faz necessária a elaboração de ações que confirme essa tendência.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA:

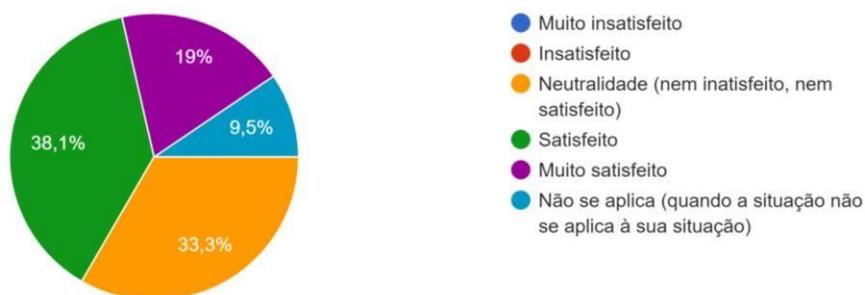
A fim de melhorar a satisfação do aluno com o NAP e ouvidoria, a faculdade pode considerar as seguintes ações: garantir que os canais de comunicação estejam claros e acessíveis para os alunos, promovendo transparência e facilidade de acesso aos serviços desses setores; coletar *feedback* dos alunos e atuar de acordo com as sugestões e reclamações recebidas, demonstrando que suas opiniões são valorizadas e consideradas; investir na formação e capacitação dos profissionais que atuam no NAP e na ouvidoria, assegurando que possuam as habilidades necessárias para lidar com as demandas dos alunos de forma empática e eficaz; garantir que os alunos saibam como acessar os serviços oferecidos pelo NAP e pela ouvidoria, facilitando o contato e o agendamento de atendimentos.

- ALUNO AVALIA CURSO

Questionário único aplicado aos alunos das graduações tecnológica e bacharelado com o intuito de avaliar a satisfação desse grupo respondente aos diferentes aspectos do seu curso, os quais se destacam: projeto pedagógico do curso (PPC); disponibilidade de acervo bibliográfico a atender as necessidades das disciplinas; disciplinas online; laboratórios para as aulas práticas; atividades acadêmicas complementares (AACs); e estágio obrigatório supervisionado.

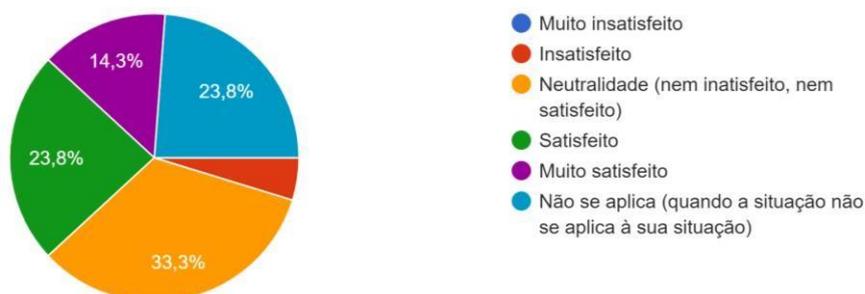
GESTÃO HOSPITALAR

1-Conhecimento do Projeto Pedagógico do seu Curso (PPC) e seus componentes curriculares (disciplinas mínimas, eletivas e optativas/Atividades Acadêmicas Complementares AAC/ Estágio Curricular Supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).



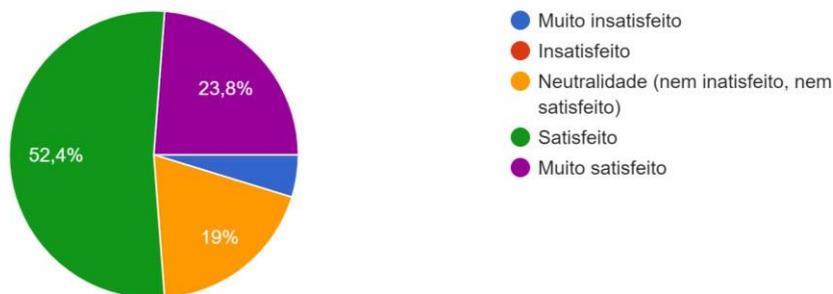
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-Contribuição do Estágio Curricular/Supervisionado para sua formação profissional.



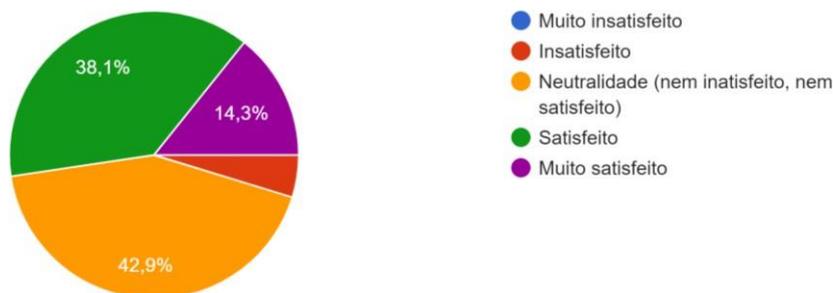
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.



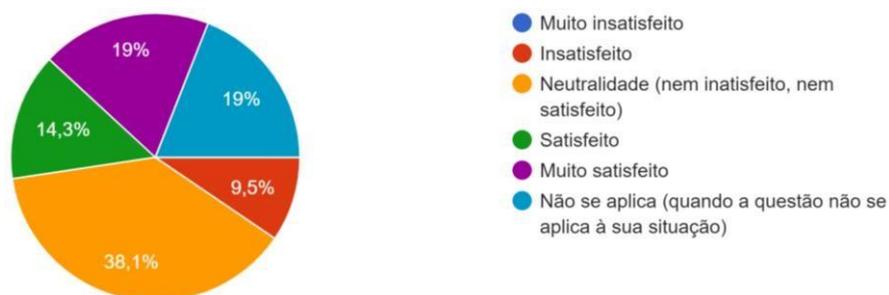
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação geral com as disciplinas online do seu curso (conteúdo online, videoaulas, fóruns etc)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da EXTENSÃO (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade).



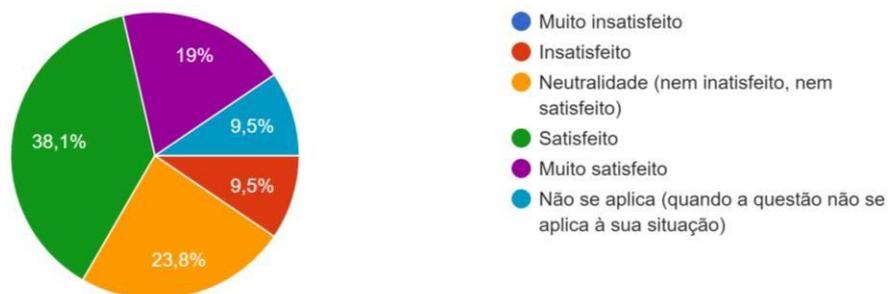
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da PESQUISA (iniciação científica).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito do ENSINO (ex: cursos de nivelamento, revisão, palestras, oficinas de leitura, etc).



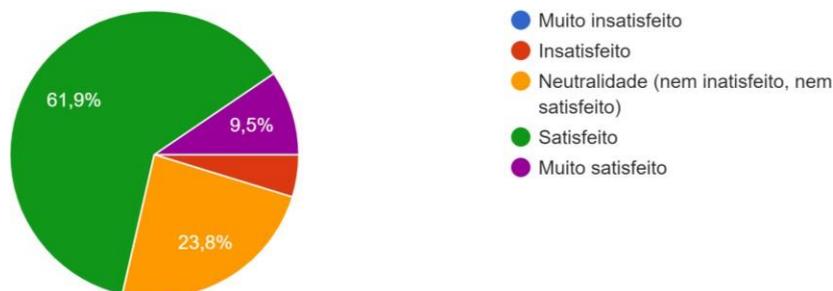
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Organização e qualidade do funcionamento do Estágio Curricular/Supervisionado do seu curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Planos de Ensino apresentados pelos professores considerando os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino, critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Disponibilidade de laboratórios para atender às necessidades de seu curso.



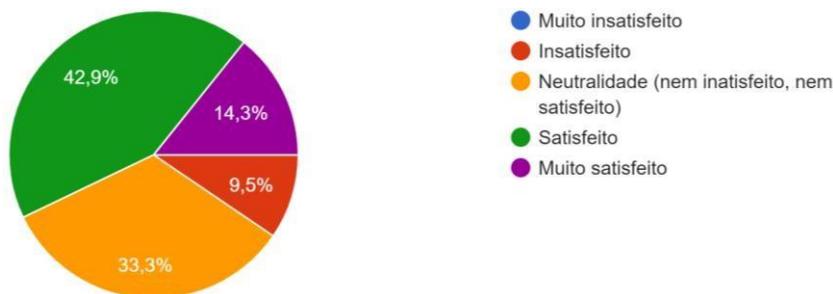
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Qual a sua satisfação geral com o curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – CURSO

Ao avaliar o curso CST em Gestão Hospitalar, os alunos mostraram-se satisfeitos com a maioria dos aspectos avaliados. As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.” (66,7%); “Planos de Ensino apresentados pelos professores considerando os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino, critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina” (71,4%); “Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.” (76,2%).

Apesar de não terem sido observadas fragilidades nessa avaliação, as questões referentes às AACs (questões 5 a 7) receberam por parte dos alunos o conceito de “não se aplica”; além disso, na questão específica sobre a correlação das AACs com o âmbito da EXTENSÃO (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade), o conceito de “neutralidade” (nem satisfeito, nem insatisfeito) mostrou-se mais preponderante (38,1%).

Importante ressaltar também que o quesito estágio (questões 2 e 8) não faz parte do escopo desse curso, de modo que as questões referentes a esta temática continham o conceito de “não se aplica” (opção a ser assinalada pelo aluno); no entanto, a maior parte dos alunos atribuiu conceitos relativos a: satisfação, neutralidade e insatisfação.

De modo geral, o curso foi bem avaliado pelos alunos, fato que se reflete na satisfação geral do aluno com o curso (“índice de satisfação” = 57,2%)

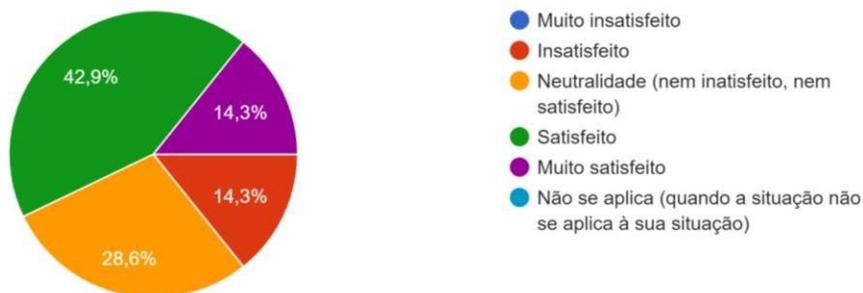


AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de melhorar o entendimento dos alunos sobre as diretrizes do curso CST em Gestão Hospitalar, a Coordenação do Curso deverá realizar, preferencialmente, a cada início de semestre, uma exposição que contemple a matriz curricular do curso, bem como o regimento acadêmico referente às AACs.

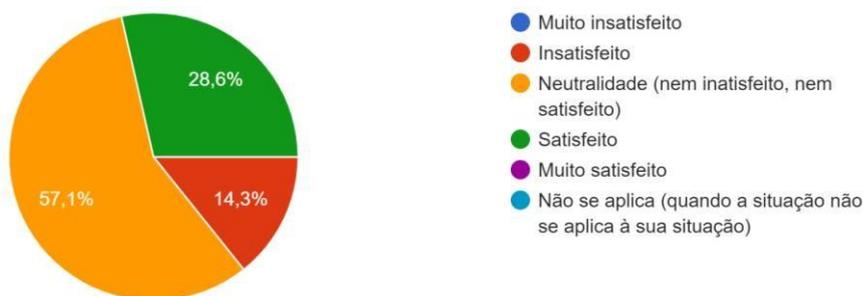
SISTEMAS BIOMÉDICOS

1-Conhecimento do Projeto Pedagógico do seu Curso (PPC) e seus componentes curriculares (disciplinas mínimas, eletivas e optativas/Atividades Acadêmicas Complementares AAC/ Estágio Curricular Supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).



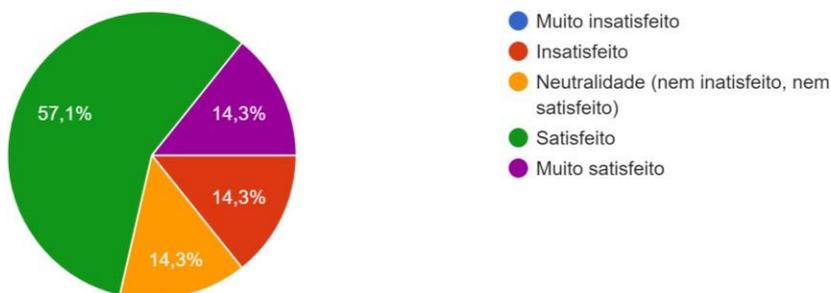
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-Contribuição do Estágio Curricular/Supervisionado para sua formação profissional.



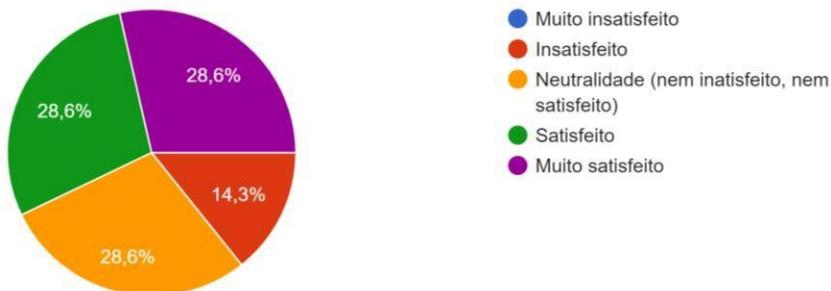
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação geral com as disciplinas online do seu curso (conteúdo online, videoaulas, fóruns etc)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da EXTENSÃO (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da PESQUISA (iniciação científica).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7-Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito do ENSINO (ex: cursos de nivelamento, revisão, palestras, oficinas de leitura, etc).



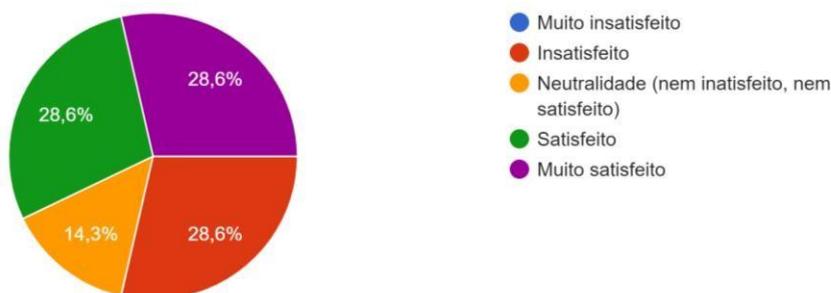
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-Organização e qualidade do funcionamento do Estágio Curricular/Supervisionado do seu curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9-Planos de Ensino apresentados pelos professores considerando os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino, critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Disponibilidade de laboratórios para atender às necessidades de seu curso.



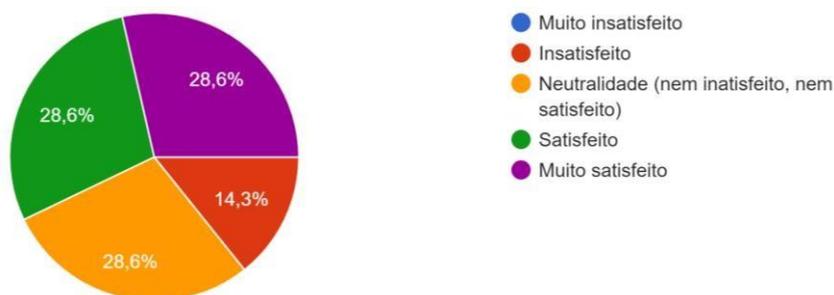
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Qual a sua satisfação geral com o curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – CURSO

Ao avaliar o curso CST em Sistemas Biomédicos, os alunos mostraram-se satisfeitos com alguns dos aspectos avaliados do curso. As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Qual a sua satisfação geral com as disciplinas online do seu curso (conteúdo online, videoaulas, fóruns etc)?” (57,2%); “Satisfação geral com o curso.” (57,2%); e “Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.” (71,4%).

A avaliação mostrou também que os alunos estavam insatisfeitos com aspectos relacionados aos planos de ensino das disciplinas e aos laboratórios de aula prática. Sendo assim, foram observadas fragilidades em função do “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito $\geq 25\%$) detectados em: “Planos de Ensino apresentados pelos professores considerando os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino, critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina.” (28,6%); “Disponibilidade de laboratórios para atender às necessidades de seu curso.” (28,6%); e “Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.” (57,2%).

As questões referentes às AACs (questões 5 a 7) receberam por parte dos alunos o conceito de “não se aplica”; além disso, nas questões 6 (AAC correlacionada ao âmbito de pesquisa) e questão 7 (AAC correlacionada ao âmbito do ensino), o conceito de “neutralidade” (nem satisfeito, nem insatisfeito) mostrou-se mais preponderante, 71,4% e 57,1%, respectivamente.

Importante ressaltar também que o quesito estágio (questões 2 e 8) não faz parte do escopo desse curso, de modo que as questões referentes a esta temática continham o conceito de “não se aplica” (opção a ser assinalada pelo aluno); no entanto, a maior dos alunos atribuiu conceitos relativos a: satisfação, neutralidade e insatisfação.

De modo geral, o curso foi bem avaliado pelos alunos, fato corroborado pela satisfação geral do aluno com o curso (“índice de satisfação” = 57,2%).



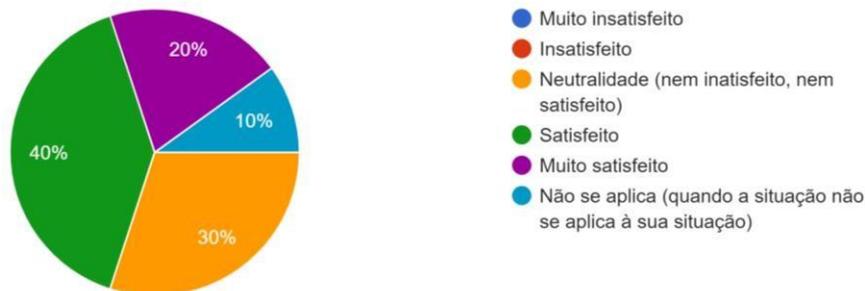
AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de melhorar o entendimento dos alunos sobre as diretrizes do curso CST em Sistemas Biomédicos, a Coordenação do Curso deverá realizar, preferencialmente, a cada início de semestre, uma exposição objetiva que contemple a matriz curricular do curso, bem como o regimento acadêmico referente às AACs.

Em relação às fragilidades detectadas, a coordenação deverá tomar iniciativas no sentido de: revisar e atualizar os planos de ensino das disciplinas, garantindo que estejam alinhados com as necessidades atuais do mercado e das práticas educacionais; reivindicar junto a gestão da FPCS, investimento na melhoria da infraestrutura e dos recursos disponíveis nos laboratórios destinados às aulas práticas; oferecer treinamento e suporte aos professores para garantir a qualidade das aulas práticas e a eficácia dos laboratórios; estabelecer metas e métricas para acompanhar a melhoria contínua da satisfação dos alunos em relação aos aspectos mencionados.

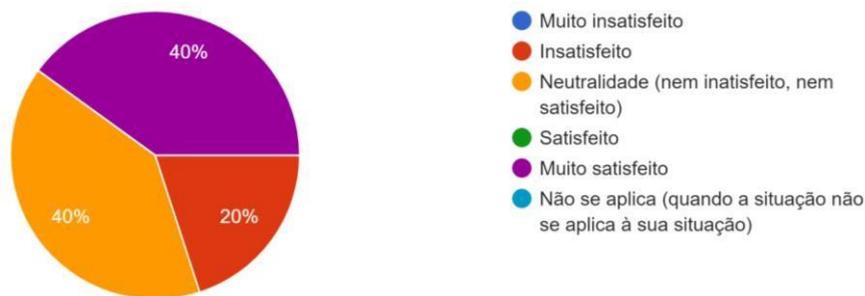
BIOMEDICINA

1-Conhecimento do Projeto Pedagógico do seu Curso (PPC) e seus componentes curriculares (disciplinas mínimas, eletivas e optativas/Atividades Acadêmicas Complementares AAC/ Estágio Curricular Supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).



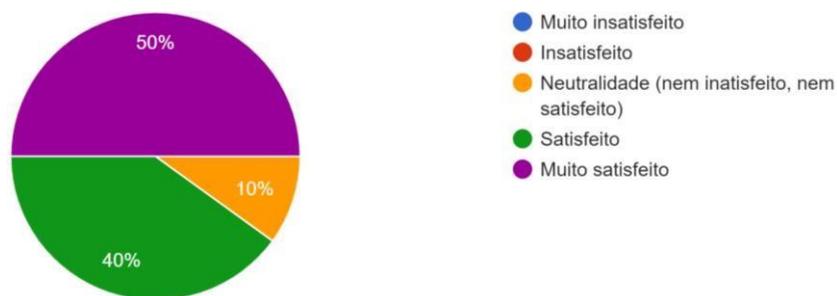
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-Contribuição do Estágio Curricular/Supervisionado para sua formação profissional.



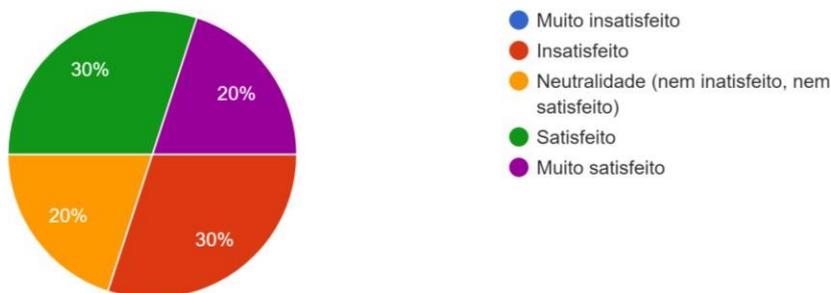
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.



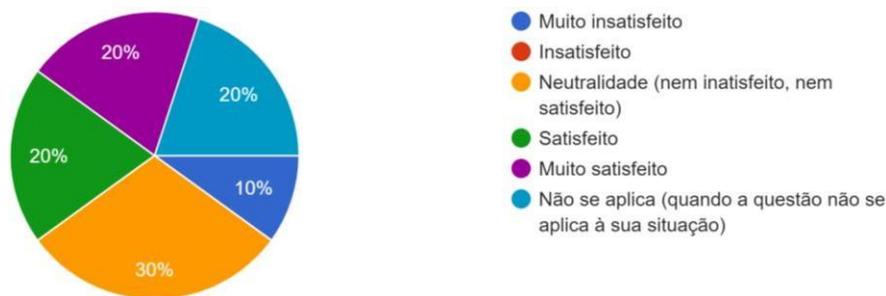
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação geral com as disciplinas *online* do seu curso (conteúdo online, videoaulas, fóruns etc)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da EXTENSÃO (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da PESQUISA (iniciação científica).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito do ENSINO (ex: cursos de nivelamento, revisão, palestras, oficinas de leitura, etc).



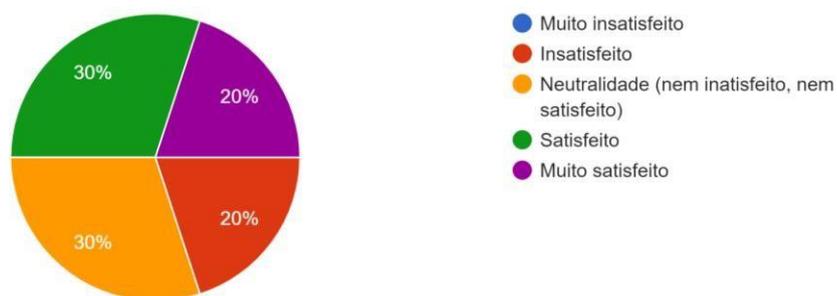
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Organização e qualidade do funcionamento do Estágio Curricular/Supervisionado do seu curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Planos de Ensino apresentados pelos professores considerando os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino, critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Disponibilidade de laboratórios para atender às necessidades de seu curso.



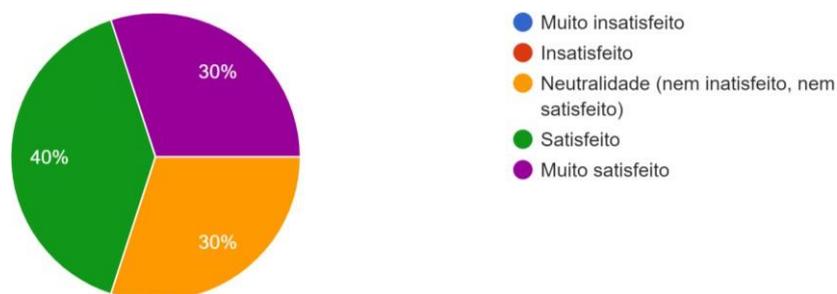
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Qual a sua satisfação geral com o curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – CURSO

Ao avaliar o curso Biomedicina, os alunos mostraram-se de modo geral satisfeitos com o curso (“índice de satisfação” = 70%). Nesse sentido, contribuíram para avaliação positiva do curso o Projeto Pedagógico do Curso, a contribuição do Estágio Curricular para a formação, o acervo bibliográfico relacionado às disciplinas do curso, as Atividades Acadêmicas Complementares (AACs) no âmbito do Ensino, os planos de ensino das disciplinas e os laboratórios para atender as necessidades do curso. De modo que as potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Conhecimento do Projeto Pedagógico do seu Curso (PPC) e seus componentes curriculares (disciplinas mínimas, eletivas e optativas/Atividades Acadêmicas Complementares AAC/ Estágio Curricular Supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).” (60%); “Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito do ENSINO (ex.: cursos de nivelamento, revisão, palestras, oficinas de leitura, etc).” (60%); “Disponibilidade de laboratórios para atender às necessidades de seu curso.” (60%); e “Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.” (90%).

Por outro lado, a avaliação mostrou também que os alunos estavam insatisfeitos com as disciplinas *online*, as AACs no âmbito de Pesquisa, a organização e qualidade do Estágio Curricular e com o quantitativo de equipamentos para as aulas práticas. Sendo assim, foram observadas fragilidades em função do “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$) detectados em: “Qual a sua satisfação geral com as disciplinas *online* do seu curso (conteúdo online, videoaulas, fóruns etc)?” (30%); “Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da PESQUISA (iniciação científica).” (30%); “Organização e qualidade do funcionamento do Estágio Curricular/Supervisionado do seu curso.” (40%); e “Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.” (50%).

Por fim, merece destaque o fato de duas questões referentes às AACs (questões 5 e 6) receberem por parte dos alunos o conceito de “não se aplica”.



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

Com o intuito de melhorar o entendimento dos alunos sobre as diretrizes do curso Bacharel em Biomedicina, a Coordenação do Curso deverá realizar, preferencialmente, a cada início de semestre, uma exposição objetiva que contemple a matriz curricular do curso, bem como o regimento acadêmico referente às AACs e ao Estágio Curricular.

Sobre as disciplinas *online* do curso, a coordenação deverá tomar decisões para melhorar a experiência dos alunos, que podem incluir: comunicação eficiente (garantir que as informações sobre essas disciplinas sejam comunicadas de forma objetiva e transparente aos alunos); suporte técnico (fornecer suporte técnico eficiente para lidar com problemas de tecnologia durante as aulas *online*); e flexibilidade (oferecer flexibilidade em relação aos prazos de entrega de atividades, considerando-se as possíveis dificuldades enfrentadas pelos alunos).

Algumas sugestões iniciais para melhorar a satisfação dos discentes com as AACs no âmbito da pesquisa referem-se a: propor opções de pesquisa que permitam a escolha dos alunos diante a diferentes abordagens de pesquisa; oferecer suporte adequado aos alunos que desejam se envolver em atividades de pesquisa, ajudando-os a encontrar projetos adequados e orientadores competentes; assegurar que os alunos tenham acesso a recursos adequados para realizar suas atividades de pesquisa, seja em termos de instalações, equipamentos ou suporte técnico.

A coordenação do curso Biomedicina também deverá promover ações para melhorar a satisfação dos alunos em relação à organização e qualidade do funcionamento do Estágio Curricular, como: identificar problemas e áreas de melhoria no estágio curricular; avaliar os locais de estágio para garantir que ofereçam um ambiente de aprendizado adequado; implementar um sistema de acompanhamento regular do progresso e experiências dos alunos durante o estágio; revisar e atualizar constantemente as diretrizes e regulamentos do estágio para garantir que estejam alinhados com as melhores práticas e necessidades dos alunos.

Em relação às aulas práticas, sugere-se que a Coordenação adote medidas para reverter a insatisfação dos alunos em relação a esse parâmetro, incluindo a solicitação à gestão da FPCS de investimentos na infraestrutura e nos equipamentos dos laboratórios específicos do curso.

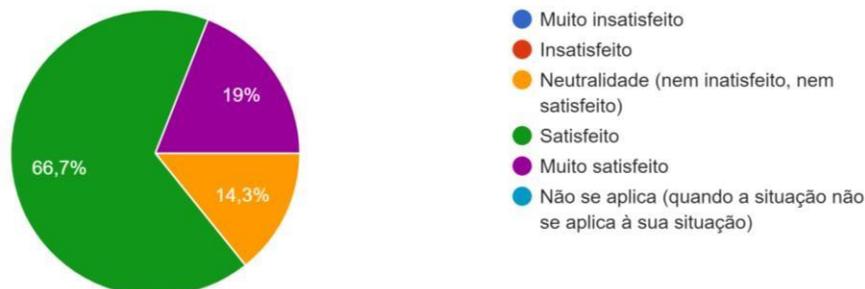
ENFERMAGEM

1-Conhecimento do Projeto Pedagógico do seu Curso (PPC) e seus componentes curriculares (disciplinas mínimas, eletivas e optativas/Atividades Acadêmicas Complementares AAC/ Estágio Curricular Supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).



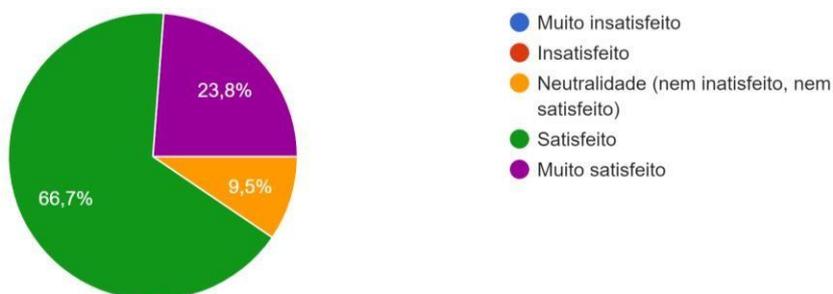
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-Contribuição do Estágio Curricular/Supervisionado para sua formação profissional.



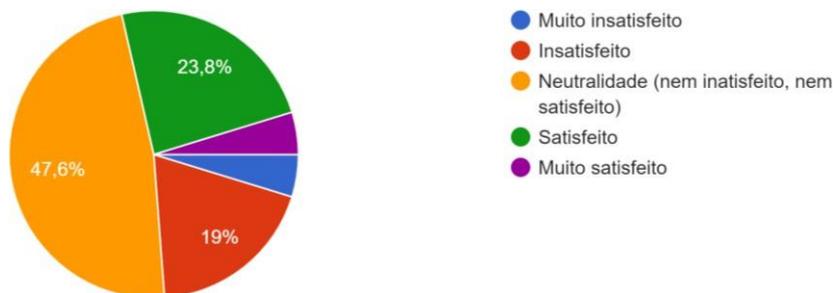
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.



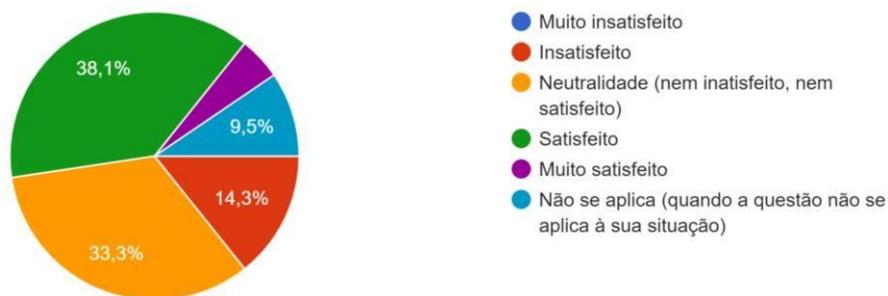
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação geral com as disciplinas *online* do seu curso (conteúdo online, videoaulas, fóruns etc)?



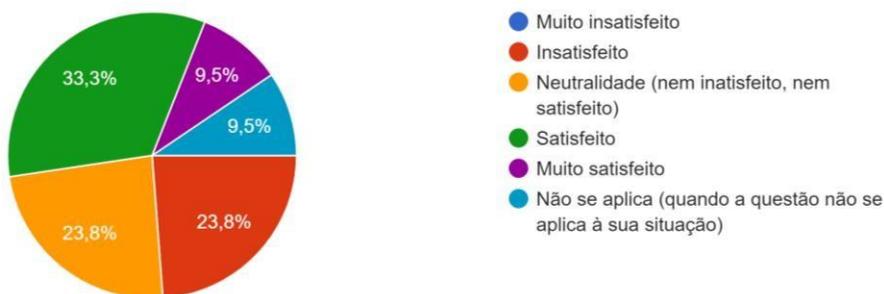
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da EXTENSÃO (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito da PESQUISA (iniciação científica).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) no âmbito do ENSINO (ex: cursos de nivelamento, revisão, palestras, oficinas de leitura, etc).



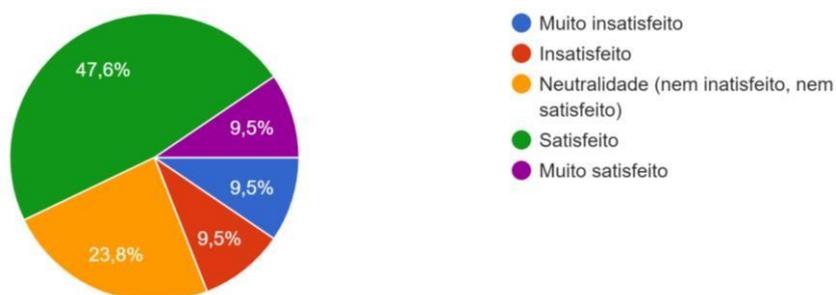
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Organização e qualidade do funcionamento do Estágio Curricular/Supervisionado do seu curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Planos de Ensino apresentados pelos professores considerando os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino, critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Disponibilidade de laboratórios para atender às necessidades de seu curso.



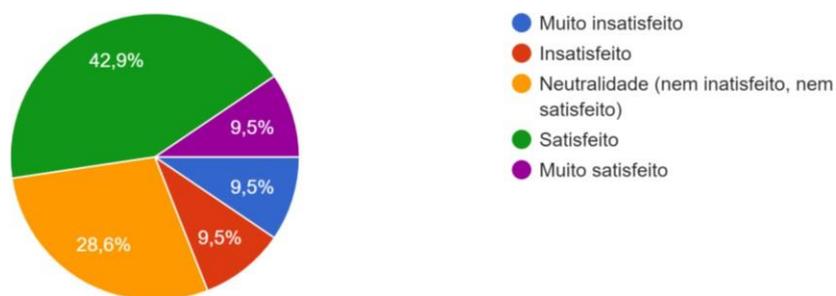
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Qual a sua satisfação geral com o curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – CURSO

Ao avaliar o curso Enfermagem, os alunos mostraram-se de modo geral satisfeitos com o curso (“índice de satisfação = 52,4%). Nesse sentido, contribuíram para avaliação positiva do curso o Projeto Pedagógico do Curso, a contribuição do Estágio Curricular para a formação, o acervo bibliográfico relacionado às disciplinas do curso, as Atividades Acadêmicas Complementares (AACs) no âmbito do Ensino, os planos de ensino das disciplinas e os laboratórios para atender as necessidades do curso. De modo que as potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Organização e qualidade do funcionamento do Estágio Curricular/Supervisionado do seu curso.” (66,6%); “Contribuição do Estágio Curricular/Supervisionado para sua formação profissional.” (85,7%); e “Disponibilidade do acervo bibliográfico para atender às necessidades das disciplinas do seu curso.” (90%).

Quanto as disciplinas *online* (questão 4) e as AACs no âmbito de extensão e de pesquisa (questões 5 e 6), os resultados indicaram “ponto de atenção”, pois os alunos atribuíram o conceito de neutralidade (“nem insatisfeito”, “nem satisfeito”) e os dados mostraram tendência de insatisfação, isso significa que ações devem ser tomadas para evitar que esses aspectos se tornem, futuramente, fragilidades. Ressalta-se, ainda, que as questões 5 e 6 receberam por parte dos alunos o conceito de “não se aplica”, o que demonstra a falta de conhecimento desses alunos sobre a relação das AACs com o currículo do curso.

Por fim, a avaliação mostrou que os alunos estavam insatisfeitos com o quantitativo de equipamentos para as aulas práticas, de modo que a análise dos dados revelou fragilidade, ou seja, “índice de insatisfação” (soma de “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$): “Com relação às aulas práticas: os equipamentos disponíveis são suficientes para o número de estudantes.” (33,3%).



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

Com o intuito de melhorar o entendimento dos alunos sobre as diretrizes do curso Bacharel em Enfermagem, a Coordenação do Curso deverá realizar, preferencialmente, a cada início de semestre, uma exposição objetiva que contemple a matriz curricular do curso, bem como o regimento acadêmico referente às AACs.

Sobre as disciplinas *online* do curso, a coordenação deverá tomar decisões para melhorar a experiência dos alunos, que podem incluir: comunicação eficiente (garantir que as informações sobre essas disciplinas sejam comunicadas de forma clara e transparente para os alunos); suporte técnico (fornecer suporte técnico eficiente para lidar com problemas de tecnologia durante as aulas *online*); e flexibilidade (oferecer flexibilidade em relação aos prazos de entrega de atividade, considerando-se as possíveis dificuldades enfrentadas pelos alunos).

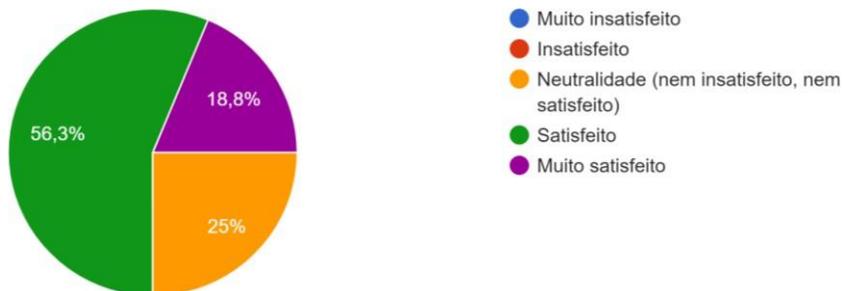
Algumas sugestões iniciais para melhorar a satisfação dos discentes com as AACs no âmbito da extensão e da pesquisa referem-se a: propor opções de pesquisa que permitam a escolha dos alunos diante a diferentes abordagens de pesquisa; oferecer suporte adequado aos alunos que desejam se envolver em atividades de pesquisa, ajudando-os a encontrar projetos adequados e orientadores competentes; assegurar que os alunos tenham acesso a recursos adequados para realizar suas atividades de pesquisa, seja em termos de instalações, equipamentos ou suporte técnico.

A coordenação do curso de Enfermagem poderá também adotar medidas para reverter a insatisfação dos alunos em relação às aulas práticas, incluindo a solicitação à gestão da FPCS de investimentos na infraestrutura e nos equipamentos dos laboratórios específicos do curso.

- ALUNO AVALIA COORDENAÇÃO

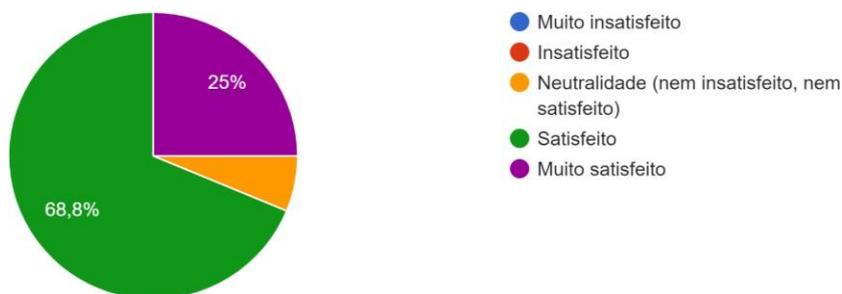
Coordenação do Curso CST em Gestão Hospitalar

1- Apresentação dos aspectos acadêmicos relacionados ao curso (projeto pedagógico, matriz curricular, atividades complementares, entre outros).



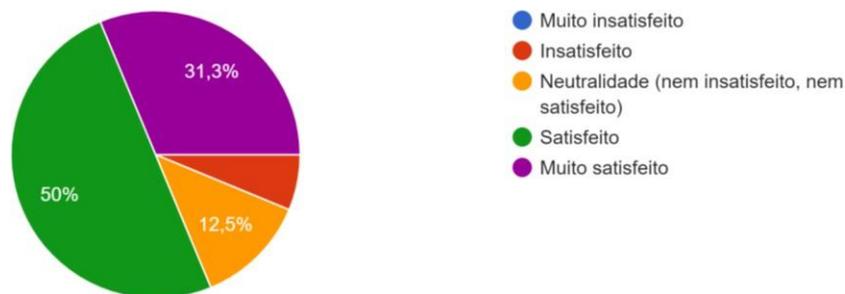
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas online, laboratórios, secretaria acadêmica etc).



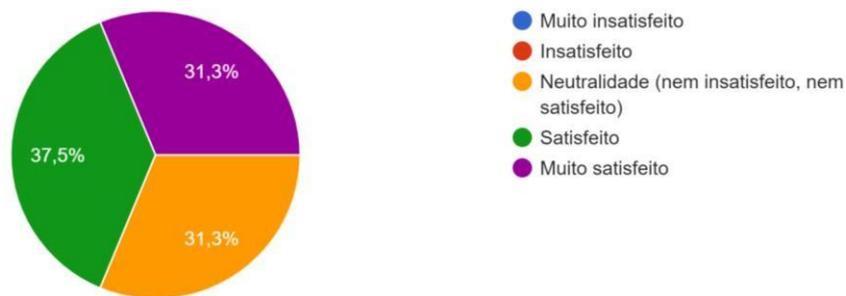
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Disponibilidade para atender os alunos.



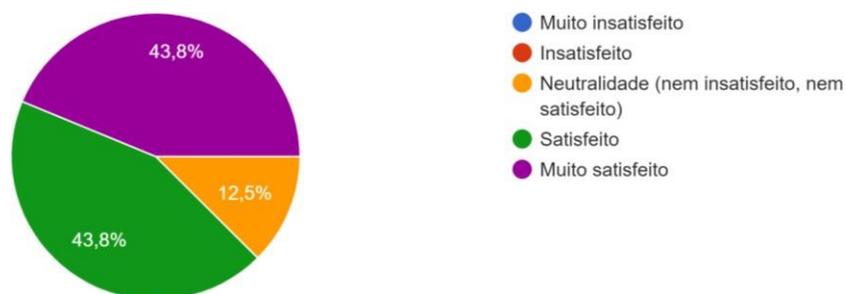
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Implementação de ações de melhoria no âmbito do curso com base nos resultados da Avaliação Institucional.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação geral com a coordenação de curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – COORDENAÇÃO

A atuação da coordenação foi avaliada positivamente pelos alunos do curso CST em Gestão Hospitalar, fato evidenciado pela satisfação geral com a coordenação (“índice de satisfação” = 87,6%).

As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Disponibilidade para atender os alunos.” (81,3%); “Qual a sua satisfação geral com a coordenação de curso?” (87,6%); e “Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas online, laboratórios, secretaria acadêmica etc).” (93,8%).

Não foram detectadas fragilidades.



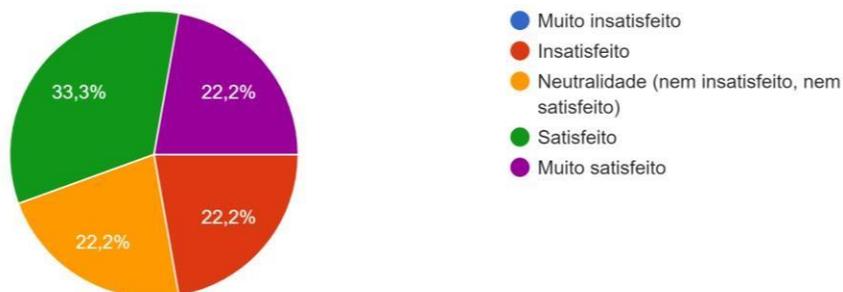
AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e aperfeiçoar a atuação satisfatória da coordenação, medidas importantes podem ser consideradas, como:

- identificar áreas que necessitam de melhorias, seja em inovação curricular, infraestrutura, metodologias de ensino, corpo docente, entre outros aspectos relevantes;
- estabelecer uma comunicação eficiente que permita ao aluno reconhecer as diretrizes do curso (PPC, matriz curricular, atividades complementares, entre outros) e as ações de melhoria implementadas no curso com base na avaliação institucional;
- promover a cultura da melhoria contínua que valorize o aprimoramento constante e o aprendizado compartilhado.

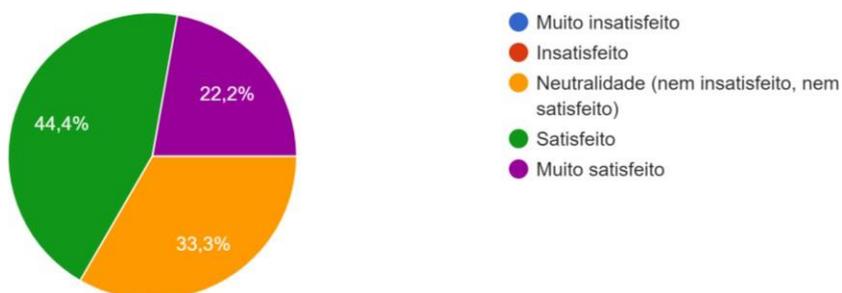
Coordenação do Curso Sistemas Biomédicos

1- Apresentação dos aspectos acadêmicos relacionados ao curso (projeto pedagógico, matriz curricular, atividades complementares, entre outros).



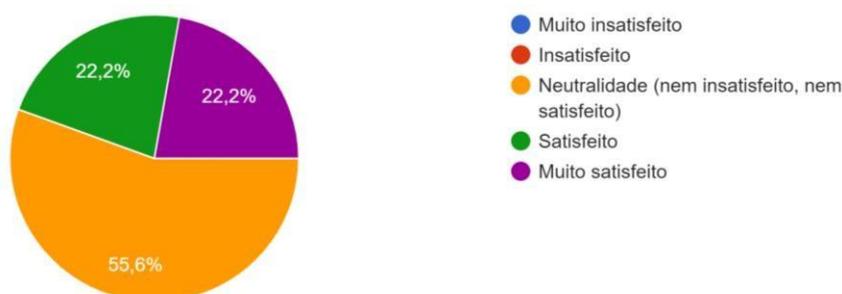
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas online, laboratórios, secretaria acadêmica etc).



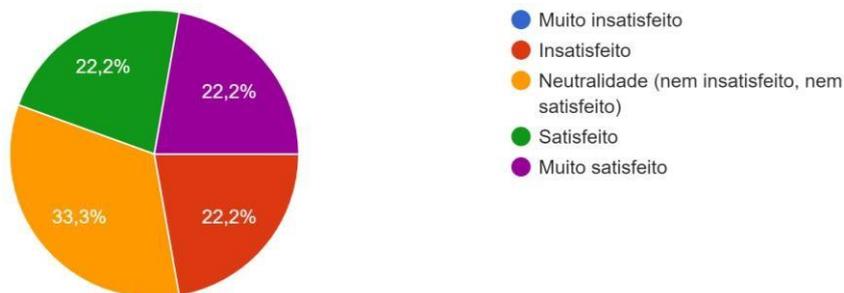
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Disponibilidade para atender os alunos.



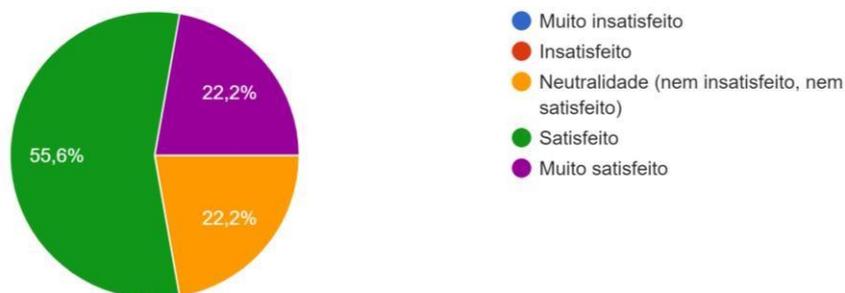
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Implementação de ações de melhoria no âmbito do curso com base nos resultados da Avaliação Institucional.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação geral com a coordenação de curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – COORDENAÇÃO

A coordenação foi avaliada positivamente pelos alunos do curso CST em Sistemas Biomédicos, fato evidenciado pela satisfação geral com a coordenação (índice de satisfação = 77,8%),

As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito”) foram relacionadas a: “Apresentação dos aspectos acadêmicos relacionados ao curso (projeto pedagógico, matriz curricular, atividades complementares, entre outros).” (57,5%); “Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas online, laboratórios, secretaria acadêmica etc).” (66,6%); e “Qual a sua satisfação geral com a coordenação de curso?” (77,8%).

O conceito “neutralidade” (nem insatisfeito, nem satisfeito) prevaleceu como resultado para as questões 3 e 4, indicando “ponto de atenção”; ressalta-se que no caso “Implementação de ações de melhoria no âmbito do curso com base nos resultados da Avaliação Institucional”



(questão 4), a tendência sugere insatisfação, portanto, ações devem ser tomadas para evitar que, futuramente, esse parâmetro se torne fragilidade.

Não foram detectadas fragilidades.

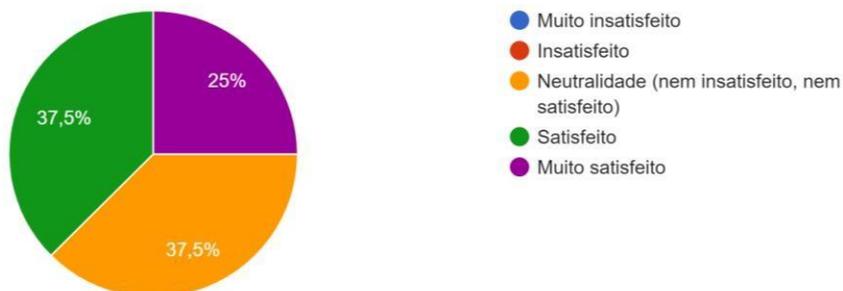
ACÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e aperfeiçoar a atuação satisfatória da coordenação, medidas importantes podem ser consideradas, como:

- identificar áreas que necessitam de melhorias, seja em inovação curricular, infraestrutura, metodologias de ensino, corpo docente, entre outros aspectos relevantes;
- estabelecer uma comunicação eficiente que permita ao aluno reconhecer as diretrizes do curso (PPC, matriz curricular, atividades complementares, entre outros) e as ações de melhoria implementadas no curso com base na avaliação institucional;
- promover a cultura da melhoria contínua que valorize o aprimoramento constante e o aprendizado compartilhado.

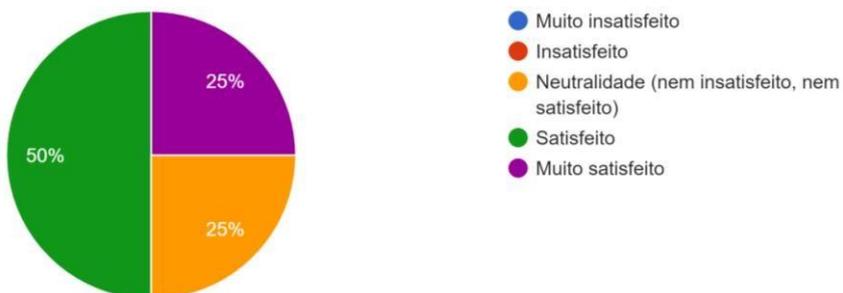
Coordenação do Curso Biomedicina

1- Apresentação dos aspectos acadêmicos relacionados ao curso (projeto pedagógico, matriz curricular, atividades complementares, entre outros).



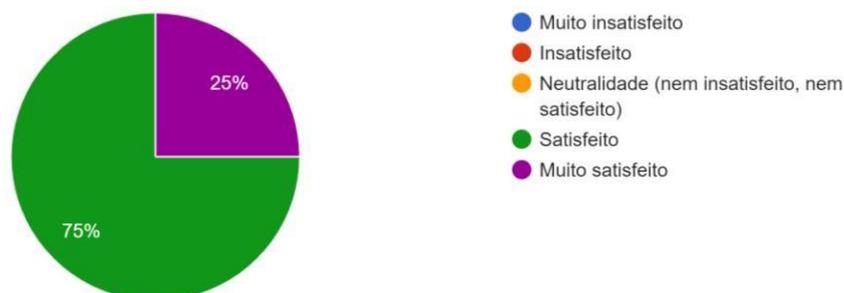
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas online, laboratórios, secretaria acadêmica etc).



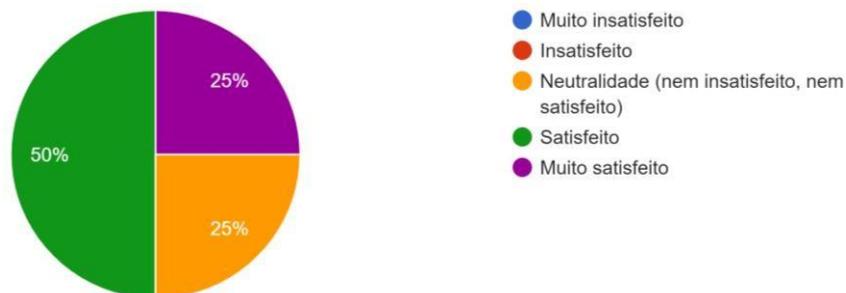
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Disponibilidade para atender os alunos.



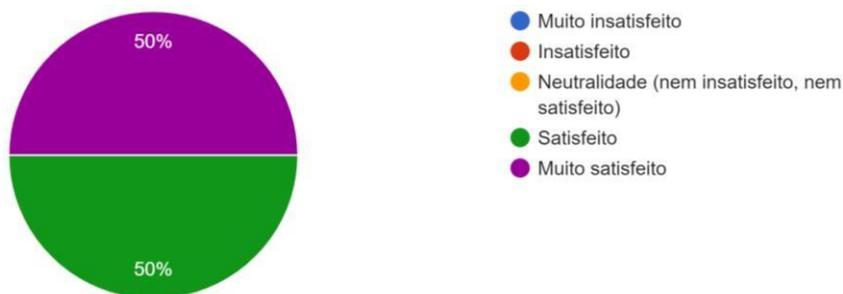
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Implementação de ações de melhoria no âmbito do curso com base nos resultados da Avaliação Institucional.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação geral com a coordenação de curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – ALUNO AVALIA COORDENAÇÃO

A coordenação foi avaliada positivamente pelos alunos do curso Bacharel em Biomedicina, fato evidenciado pela satisfação geral com a coordenação (“índice de satisfação” = 100 %).

As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Implementação de ações de melhoria no âmbito do curso com base nos resultados da Avaliação Institucional.” (75%); “Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas online, laboratórios, secretaria acadêmica etc).” (85%); “Disponibilidade para atender os alunos.” (100%); e “Qual a sua satisfação geral com a coordenação de curso?” (100%).

Não foram detectadas fragilidades.



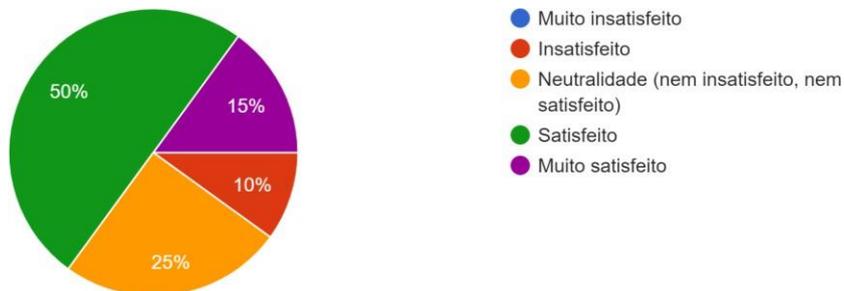
AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e aperfeiçoar a atuação satisfatória da coordenação, medidas importantes podem ser consideradas, como:

- estabelecer uma comunicação eficiente que permita ao aluno reconhecer as diretrizes do curso (PPC, matriz curricular, atividades complementares, entre outros) e as ações de melhoria implementadas no curso com base na avaliação institucional;
- promover a cultura da melhoria contínua que valorize o aprimoramento constante e o aprendizado compartilhado.

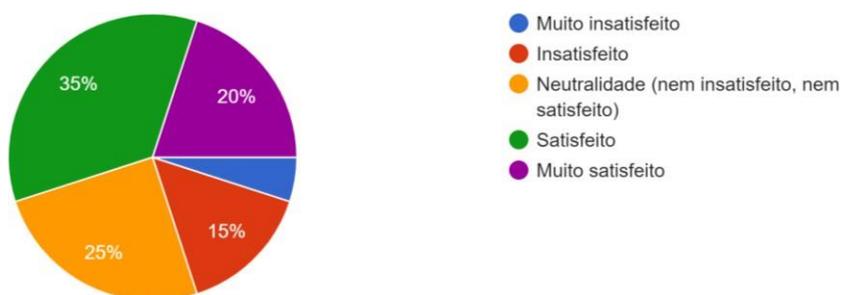
Coordenação do Curso Enfermagem

1- Apresentação dos aspectos acadêmicos relacionados ao curso (projeto pedagógico, matriz curricular, atividades complementares, entre outros).



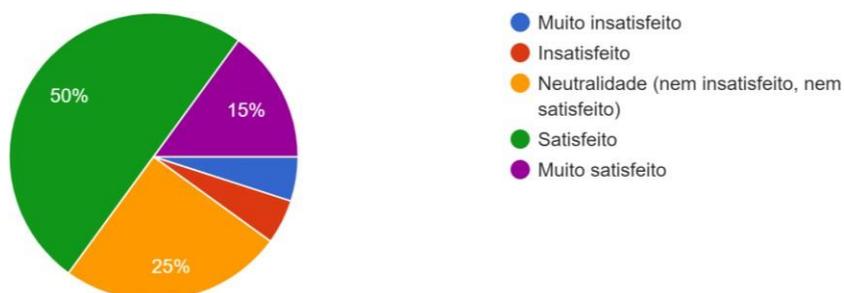
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas online, laboratórios, secretaria acadêmica etc).



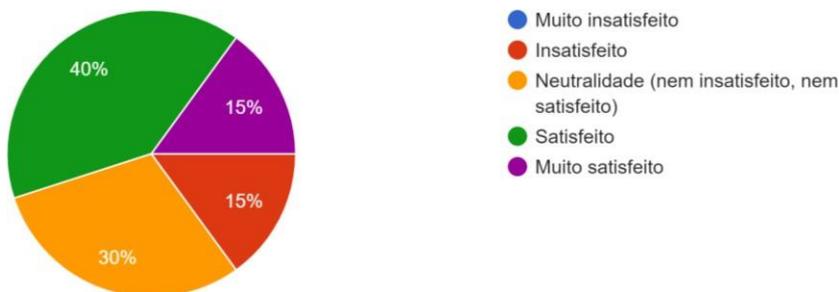
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Disponibilidade para atender os alunos.



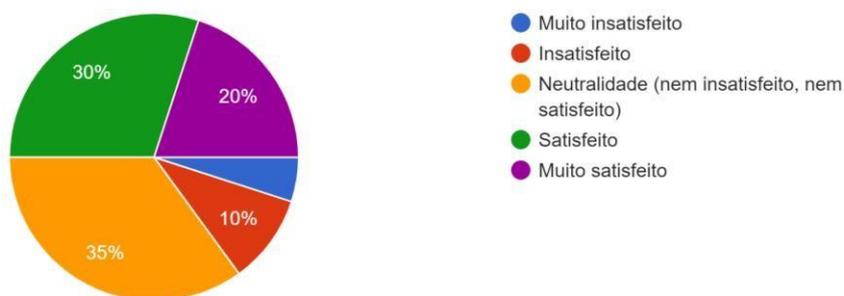
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Implementação de ações de melhoria no âmbito do curso com base nos resultados da Avaliação Institucional.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação geral com a coordenação de curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – COORDENAÇÃO

A coordenação foi avaliada positivamente pelos alunos do curso Bacharel e Enfermagem, fato evidenciado pela satisfação geral com a coordenação (índice de satisfação = 50%), bem como pela ausência de fragilidades.

As potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito”) foram relacionadas a: “Conhecimento dos processos acadêmicos (análise curricular, requerimentos, disciplinas *online*, laboratórios, secretaria acadêmica etc).” (55%); “Implementação de ações de melhoria no âmbito do curso com base nos resultados da Avaliação Institucional.” (55%); “Apresentação dos aspectos acadêmicos relacionados ao curso (projeto pedagógico, matriz curricular, atividades complementares, entre outros).” (65%); e “Disponibilidade para atender os alunos.” (65%).



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter e aperfeiçoar a atuação satisfatória da coordenação, medidas importantes podem ser consideradas, como:

- identificar áreas que necessitam de melhorias, seja em inovação curricular, infraestrutura, metodologias de ensino, corpo docente, entre outros aspectos relevantes;
- estabelecer uma comunicação eficiente que permita ao aluno reconhecer as diretrizes do curso (PPC, matriz curricular, atividades complementares, entre outros) e as ações de melhoria implementadas no curso com base na avaliação institucional;
- promover a cultura da melhoria contínua que valorize o aprimoramento constante e o aprendizado compartilhado.



- ALUNO AVALIA PROFESSOR

GESTÃO HOSPITALAR E SISTEMAS BIOMÉDICOS

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – DOCENTES

O questionário desta avaliação foi composto por 06 questões que apurou informações sobre: apresentação do plano de ensino; assiduidade; coerência entre o conteúdo ministrado e o plano de ensino apresentado; competência didática; domínio do conteúdo; e satisfação geral com o professor.

O corpo docente dos cursos tecnológicos Gestão Hospitalar e Sistemas Biomédicos, de modo geral, foi avaliado satisfatoriamente pelos alunos. Essa informação é corroborada pelo “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito”) em relação a “Qual a sua satisfação geral com o Professor?”, apresentar-se superior a 50% para a maioria dos docentes avaliados.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

Do corpo docente avaliado pelos alunos, apenas um professor obteve “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$) em cinco aspectos, a coordenação do curso deve considerar algumas medidas. Primeiramente, é importante oferecer suporte adicional ao docente, como orientação pedagógica ou treinamento. Além disso, a coordenação pode realizar uma avaliação mais detalhada das aulas ministradas, oferecer *feedback* construtivo e estabelecer metas objetivas de melhoria.



BIOMEDICINA (TURNO: MATUTINO)

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – DOCENTES

Foram avaliados os docentes responsáveis pelas disciplinas presenciais e disciplina *online*.

Docentes – disciplinas presenciais: o questionário composto por 06 questões apurou informações sobre: apresentação do plano de ensino; assiduidade; coerência entre o conteúdo ministrado e o plano de ensino apresentado; competência didática; domínio do conteúdo; e satisfação geral com o professor.

Docente – disciplina *online*: o questionário composto por 06 questões apurou informações sobre: apresentação do plano de ensino; organização e planejamento do professor; comunicação e interação do professor; competência didática; domínio do conteúdo; e satisfação geral com o professor.

Em relação às disciplinas presenciais, de modo geral, os professores foram avaliados satisfatoriamente pelos alunos. Essa informação é corroborada pelo “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito” $\geq 50\%$) em relação a “Qual a sua satisfação geral com o Professor?”, apresentar-se igual ou superior a 80% para a maioria dos docentes avaliados.

Por outro lado, no que se refere à disciplina *online*, o docente responsável obteve “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$) para todos os quesitos avaliados.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A despeito dos docentes que obtiveram “índice de insatisfação”, a coordenação do curso deverá considerar algumas medidas. Primeiramente, é importante oferecer suporte adicional ao docente, como orientação pedagógica ou treinamento. Além disso, a coordenação pode realizar uma avaliação mais detalhada das aulas ministradas, oferecer *feedback* construtivo e estabelecer metas objetivas de melhoria.



ENFERMAGEM (TURNO: MATUTINO)

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – DOCENTES

Foram avaliados os docentes responsáveis pelas disciplinas presenciais e disciplina *online*.

Docentes – disciplinas presenciais: o questionário composto por 06 questões apurou informações sobre: apresentação do plano de ensino; assiduidade; coerência entre o conteúdo ministrado e o plano de ensino apresentado; competência didática; domínio do conteúdo; e satisfação geral com o professor.

Docente – disciplina *online*: o questionário composto por 06 questões apurou informações sobre: apresentação do plano de ensino; organização e planejamento do professor; comunicação e interação do professor; competência didática; domínio do conteúdo; e satisfação geral com o professor.

Em relação às disciplinas presenciais, todos os professores foram avaliados satisfatoriamente pelos alunos. Essa informação é corroborada pelo “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito” $\geq 50\%$) em relação a “Qual a sua satisfação geral com o Professor?”, apresentar-se igual ou superior a 64,3% para a maioria dos docentes avaliados.

Por outro lado, no que se refere à disciplina *online*, o docente responsável obteve “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$) para todos os quesitos avaliados.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

Do corpo docente avaliado pelos alunos, apenas um professor obteve “índice de insatisfação” para todos os quesitos avaliados. A coordenação do curso deve considerar algumas medidas. Primeiramente, é importante oferecer suporte adicional ao docente, como orientação pedagógica ou treinamento. Além disso, a coordenação pode realizar uma avaliação mais detalhada das aulas ministradas, oferecer *feedback* construtivo e estabelecer metas objetivas de melhoria.



BIOMEDICINA E ENFERMAGEM (TURNO: NOTURNO)

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – DOCENTES

Foram avaliados os docentes responsáveis pelas disciplinas presenciais e disciplina *online*.

Docentes – disciplinas presenciais: o questionário composto por 06 questões apurou informações sobre: apresentação do plano de ensino; assiduidade; coerência entre o conteúdo ministrado e o plano de ensino apresentado; competência didática; domínio do conteúdo; e satisfação geral com o professor.

Docente – disciplina *online*: o questionário composto por 06 questões apurou informações sobre: apresentação do plano de ensino; organização e planejamento do professor; comunicação e interação do professor; competência didática; domínio do conteúdo; e satisfação geral com o professor.

Em relação às disciplinas presenciais, a maioria dos professores foram avaliados satisfatoriamente pelos alunos. Essa informação é corroborada pelo “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito” $\geq 50\%$) em relação a “Qual a sua satisfação geral com o Professor?”, apresentar-se igual ou superior a 56,3% para a maioria dos avaliados.

Do corpo docente avaliado pelos alunos, dois professores obtiveram “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$) em suas avaliações: o docente (disciplina presencial) foi avaliado insatisfatoriamente em três parâmetros (questões 1, 3 e 4), e o docente responsável pela disciplina *online* obteve “índice de insatisfação” também em três aspectos avaliados (questões 1 a 3), bem como “ponto de atenção” com tendência à insatisfação para outros três quesitos (questões 4 a 6).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A despeito dos docentes que obtiveram “índice de insatisfação”, a coordenação de cada curso deverá considerar algumas medidas. Primeiramente, é importante oferecer suporte adicional ao docente, como orientação pedagógica ou treinamento. Além disso, a coordenação pode realizar uma avaliação mais detalhada das aulas ministradas, oferecer *feedback* construtivo e estabelecer metas objetivas de melhoria.



6.2 Egressos como grupo respondente

A FPCS possui egressos de dois cursos, CST em Gestão Hospitalar e CST em Sistemas Biomédicos; assim, coube à secretaria acadêmica encaminhar ao egresso da IES o questionário referente ao seu curso.

Os resultados a seguir, referem-se apenas ao curso CST em Gestão Hospitalar, visto que não houve adesão dos egressos do curso CST em Sistemas Biomédicos ao processo avaliativo interno de 2023.

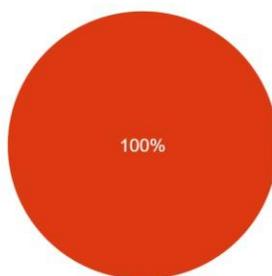
GESTÃO HOSPITALAR

Plano de acompanhamento ao egresso e empregabilidade

Nome Completo / CST Gestão Hospitalar
Patrícia Ezino
Simone Pereira
Tatiana Lopes Pedrosa

Qual o seu gênero?

3 respostas

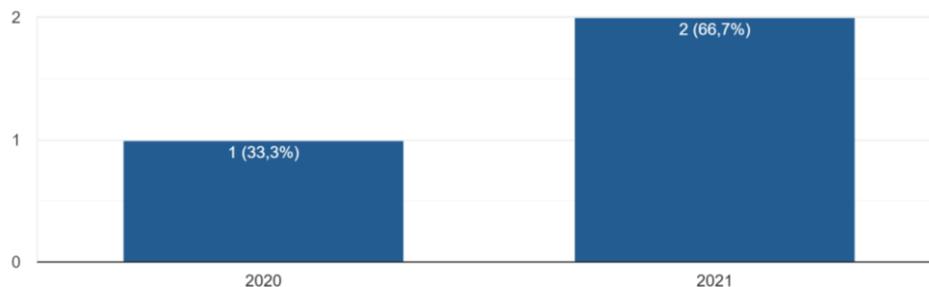


● Masculino
● Feminino
● Prefiro não dizer

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

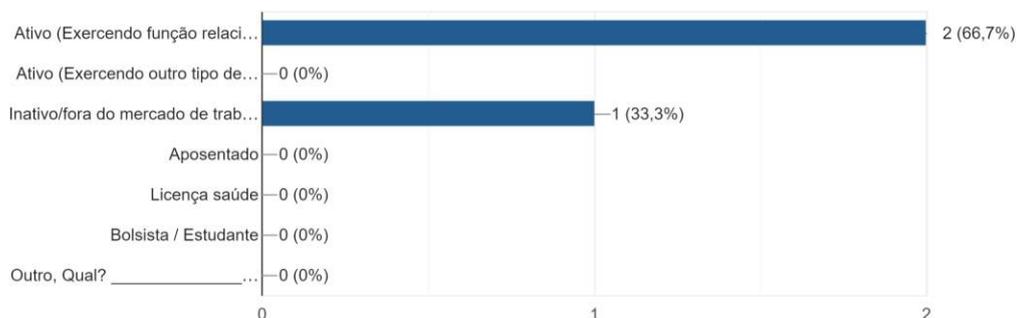
Ano da conclusão da graduação:

3 respostas



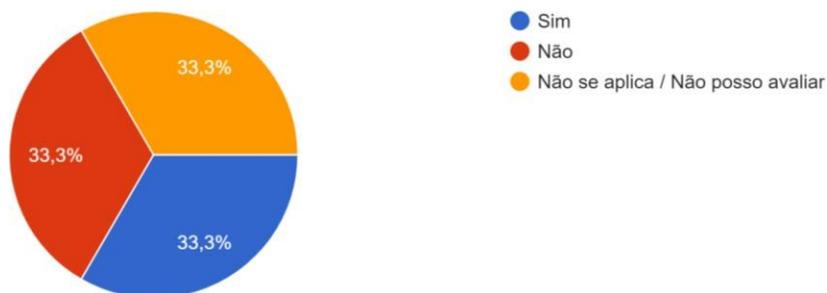
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

1. No momento, qual a sua situação formal de trabalho? (Assinale quantas alternativas forem necessárias).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2. Você está tendo ou teve dificuldades para encontrar emprego na área de Gestão Hospitalar?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3. Quanto tempo (em meses completos) após a colação de grau você levou para se inserir no mercado de trabalho?

01 EGRESSO: 16 MESES

01 EGRESSO: JÁ ATUAVAM NA ÁREA

01 EGRESSO: NÃO ESTÁ INSERIDO NO MERCADO DE TRABALHO

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

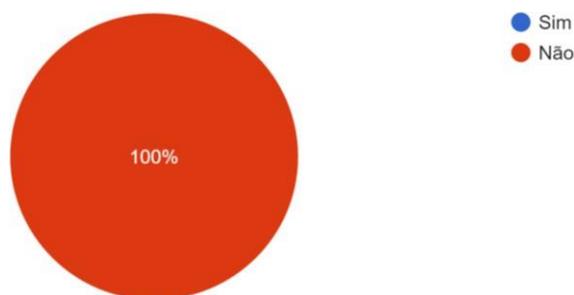
4. A que você atribui esse tempo para inserção no mercado?

01 EGRESSO: AMADURECIMENTO PROFISSIONAL ATÉ A OPORTUNIDADE CHEGAR.

02 EGRESSOS: NÃO SE APLICA

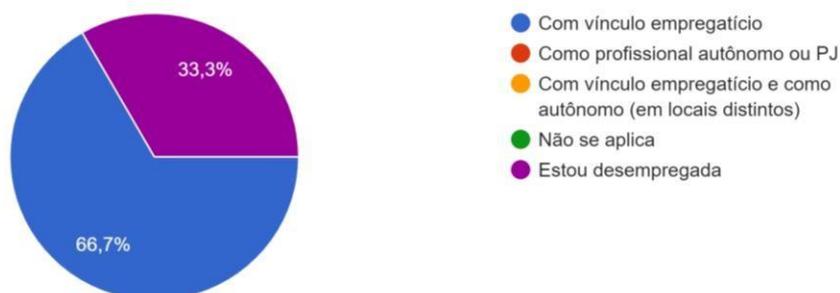
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5. Você desenvolve outra atividade profissional além da atividade relacionada a Gestão Hospitalar?



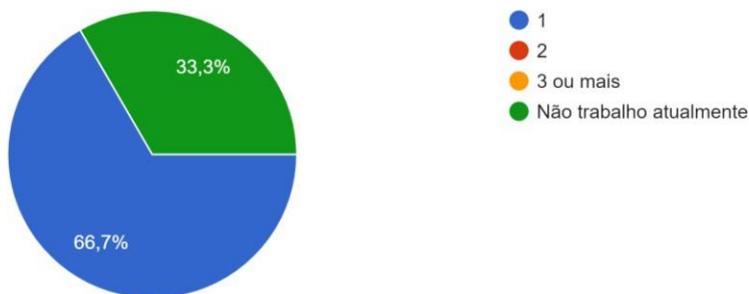
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6. Atualmente, suas atividades profissionais na área de Gestão Hospitalar são exercidas:



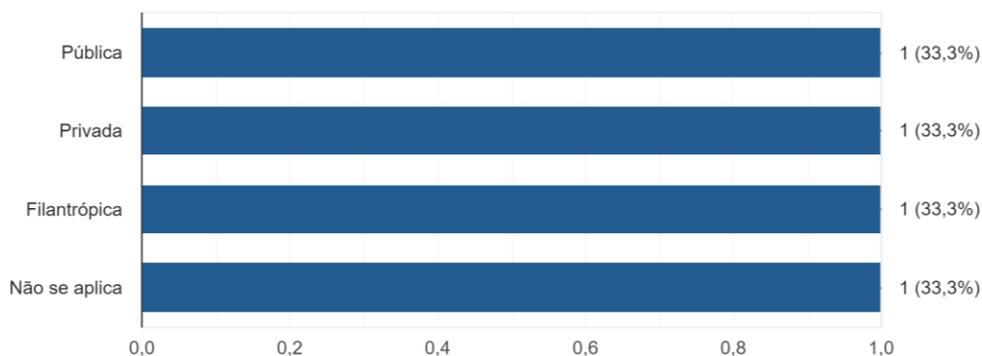
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7. Atualmente, em quantas instituições você trabalha na área de Gestão Hospitalar?



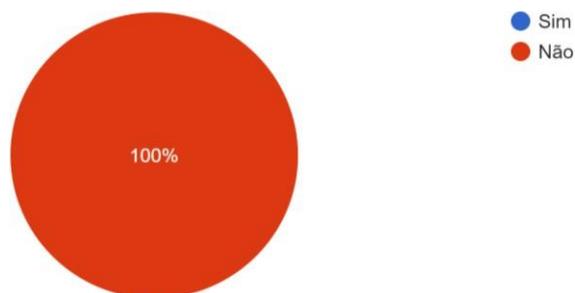
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8. Em que tipo de instituição você desenvolve suas atividades profissionais na área de Gestão Hospitalar? (Assinale quantas alternativas forem necessárias)



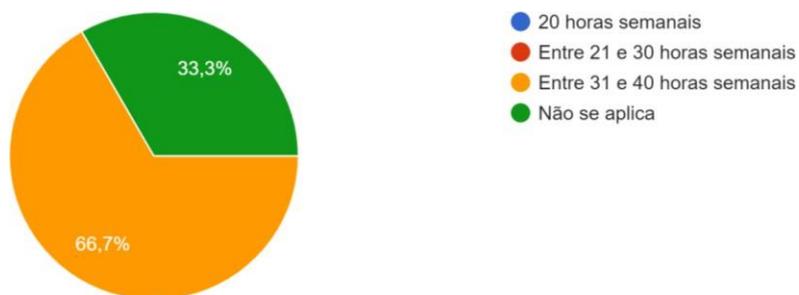
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9. De alguma forma você atua em instituições como creches, abrigos, Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI), entre outras?



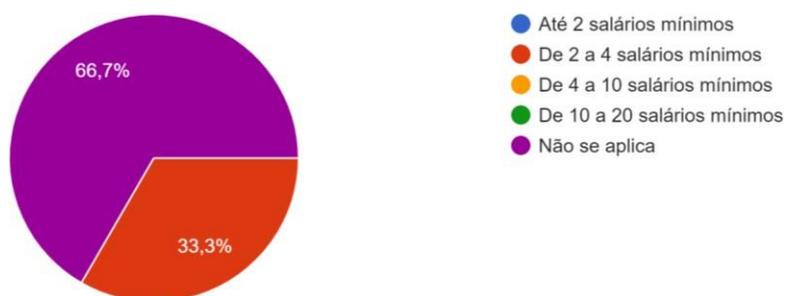
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10. Qual sua carga horária de trabalho semanal?



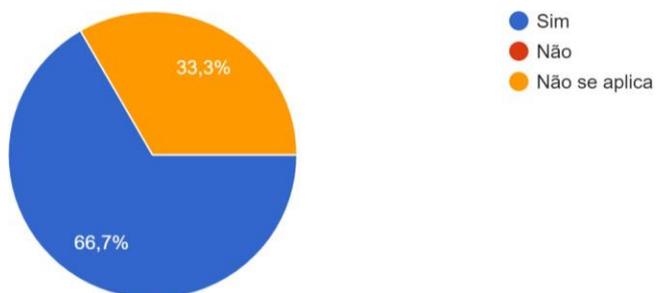
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11. Com base no valor atual do salário mínimo (R\$ 1.320,00 - MIL TREZENTOS E VINTE REAIS - ANO BASE 2023), em qual das faixas encontra-se sua renda mensal?



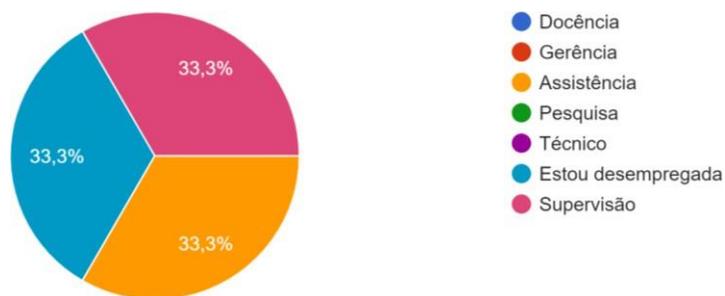
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12. Você considera o seu cargo na área de Gestão Hospitalar sua principal ocupação profissional?



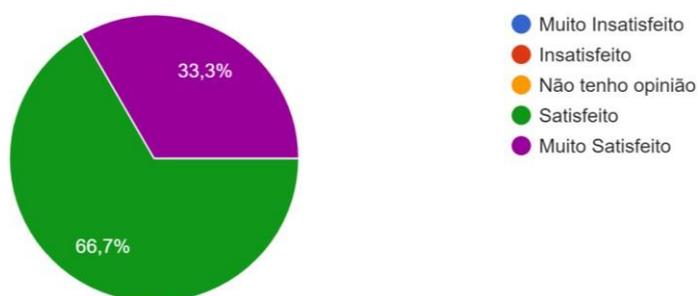
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

13. Qual a sua atividade profissional predominante na área de Gestão Hospitalar?



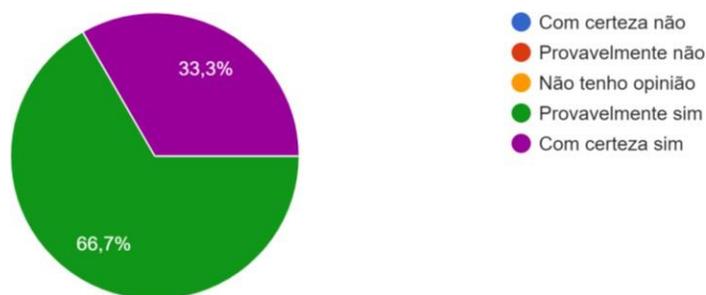
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

14. Assinale a sua satisfação com a sua formação profissional:



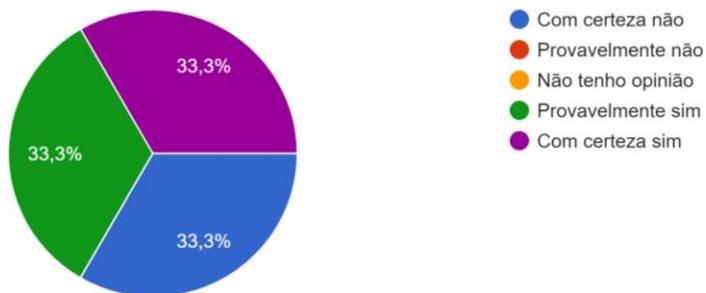
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

15. Você se considera uma pessoa bem-sucedida profissionalmente?



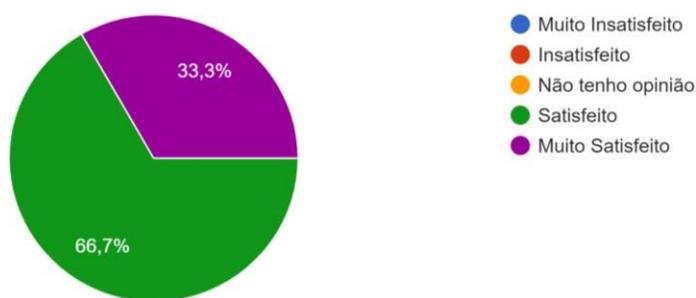
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

16. Pensando hoje, você escolheria a mesma profissão?



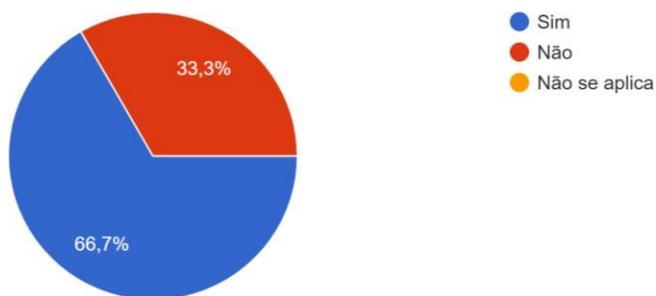
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

17. Qual a sua satisfação com a sua formação na graduação?



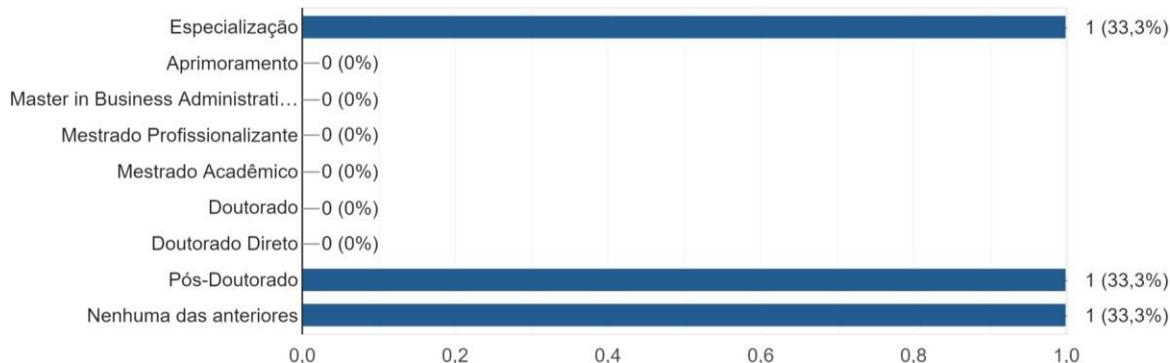
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

18. Você fez algum tipo de aprimoramento profissional após a conclusão da graduação?



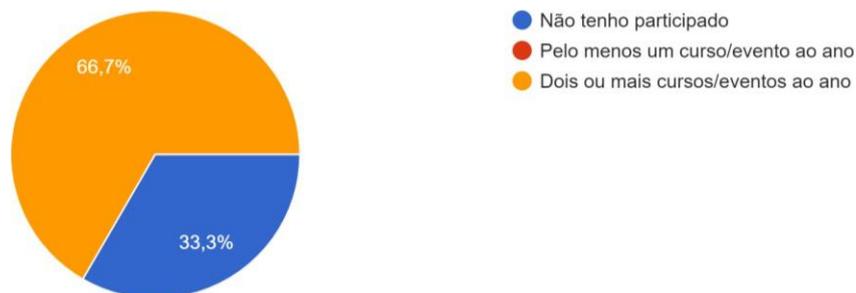
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

19. Assinale seu nível de qualificação atual:



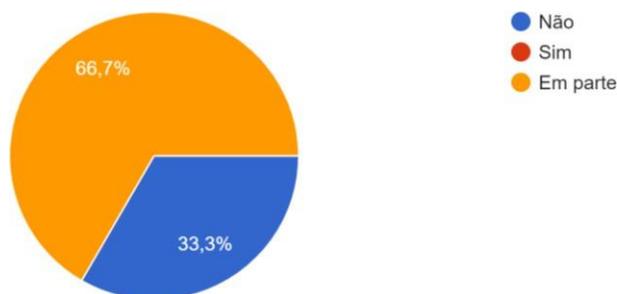
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

20. Qual a frequência com que você tem participado de eventos científicos ou cursos de atualização profissional após a graduação?



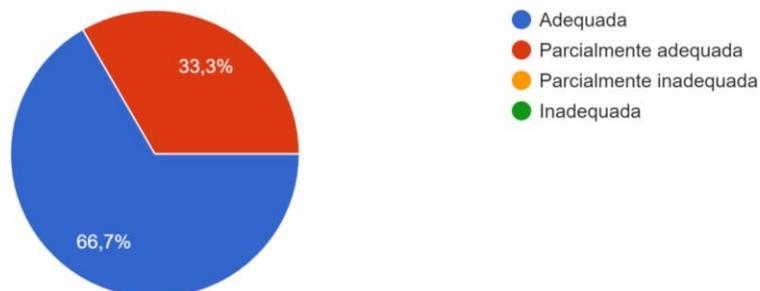
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

21. O ensino de graduação o(a) preparou para a atividade exercida imediatamente após a formação?



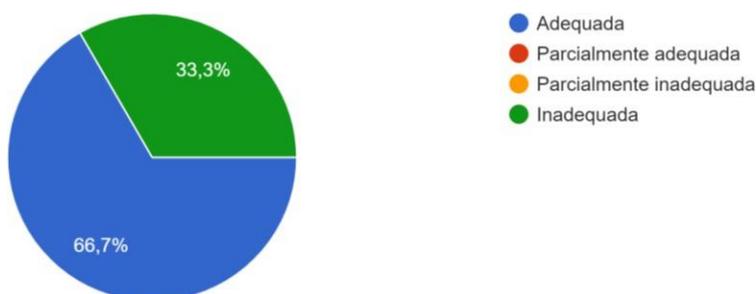
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

22. Como você avalia a formação recebida na graduação de Gestão Hospitalar nas disciplinas básicas em relação ao exercício da profissão?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

23. Como você avalia a formação recebida na graduação de Gestão Hospitalar nas disciplinas técnicas/profissionalizantes em relação ao exercício da profissão?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – EGRESSOS

Considerando-se a adesão extremamente reduzida dos egressos à avaliação (9% para CST em Gestão Hospitalar e nenhuma adesão para CST em Sistemas Biomédicos), a CPA decidiu fazer uma abordagem geral desse processo avaliativo, pois a participação escassa dos egressos compromete a análise de dados e, ainda, se tal análise fosse conduzida, poderia acarretar em interpretação não fidedigna da realidade dos cursos.



As medidas efetuadas em relação à avaliação institucional anterior (ano 2022), quando a adesão de alunos também mostrou-se reduzida, não produziu qualquer impacto positivo no acompanhamento e na adesão para o presente ano.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

O monitoramento e acompanhamento dos egressos é fundamental para a IES e para os cursos por várias razões: permite que as instituições e os cursos avaliem o impacto de sua formação na inserção dos egressos no mercado de trabalho, na sociedade e em suas respectivas áreas de atuação. Além disso, fornece “insights” sobre a qualidade do ensino, ajuda a identificar áreas de melhoria e a ajustar os currículos para atender às demandas atuais do mercado. Também é útil para manter a relevância e a competitividade dos cursos e da instituição, mostrando seu compromisso com a excelência educacional e com a formação de profissionais preparados para os desafios contemporâneos.

Diante do exposto, a CPA considera ser urgente que a gestão da Faculdade juntamente com as Coordenações de Cursos, elabore um plano de ação que estabeleça com os egressos, mecanismos de comunicação e acompanhamento mais efetivos, devendo ser considerados a possibilidade de implementação de ferramentas tecnológicas e meios eletrônicos (portal de ex-alunos) para atingir esses objetivos.

A CPA também sugere a implantação de Portal de Vagas para que os egressos publiquem seus currículos e possam ter acesso as vagas das empresas conveniadas com a IES. Nessa linha de traçar mecanismos mais eficazes de acompanhamento dos egressos, sugere-se que as Coordenações de Cursos: propiciem o desenvolvimento de palestras inaugurais pelos egressos com destaque na sua carreira profissional e na sociedade para alunos calouros; ampliem e intensifiquem a divulgação aos egressos das possibilidades de cursos de formação continuada (cursos de extensão e de pós-graduação).

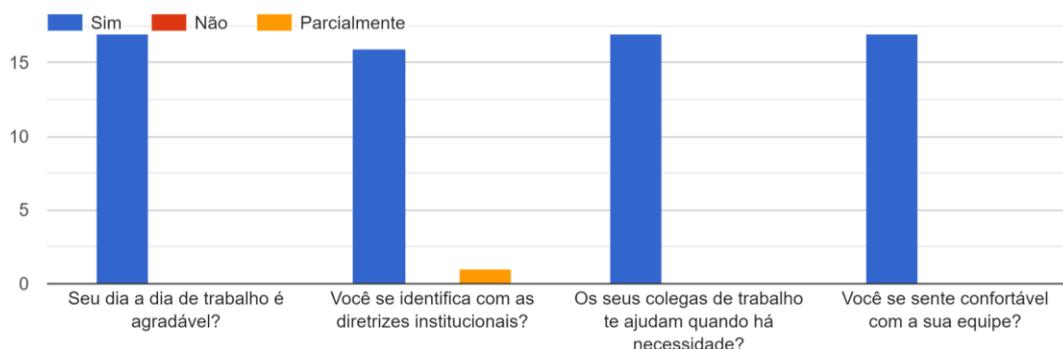
6.3 Docentes como grupo respondente

O corpo docente da FPCS é composto atualmente por 17 professores que ministram aulas para 04 cursos de Graduação. Os docentes da FPCS avaliaram a instituição por meio de 2 questionários: 1-Políticas de Pessoal/Carreira e Condições de Trabalho, e 2-Infraestrutura e Apoio Docente. O Curso e a Coordenação de Curso foram avaliados por questionários próprios, sendo assim, a avaliação realizada pelos docentes contou com 04 tipos de questionários.

- PROFESSOR AVALIA INSTITUIÇÃO

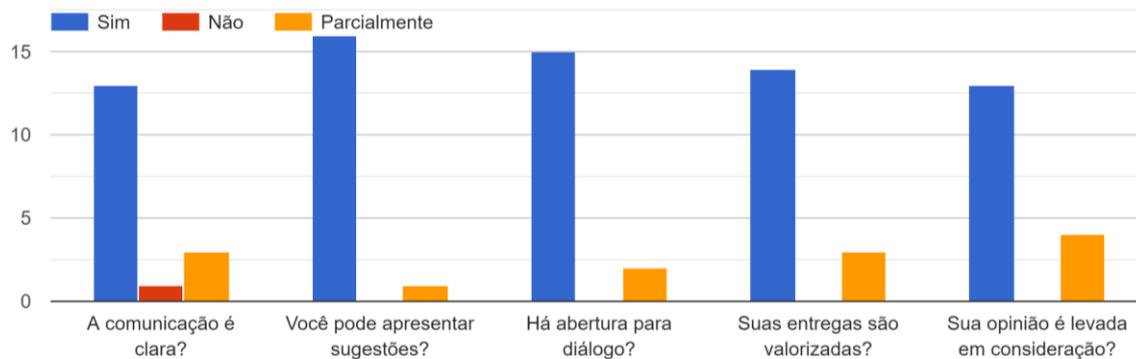
POLÍTICAS DE PESSOAL/CARREIRA E CONDIÇÕES DE TRABALHO

➤ Clima organizacional



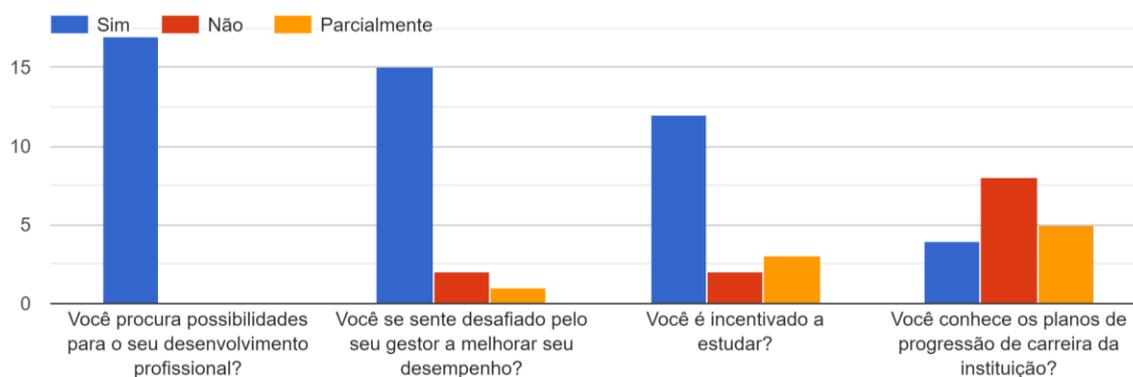
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Liderança



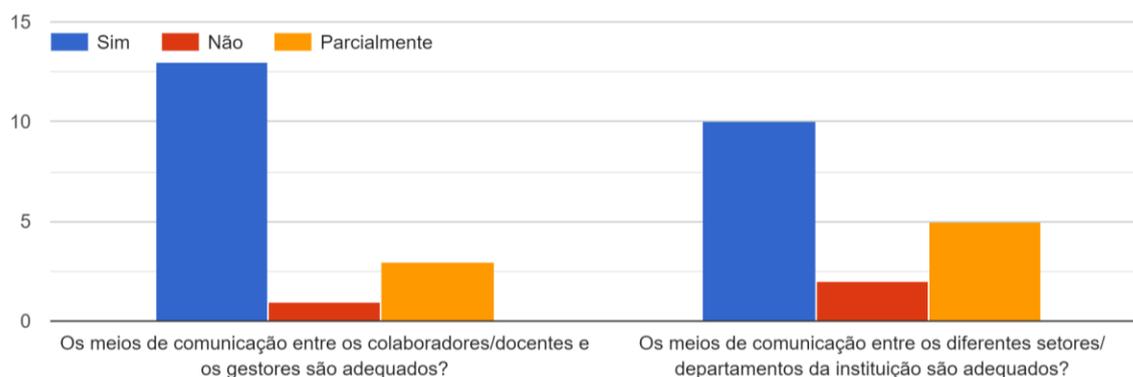
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Desenvolvimento profissional



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Comunicação Interna



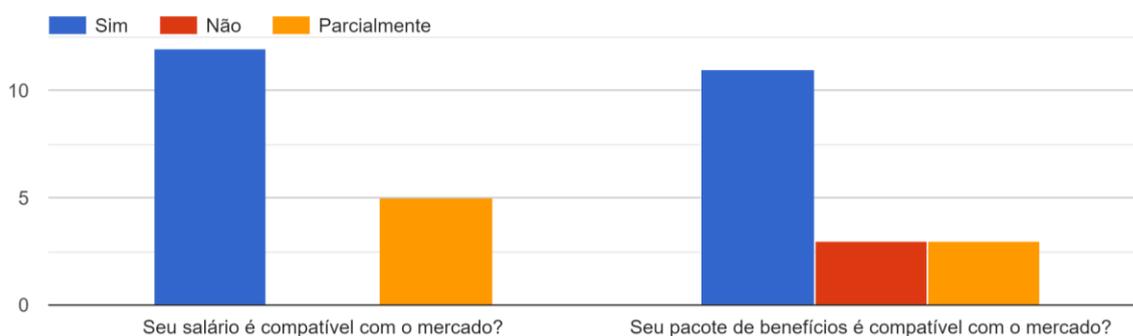
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Ambiente de trabalho



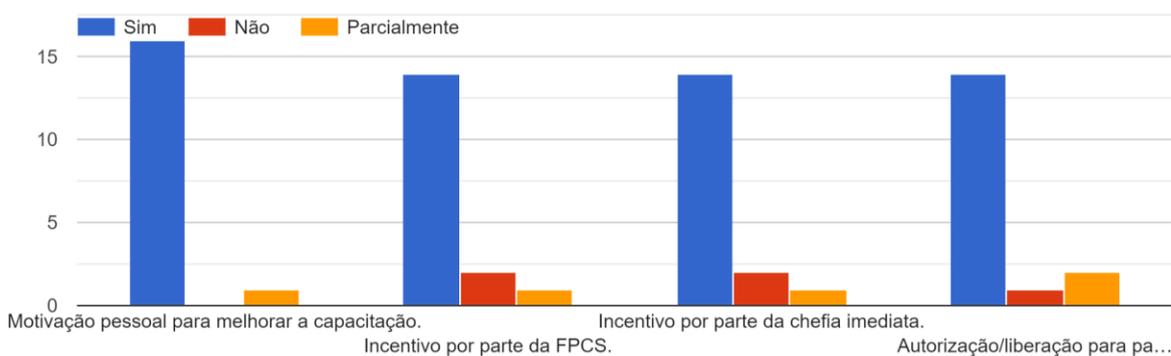
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Salários e benefícios



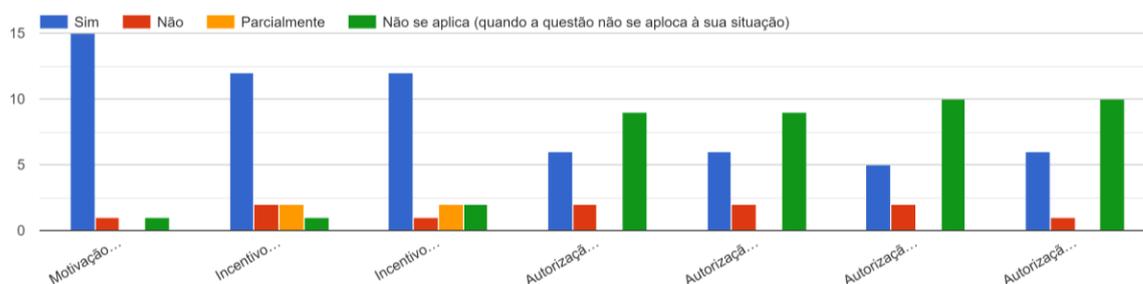
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ No que diz respeito à sua capacitação na área específica em que atua, avalie os aspectos a seguir.



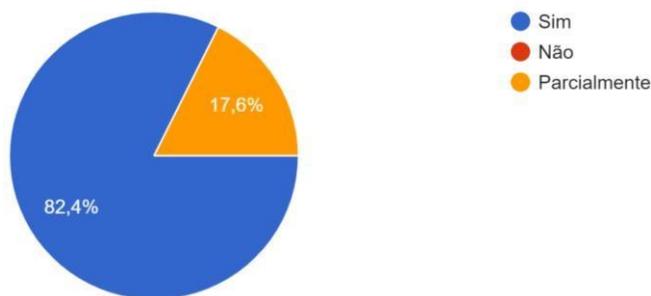
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Em relação à sua qualificação na área específica em que atua, avalie os aspectos listados a seguir.



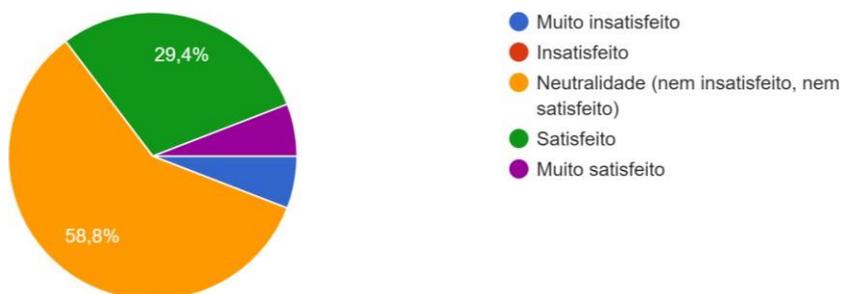
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

- Você está satisfeito com a FPCS, levando em consideração todos os aspectos do trabalho?



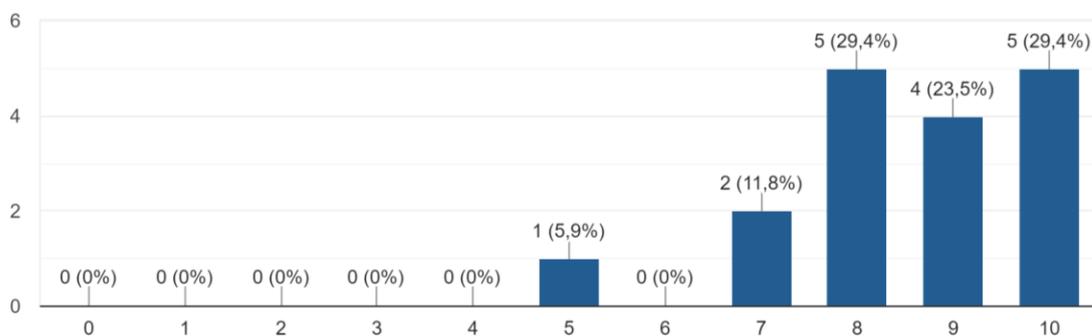
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

- A Ouvidoria da FPCS é um espaço de acolhida e escuta de toda comunidade da faculdade. Tem como tarefa principal ser um canal de participação no conjunto das instâncias internas e externas da Instituição. Como você avalia a política de atendimento ao colaborador exercido pelo canal de ouvidoria?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

- De zero a dez, qual a probabilidade de você indicar a empresa para um parente ou amigo?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA INSTITUIÇÃO

O corpo docente, em sua totalidade, participou dessa avaliação composta por questões as quais abordaram aspectos importantes das políticas de pessoal, carreira e condições de trabalho da FPCS. Essa adesão docente é relevante por fornecer *feedbacks* que podem contribuir para a melhoria das condições de trabalho, o desenvolvimento de políticas mais justas e transparentes, bem como para o aprimoramento das oportunidades de carreira. Diante dessas informações, a FPCS poderá manter e/ou aperfeiçoar políticas que não apenas impactam positivamente a satisfação e o bem-estar dos professores, mas também influencia diretamente a qualidade do ensino, da pesquisa e da atuação institucional, contribuindo para a atratividade e a reputação da instituição no cenário educacional e acadêmico.

Os professores avaliaram positivamente os aspectos relacionados a: clima organizacional, liderança, comunicação interna, ambiente de trabalho e incentivos para capacitação e qualificação na área específica. De fato, mais de 80% dos docentes indicariam a Faculdade a um parente ou amigo.

Dois parâmetros merecem atenção: desenvolvimento profissional e ouvidoria. A CPA identificou que em relação ao desenvolvimento profissional, a maioria dos docentes não conhece (47%) ou conhece parcialmente (29%) os planos de progressão de carreira. Em relação à ouvidoria, a maioria dos docentes atribuiu o conceito de “neutralidade” (nem insatisfeito, nem satisfeito).



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

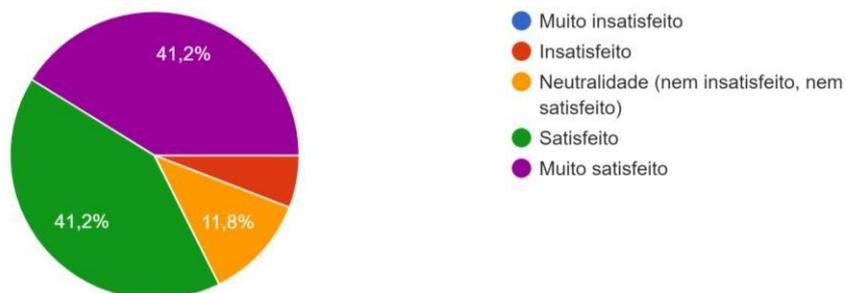
No ato da contratação docente e nas reuniões dos coordenadores de curso com seu corpo docente, devem ser esclarecidos os principais pontos do plano de carreira docente da FPCS. Tais condutas contribuirão para o fortalecimento da cultura de transparência da IES, bem como apoiará o crescimento profissional dos docentes.

A fim de melhorar a satisfação dos docentes com os canais da ouvidoria, algumas medidas devem ser consideradas pela instituição: implementar uma comunicação acessível e eficaz sobre a conduta da ouvidoria (confidencialidade das reclamações e sugestões recebidas); promover a transparência no processo de resolução de problemas; fornecer devolutiva sobre as questões levantadas; e demonstrar ações concretas em resposta às demandas dos docentes. Além disso, a Faculdade pode estabelecer prazos razoáveis para o tratamento das questões levantadas e promover uma cultura organizacional que valorize o diálogo aberto.

• PROFESSOR AVALIA INSTITUIÇÃO

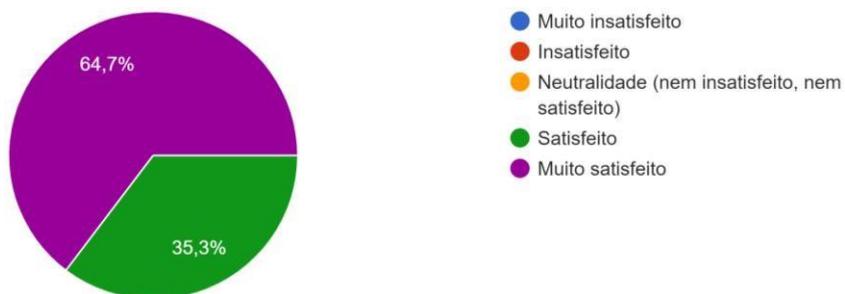
INFRAESTRUTURA E APOIO DOCENTE

1- Qual a sua satisfação sobre o acervo bibliográfico disponível para atender às necessidades de sua(s) disciplina(s)?



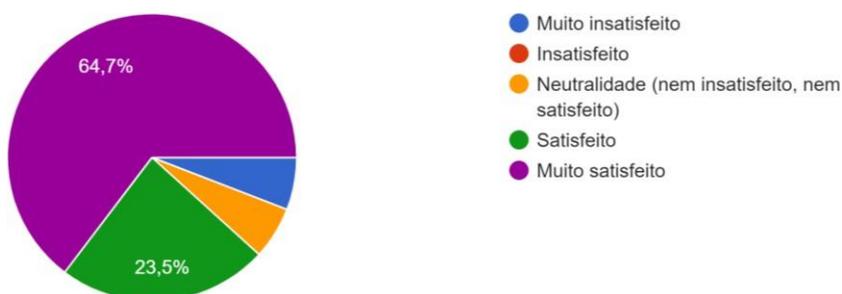
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Qual a sua satisfação sobre a infraestrutura da biblioteca?



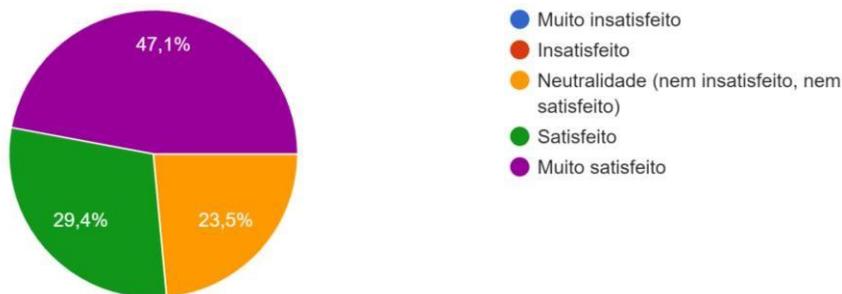
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Qual a sua satisfação com o atendimento da biblioteca?



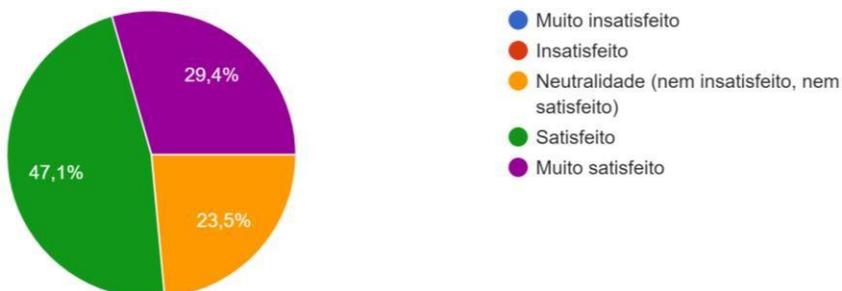
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação com a biblioteca virtual – “Minha Biblioteca”?



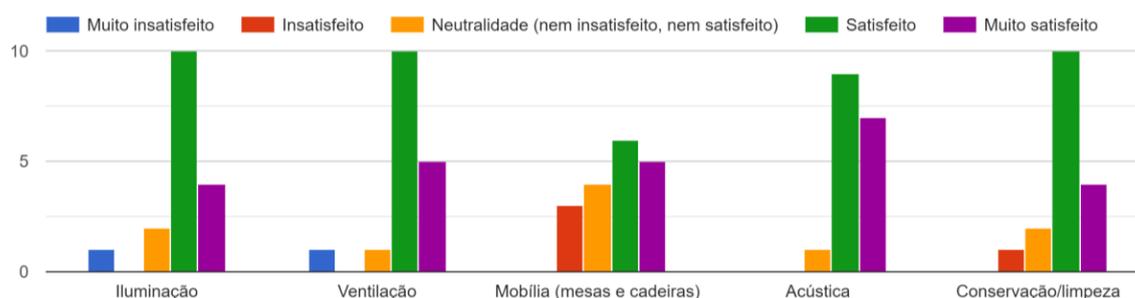
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Como você classifica o atendimento da equipe da secretaria acadêmica?



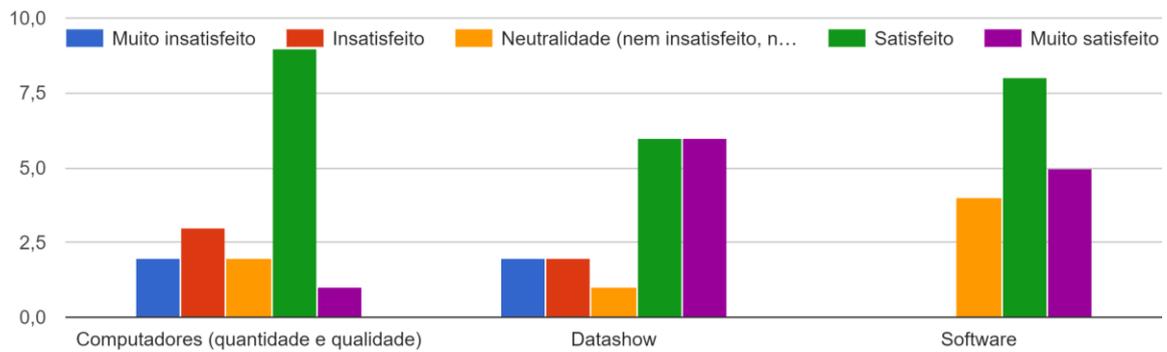
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Qual a sua satisfação com a infraestrutura física do laboratório de informática?



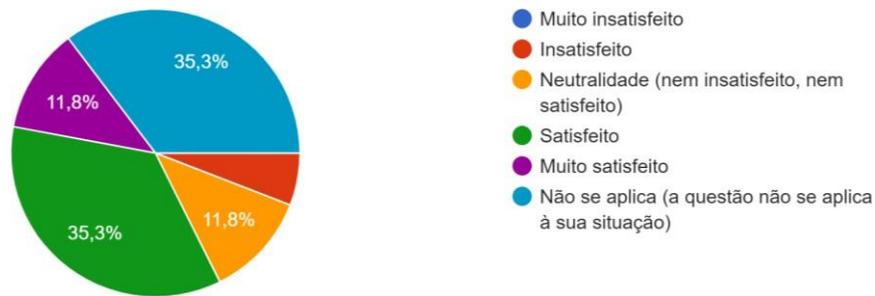
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Qual a sua satisfação com os recursos tecnológicos (quantidade e qualidade) disponíveis no laboratório de informática (computador-software-datashow)?



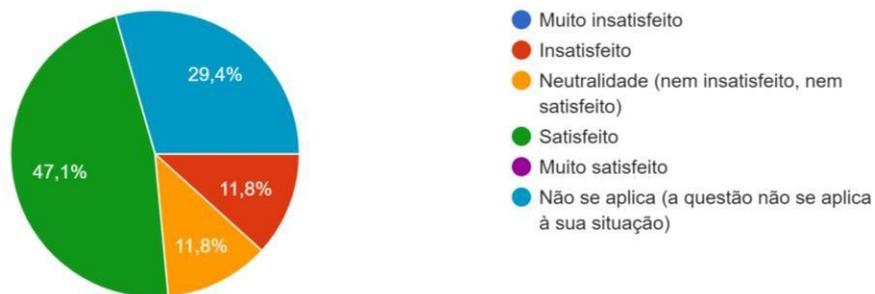
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-(Aulas práticas) - Qual a sua satisfação sobre a disponibilidade dos equipamentos em relação ao número de alunos?



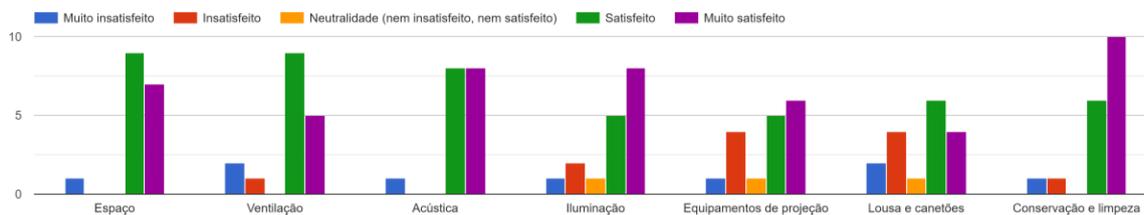
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Qual a sua satisfação sobre a disponibilidade de laboratórios para atender às necessidades de sua(s) disciplinas(s)?



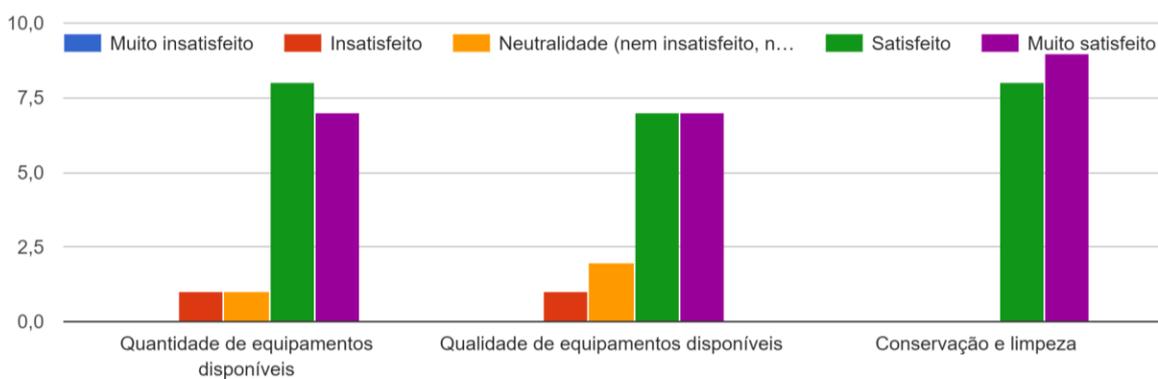
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Qual a sua satisfação sobre a infraestrutura das salas de aulas?



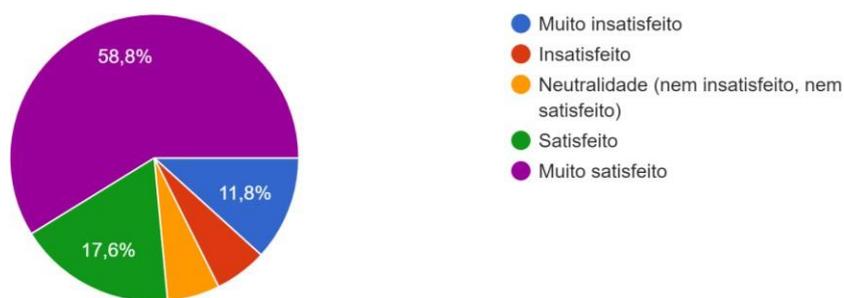
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Qual a sua satisfação com a infraestrutura da sala dos professores?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

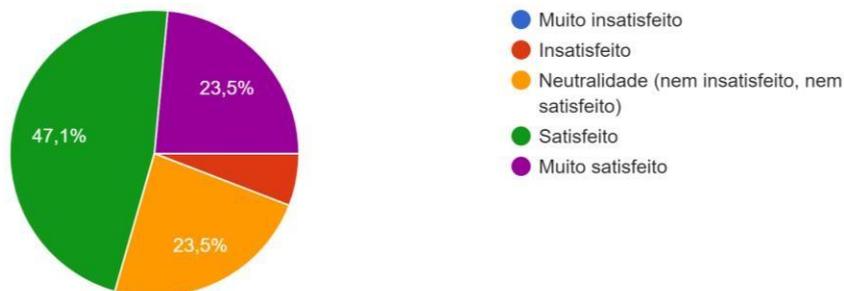
12- Qual a sua satisfação com a conservação e limpeza dos banheiros e áreas comuns da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

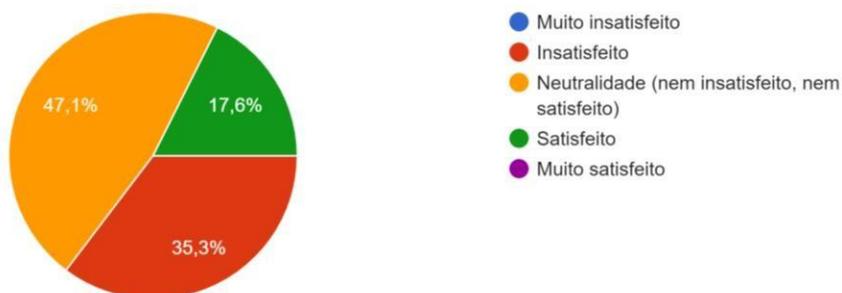
]

13- Sobre o relacionamento entre docentes e corpo técnico-administrativo, a FPCS favorece o desenvolvimento das atividades profissionais e/ou acadêmica?



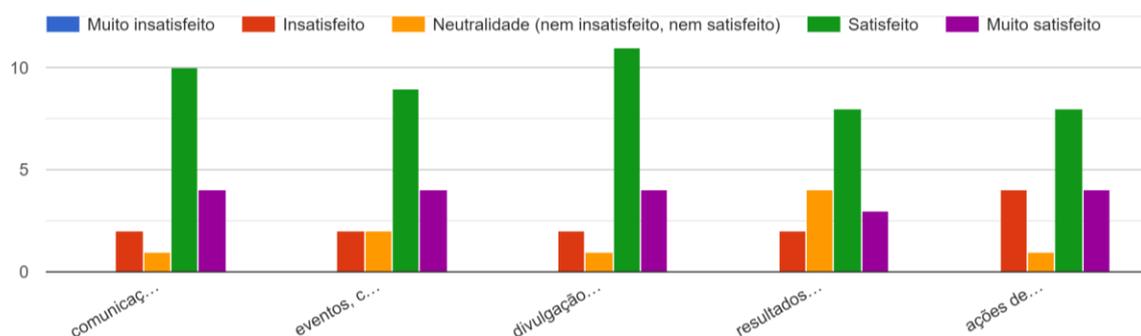
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

14- Qual a sua satisfação com a eficiência do sistema de gerenciamento acadêmico - Gennera?



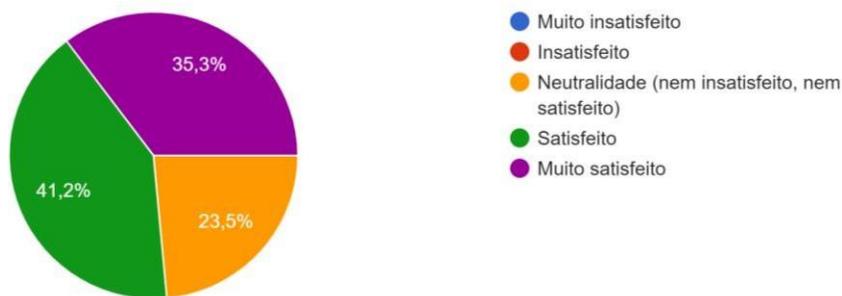
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

15- Avalie a sua satisfação com a Comunicação Institucional (site, e-mail; redes sociais; murais):



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

16- Qual a sua satisfação com a atuação da Direção da FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA INSTITUIÇÃO

O corpo docente, em sua totalidade, participou dessa avaliação composta por questões as quais abordaram aspectos importantes da infraestrutura física da FPCS, bem como dos setores de apoio docente. A avaliação desses aspectos é crucial, pois isso pode impactar diretamente a qualidade do ambiente de aprendizado dos estudantes. Os docentes podem identificar necessidades de melhorias, garantir que o ambiente seja propício para o ensino e a pesquisa, e contribuir para a segurança e o bem-estar dos alunos. Além disso, uma boa infraestrutura física e setores de apoio eficientes podem influenciar positivamente a produtividade e satisfação de toda a comunidade acadêmica.

Infraestrutura Física: os docentes avaliaram banheiros e áreas comuns, biblioteca, sala de aula, sala dos professores, laboratório de informática e laboratórios para aulas práticas. avaliaram positivamente os aspectos relacionados a: clima organizacional, liderança, comunicação interna, ambiente de trabalho e incentivos para capacitação e qualificação na área específica. De fato, mais de 80% dos docentes indicariam a Faculdade a um parente ou amigo.

Apoio Docente: os docentes avaliaram o sistema de gerenciamento acadêmico (Gennera), a comunicação institucional, a atuação da Direção, bem como o atendimento/suporte realizado pela biblioteca, secretaria acadêmica e pelos demais colaboradores técnico-administrativos.

No geral, a infraestrutura física e o apoio docente foram avaliados satisfatoriamente pelos docentes, de modo que as potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos



“satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Qual a sua satisfação sobre o acervo bibliográfico disponível para atender às necessidades de sua(s) disciplina(s)?” (82,4%); “Qual a sua satisfação sobre a infraestrutura das salas de aulas?” (espaço; acústica; conservação/limpeza, 94%); “Qual a sua satisfação sobre a infraestrutura da biblioteca?” (100%).

A única fragilidade observada, ou seja, “índice de insatisfação” (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$) foi referente a “Qual a sua satisfação com a eficiência do sistema de gerenciamento acadêmico - Gennera?” (índice de insatisfação = 35,3%)

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

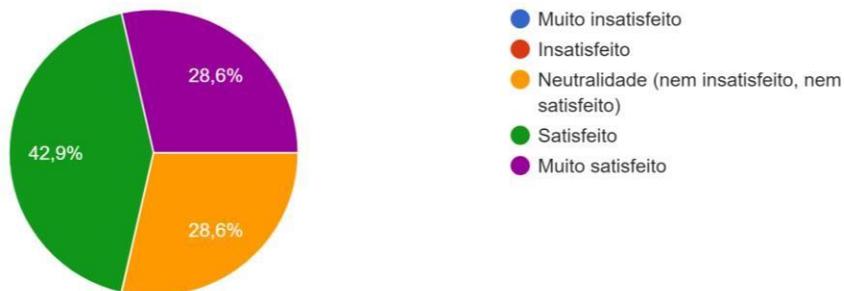
A fim de melhorar a satisfação dos docentes com o sistema de gerenciamento acadêmico adotado pela IES, a Direção da Faculdade deve considerar tomar algumas medidas elencadas a seguir.

- Departamento de TI: promover ambientação dos novos docentes com a plataforma, bem como suporte contínuo para que os docentes possam utilizar plenamente os recursos da plataforma.
- Considerar a escolha de uma plataforma que seja intuitiva e de fácil navegação, visando minimizar a curva de aprendizado e aumentar a eficiência no uso.
- Manter a plataforma atualizada com as últimas tecnologias e tendências, garantindo que os docentes tenham acesso a ferramentas modernas e eficientes.
- Garantir uma comunicação objetiva sobre as funcionalidades, atualizações e mudanças na plataforma, mantendo os docentes informados e engajados.

- PROFESSOR AVALIA CURSO

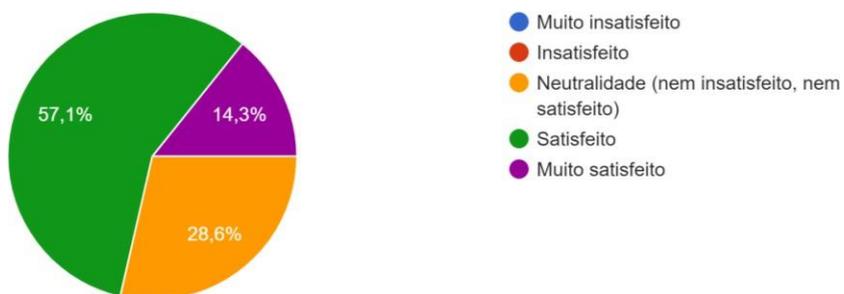
GESTÃO HOSPITALAR E SISTEMAS BIOMÉDICOS

1-A atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) contribui para a evolução do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), nos aspectos: concepção, acompanhamento, consolidação e avaliação?



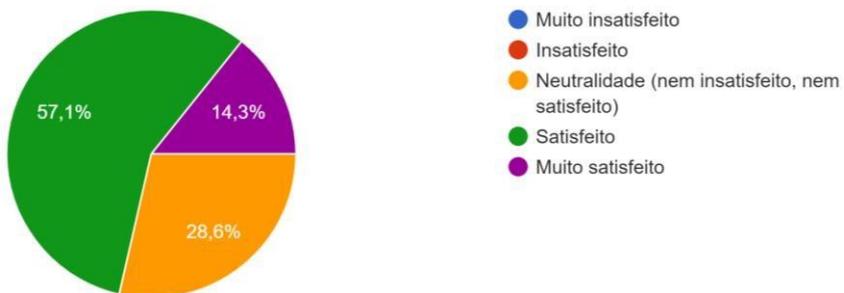
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O colegiado contribui positivamente para o desenvolvimento do curso, no que se refere a representatividade dos segmentos, periodicidade das reuniões, registros e encaminhamento das decisões?



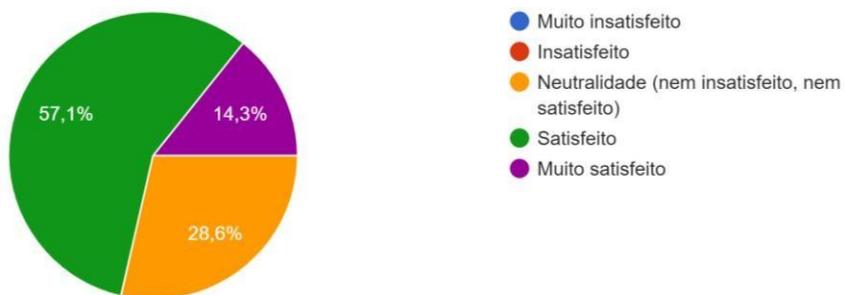
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Qual a sua satisfação com o nível de efetiva implementação do PPC?



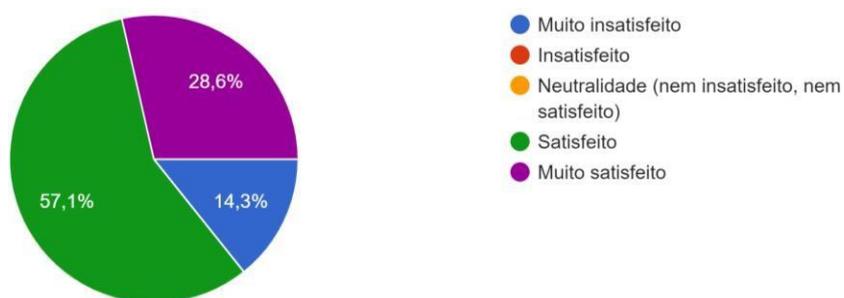
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação com a integração dos conteúdos das disciplinas?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação com a qualidade do conteúdo da(s) disciplina(s) que ministra (Plano de Ensino)?



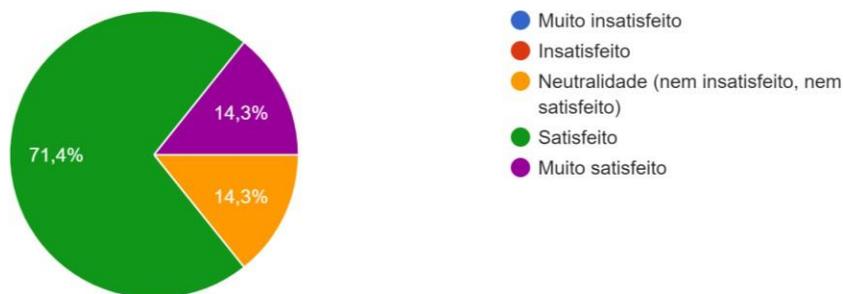
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Qual a sua satisfação com a infraestrutura do(s) laboratório(s) específico(s) do seu curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Qual a sua satisfação quanto aos projetos acadêmicos de complementação da aprendizagem (cursos de Nivelamento em Língua Portuguesa e Matemática)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA CURSO

O corpo docente dos cursos CST Gestão Hospitalar e CST em Sistemas Biomédicos respondeu ao questionário composto por 7 questões que avaliou os cursos quanto a: atuação do NDE e do colegiado; efetividade da implementação do PPC; integração dos conteúdos entre as diferentes disciplinas; qualidade dos conteúdos das disciplinas; infraestrutura dos laboratórios específicos do curso; e projetos acadêmicos (“nivelamento”).

Os resultados evidenciaram a satisfação dos docentes com todos os aspectos avaliados do curso. Assim, as potencialidades do curso conforme avaliação dos docentes, ou seja, aspectos com melhores “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “A atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) contribui para a evolução do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), nos aspectos: concepção, acompanhamento, consolidação e avaliação?” (71,5%); “Qual a sua satisfação com a qualidade do conteúdo da(s) disciplina(s) que ministra (Plano de Ensino)?” (85,7%); e “Qual a sua satisfação quanto aos projetos acadêmicos de complementação da aprendizagem (cursos de Nivelamento em Língua Portuguesa e Matemática)?” (85,7%).

Não foram observadas fragilidades.



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e ampliar a satisfação dos docentes com o Curso, a CPA faz algumas considerações à Coordenação do Curso:

-estimular a prática de *feedback* dos alunos sobre a atuação dos docentes, de modo a identificar pontos fortes e áreas de melhoria;

-incentivar programas de desenvolvimento profissional para os docentes, incluindo *workshops*, cursos e orientação pedagógica;

-garantir que os docentes tenham suporte institucional para lidar com desafios pedagógicos, administrativos e de pesquisa;

-reconhecer publicamente os docentes que se destacam em sua atuação, promovendo um ambiente de valorização e estímulo constante;

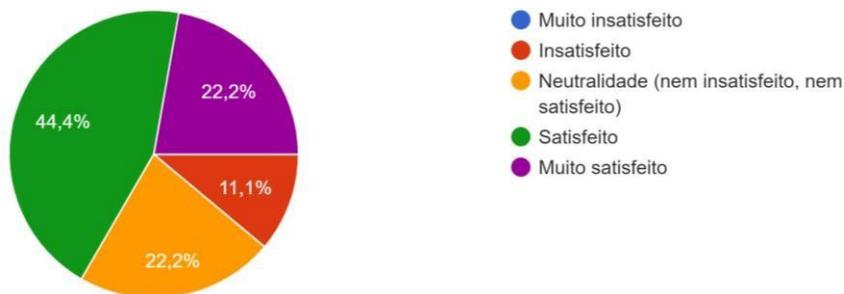
-promover a atualização constante do currículo do curso, alinhando-o com as demandas do mercado e as inovações acadêmicas;

-oferecer acompanhamento individual aos docentes que enfrentam dificuldades específicas, de modo a identificar soluções personalizadas.

Essas sugestões podem contribuir para a manutenção de uma avaliação satisfatória dos docentes, garantindo um ambiente de ensino e aprendizado mais eficaz e alinhado com as expectativas dos alunos e da comunidade acadêmica.

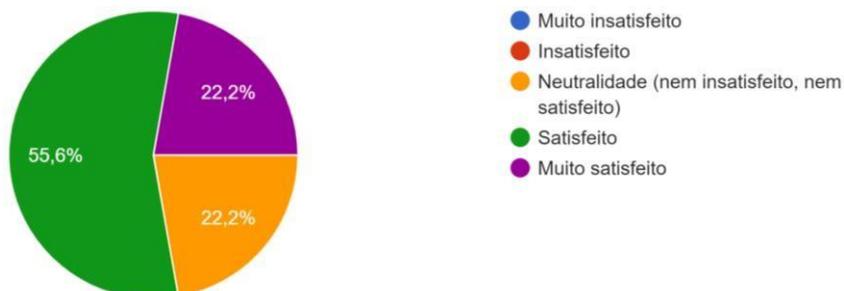
BIOMEDICINA

1-A atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) contribui para a evolução do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), nos aspectos: concepção, acompanhamento, consolidação e avaliação?



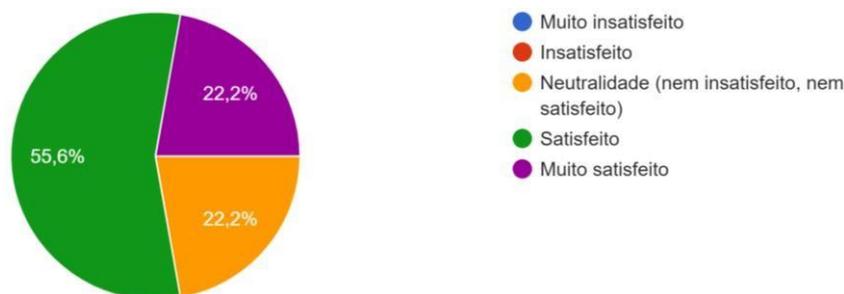
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O colegiado contribui positivamente para o desenvolvimento do curso, no que se refere a representatividade dos segmentos, periodicidade das reuniões, registros e encaminhamento das decisões?



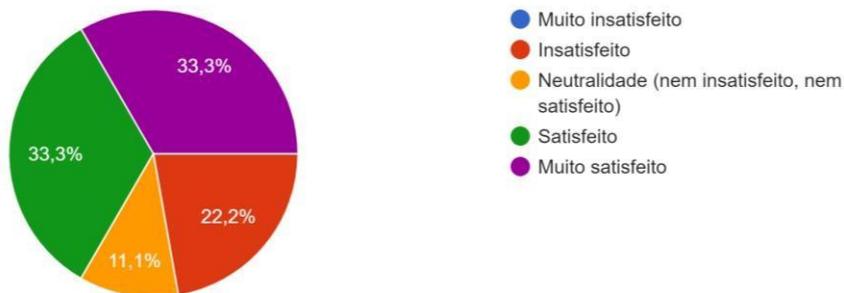
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Qual a sua satisfação com o nível de efetiva implementação do PPC?



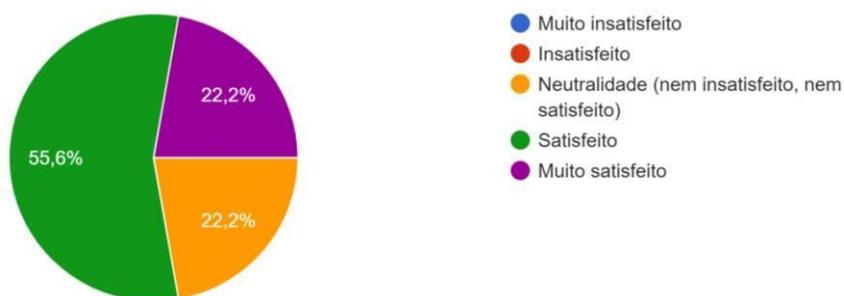
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação com a integração dos conteúdos das disciplinas?



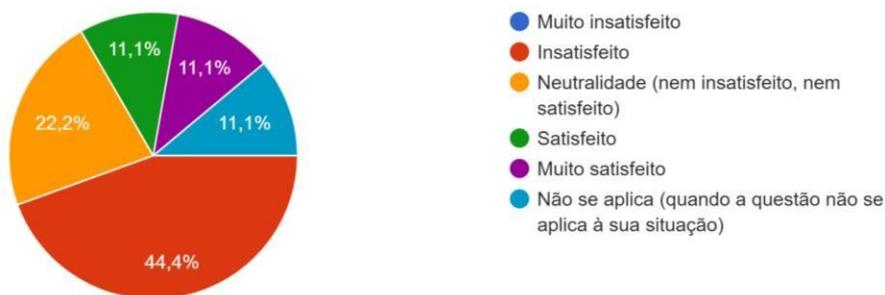
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação com a qualidade do conteúdo da(s) disciplina(s) que ministra (Plano de Ensino)?



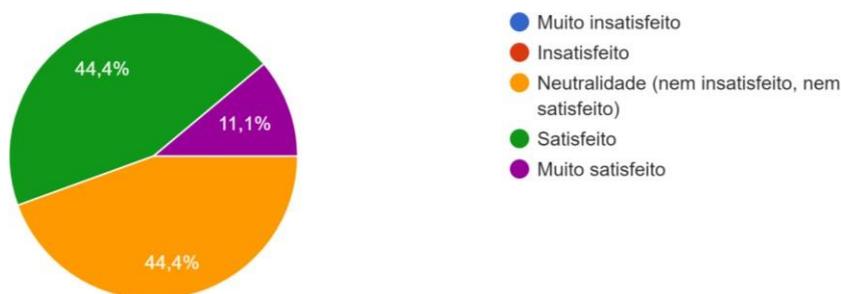
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Qual a sua satisfação com a infraestrutura do(s) laboratório(s) específico(s) do seu curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Qual a sua satisfação quanto aos projetos acadêmicos de complementação da aprendizagem (cursos de Nivelamento em Língua Portuguesa e Matemática)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA CURSO

O corpo docente do curso Bacharel em Biomedicina respondeu ao questionário composto por 7 questões que avaliou o curso quanto a: atuação do NDE e do colegiado; efetividade da implementação do PPC; integração dos conteúdos entre as diferentes disciplinas; qualidade dos conteúdos das disciplinas; infraestrutura dos laboratórios específicos do curso; e projetos acadêmicos (“nivelamento”).

Os resultados evidenciaram a satisfação dos docentes com a maioria dos aspectos avaliados do curso. Assim, as potencialidades do curso conforme a avaliação dos docentes, ou seja, aspectos com melhores “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$), foram relacionadas a: **“O colegiado contribui positivamente para o desenvolvimento do curso, no que se refere a representatividade dos segmentos, periodicidade das reuniões, registros e encaminhamento das decisões?”** (77,8%); “Qual a sua satisfação com o nível de efetiva implementação do PPC?” (77,8%); e “Qual a sua satisfação com a qualidade do conteúdo da(s) disciplina(s) que ministra (Plano de Ensino)?” (77,8%).

A única fragilidade detectada, ou seja, “índice de insatisfação” (somas dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$), foi relacionada a: “Qual a sua satisfação com a infraestrutura do(s) laboratório(s) específico(s) do seu curso?” (44,4%).



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

Visto que o corpo docente do curso Biomedicina mostrou-se insatisfeito com a infraestrutura dos laboratórios específicos, a coordenação poderá adotar, oportunamente, as seguintes medidas:

-realizar um levantamento detalhado das necessidades e deficiências dos laboratórios, ouvindo atentamente as preocupações e sugestões dos docentes.

-comunicar de forma objetiva à direção da faculdade as questões levantadas pelos docentes, apresentando evidências concretas das deficiências e impactos negativos na qualidade do ensino.

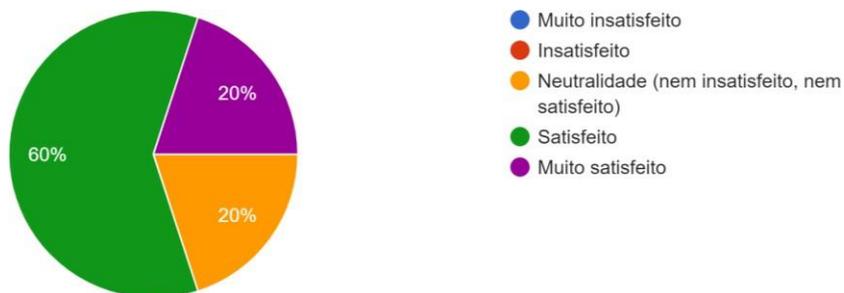
-desenvolver propostas concretas de melhorias para os laboratórios, incluindo recursos necessários e cronograma de implementação.

-manter os docentes informados sobre as ações em andamento e os resultados das negociações, garantindo transparência e demonstrando comprometimento com a busca por soluções.

Essas medidas buscam não apenas abordar as preocupações imediatas dos docentes, mas também promover uma melhoria substancial na infraestrutura dos laboratórios, beneficiando diretamente a qualidade do ensino.

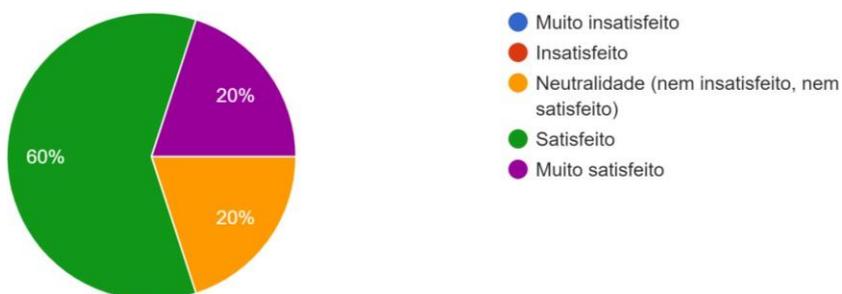
ENFERMAGEM

1-A atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) contribui para a evolução do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), nos aspectos: concepção, acompanhamento, consolidação e avaliação?



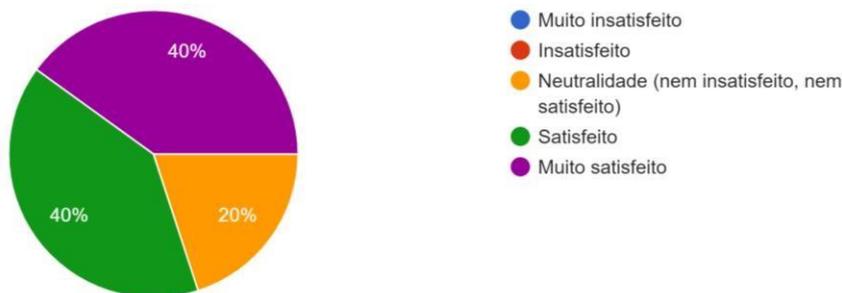
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O colegiado contribui positivamente para o desenvolvimento do curso, no que se refere a representatividade dos segmentos, periodicidade das reuniões, registros e encaminhamento das decisões?



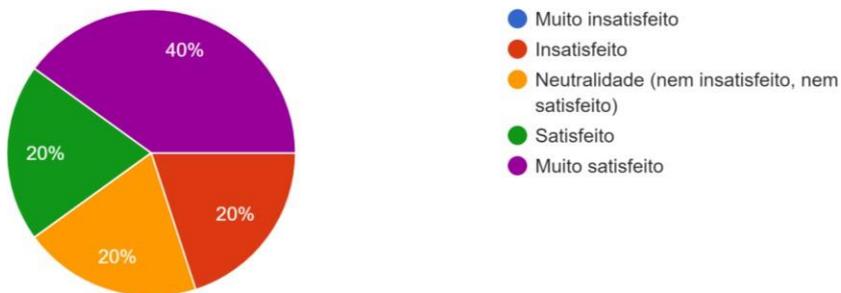
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-Qual a sua satisfação com o nível de efetiva implementação do PPC?



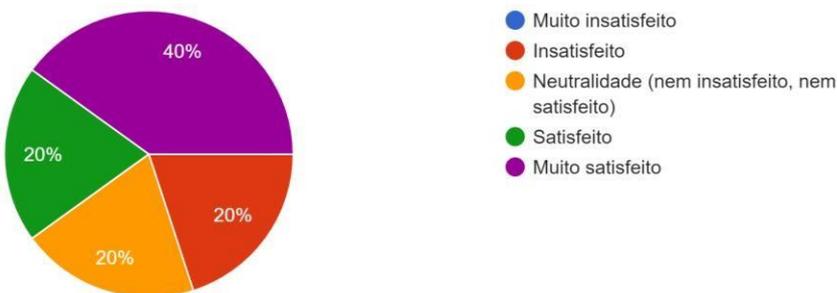
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Qual a sua satisfação com a integração dos conteúdos das disciplinas?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Qual a sua satisfação com a qualidade do conteúdo da(s) disciplina(s) que ministra (Plano de Ensino)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Qual a sua satisfação com a infraestrutura do(s) laboratório(s) específico(s) do seu curso?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Qual a sua satisfação quanto aos projetos acadêmicos de complementação da aprendizagem (cursos de Nivelamento em Língua Portuguesa e Matemática)?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA CURSO

O corpo docente do curso Bacharel em Enfermagem respondeu ao questionário composto por 7 questões que avaliou o curso quanto a: atuação do NDE e do colegiado; efetividade da implementação do PPC; integração dos conteúdos entre as diferentes disciplinas; qualidade dos conteúdos das disciplinas; infraestrutura dos laboratórios específicos do curso; e projetos acadêmicos (“nivelamento”).

Os resultados evidenciaram a satisfação dos docentes com todos dos aspectos avaliados do curso. Assim, as potencialidades do curso conforme a avaliação dos docentes, ou seja, aspectos com melhores “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$), foram relacionadas a: **“A atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) contribui para a evolução do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), nos aspectos: concepção, acompanhamento, consolidação e avaliação?”** (80%); **“O colegiado contribui positivamente para o desenvolvimento do curso, no que se refere a representatividade dos segmentos, periodicidade das reuniões, registros e encaminhamento das decisões?”** (80%); **“Qual a sua satisfação com o nível de efetiva implementação do PPC?”** (80%); e **“Qual a sua satisfação com a infraestrutura do(s) laboratório(s) específico(s) do seu curso?”** (80%).

Não foram detectadas fragilidades.



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e ampliar a satisfação dos docentes com o Curso, a CPA faz algumas considerações à Coordenação do Curso:

-estimular a prática de *feedback* dos alunos sobre a atuação dos docentes, de modo a identificar pontos fortes e áreas de melhoria;

-incentivar programas de desenvolvimento profissional para os docentes, incluindo *workshops*, cursos e orientação pedagógica;

-garantir que os docentes tenham suporte institucional para lidar com desafios pedagógicos, administrativos e de pesquisa;

-reconhecer publicamente os docentes que se destacam em sua atuação, promovendo um ambiente de valorização e estímulo constante;

-promover a atualização constante do currículo do curso, alinhando-o com as demandas do mercado e as inovações acadêmicas;

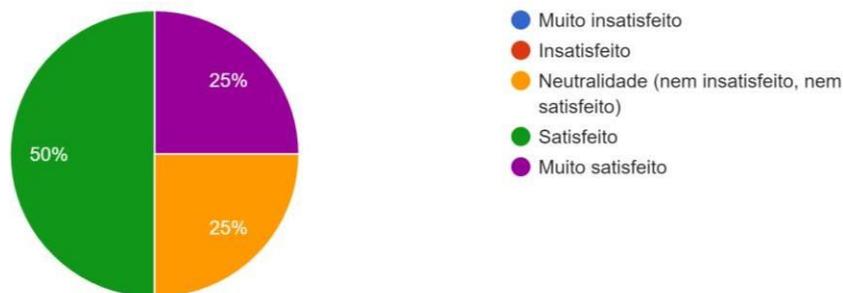
-oferecer acompanhamento individual aos docentes que enfrentam dificuldades específicas, de modo a identificar soluções personalizadas.

Essas sugestões podem contribuir para a manutenção de uma avaliação satisfatória dos docentes, garantindo um ambiente de ensino e aprendizado mais eficaz e alinhado com as expectativas dos alunos e da comunidade acadêmica.

- PROFESSOR AVALIA COORDENADOR

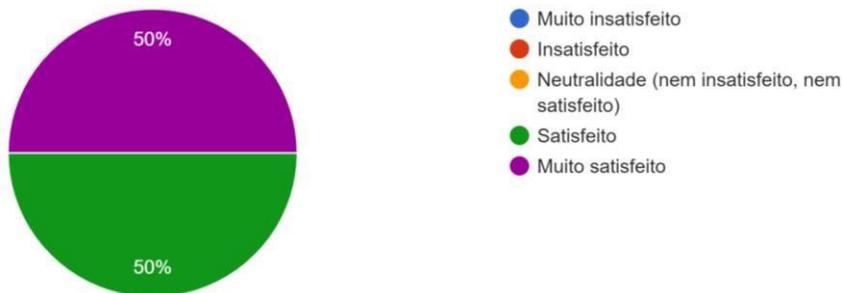
GESTÃO HOSPITALAR E SISTEMAS BIOMÉDICOS

1- Apresentação e discussão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e planos de ensino de todas as disciplinas que você leciona.



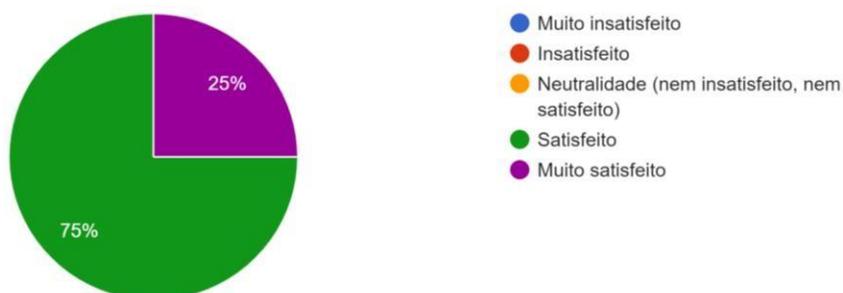
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos discentes e atuação no âmbito do curso.



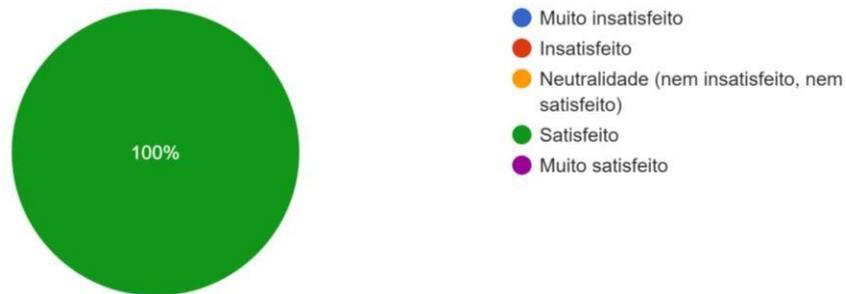
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Divulgação das diretrizes, políticas e programas institucionais.



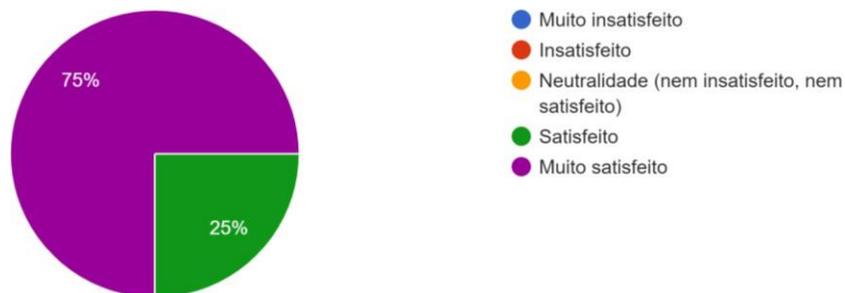
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição.



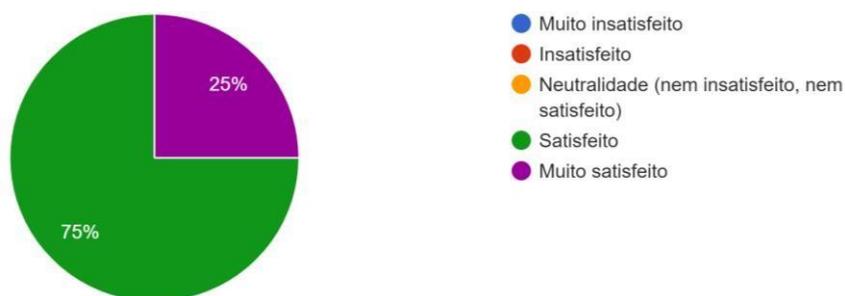
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Capacidade de organização e planejamento da Coordenação.



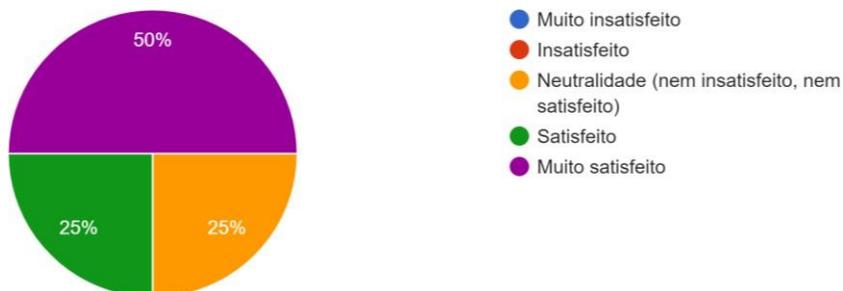
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Prática *feedback*, utilizando-se dos dados fornecidos pelas avaliações institucionais (internas e externas) e outros relatórios gerenciais.



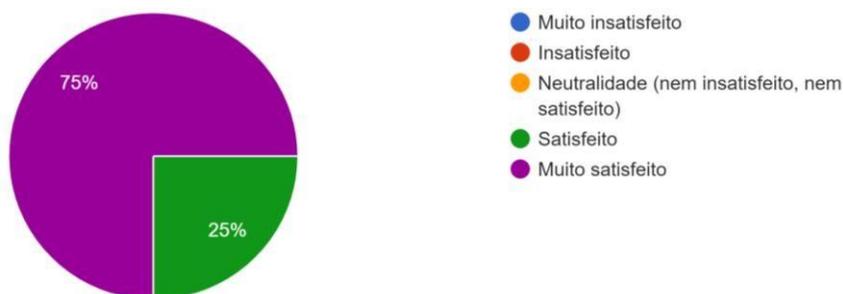
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Relevância do conteúdo das reuniões de docentes promovidas pelo coordenador de curso.



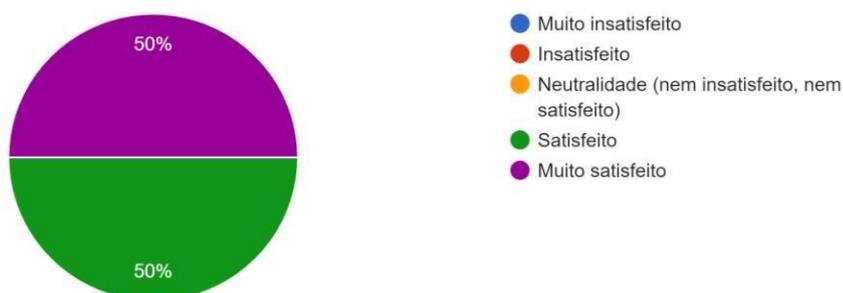
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-O perfil do(a) Coordenador(a) do Curso é adequado às funções do cargo, exercendo suas funções com competência, liderança e ética.



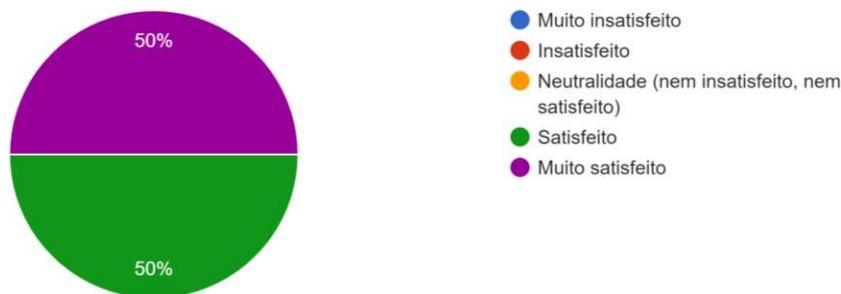
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9-Coordenador(a) mantém comunicação adequada com os professores.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Qual a sua satisfação geral com o coordenador?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA COORDENADOR

A Coordenação dos cursos CST em Gestão Hospitalar e CST em Sistemas Biomédicos foi avaliada por seu corpo docente, a partir de um questionário composto por 10 questões. Os resultados evidenciaram a satisfação dos docentes com todos dos aspectos relacionados à atuação da coordenação. Ainda, todas as questões evidenciaram “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$). Portanto, são aspectos considerados potencialidades:

-“Apresentação e discussão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e planos de ensino de todas as disciplinas que você leciona.” (75%)

-“Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos discentes e atuação no âmbito do curso.” (100%)

-“Divulgação das diretrizes, políticas e programas institucionais.” (100%)

-“Incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição.” (100%)

-“Capacidade de organização e planejamento da Coordenação.” (100%)

-“Prática *feedback*, utilizando-se dos dados fornecidos pelas avaliações institucionais (internas e externas) e outros relatórios gerenciais.” (100%)

-“Relevância do conteúdo das reuniões de docentes promovidas pelo coordenador de curso.” (75%)

-“O perfil do(a) Coordenador(a) do Curso é adequado às funções do cargo, exercendo suas funções com competência, liderança e ética.” (100%)

-“Coordenador(a) mantém comunicação adequada com os professores.” (100%)



-“Qual a sua satisfação geral com o coordenador?” (100%)

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A CPA sugere que as boas práticas devem ser mantidas e aperfeiçoadas. Especificamente, algumas estratégias podem ser adotadas para ampliar a satisfação dos docentes em relação aos dois aspectos destacados a seguir.

Divulgação e discussão do PPC e dos planos de ensino:

-garantir que os docentes recebam o PPC e os planos de ensino com antecedência, permitindo tempo suficiente para revisão e discussão.

-incentivar os docentes a fornecer feedback sobre o PPC e os planos de ensino, e incorporar sugestões viáveis. Isso pode ser feito por meio de reuniões regulares.

-ênfatisar a importância do PPC e dos planos de ensino para a qualidade do ensino e aprendizagem, destacando como as contribuições dos docentes são fundamentais.

Relevância do conteúdo das reuniões de docentes

-garantir que a pauta das reuniões seja comunicada com antecedência, destacando os tópicos a serem discutidos para que os docentes possam se preparar.

-encorajar a participação dos docentes na definição da pauta, permitindo que sugiram tópicos relevantes para discussão.

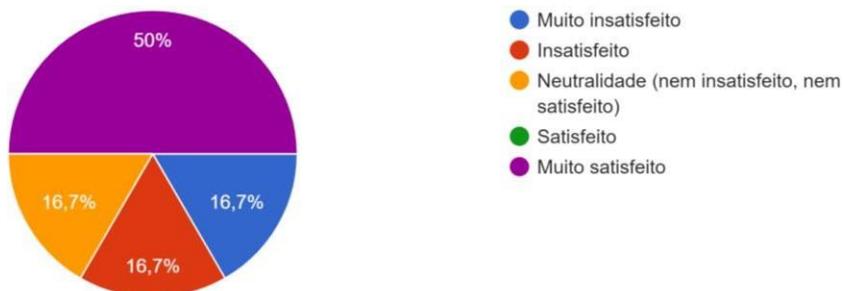
-concentrar-se em temas que impactam diretamente a prática docente e a qualidade do ensino, como estratégias de ensino, desafios enfrentados em sala de aula, e métodos de avaliação.

-garantir que as reuniões sejam eficientes e que o tempo dos docentes seja respeitado, evitando prolongamentos desnecessários.

• PROFESSOR AVALIA COORDENADOR

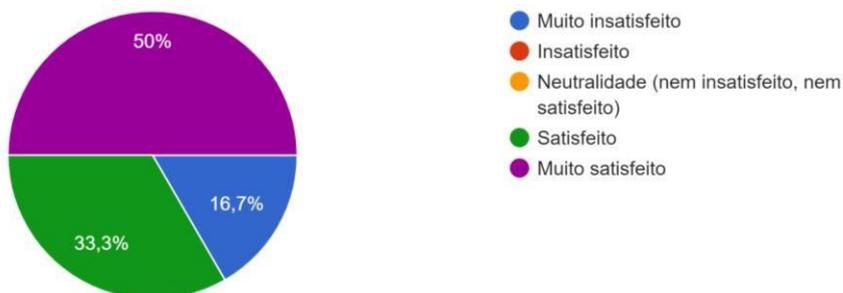
BIOMEDICINA

1- Apresentação e discussão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e planos de ensino de todas as disciplinas que você leciona.



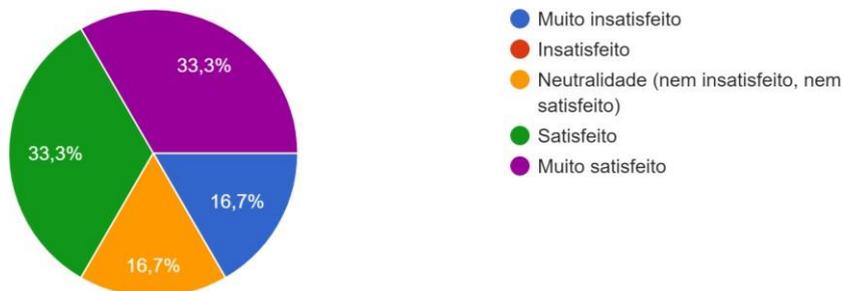
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos discentes e atuação no âmbito do curso.



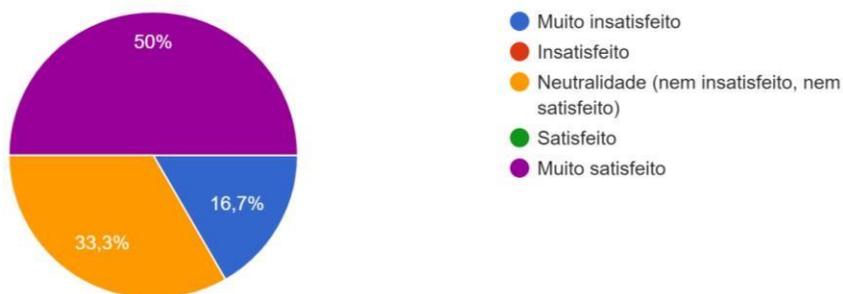
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Divulgação das diretrizes, políticas e programas institucionais.



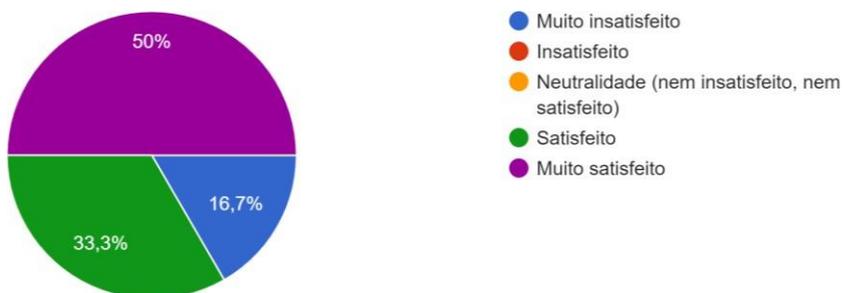
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição.



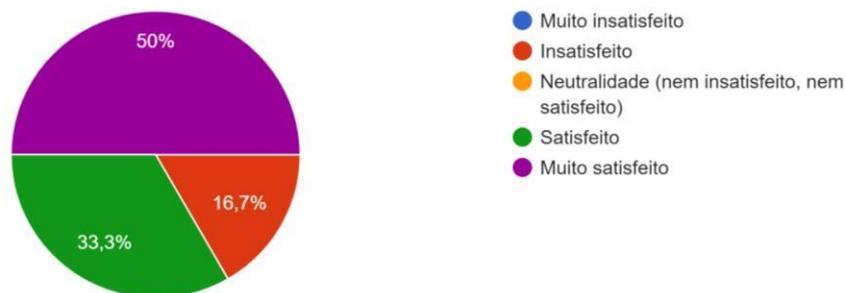
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Capacidade de organização e planejamento da Coordenação.



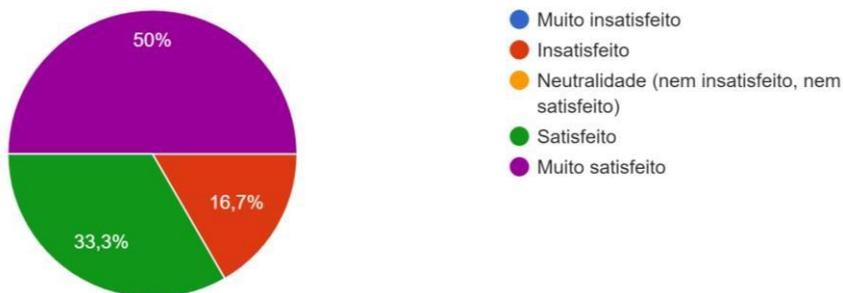
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Prática *feedback*, utilizando-se dos dados fornecidos pelas avaliações institucionais (internas e externas) e outros relatórios gerenciais.



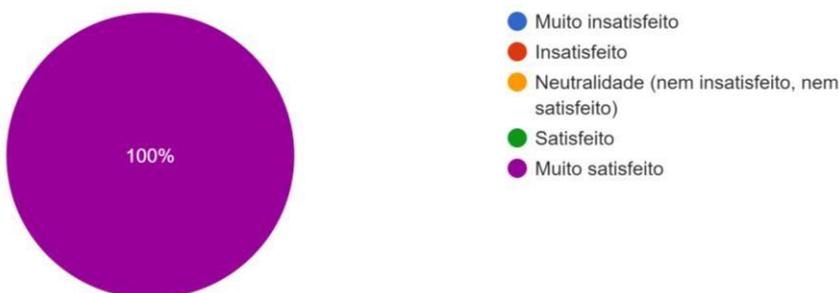
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7-Relevância do conteúdo das reuniões de docentes promovidas pelo coordenador de curso.



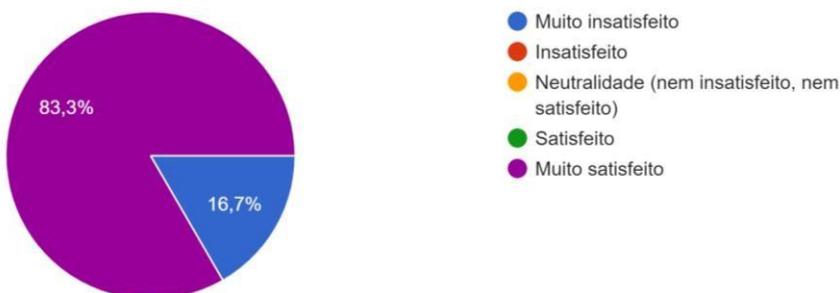
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-O perfil do(a) Coordenador(a) do Curso é adequado às funções do cargo, exercendo suas funções com competência, liderança e ética.



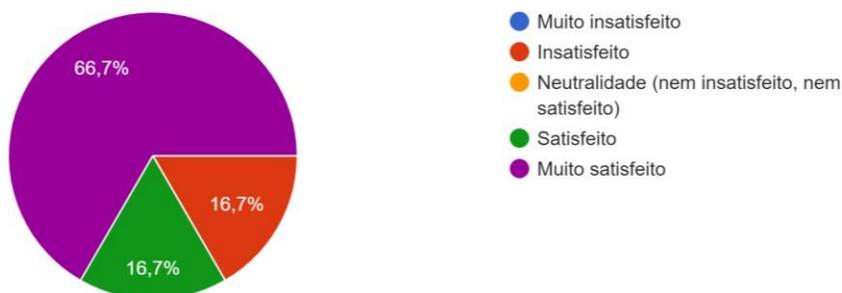
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9-Coordenador(a) mantém comunicação adequada com os professores.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Qual a sua satisfação geral com o coordenador?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA COORDENADOR

A Coordenação do curso Bacharel em Biomedicina foi avaliada por seu corpo docente, a partir de um questionário composto por 10 questões. Os resultados evidenciaram a satisfação dos docentes com a maioria dos aspectos relacionados à atuação da coordenação.

São consideradas potencialidades na avaliação da coordenação pelos docentes, os aspectos que obtiveram “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$), dentre os quais destacam-se: **“Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos discentes e atuação no âmbito do curso.”** (83,3%); **“Capacidade de organização e planejamento da Coordenação.”** (83,3%); **“Prática *feedback*, utilizando-se dos dados fornecidos pelas avaliações institucionais (internas e externas) e outros relatórios gerenciais.”** (83,3%); **“Relevância do conteúdo das reuniões de docentes promovidas pelo coordenador de curso.”** (83,3%); **“Qual a sua satisfação geral com o coordenador?”** (83,4%) e **“O perfil do(a) Coordenador(a) do Curso é adequado às funções do cargo, exercendo suas funções com competência, liderança e ética.”** (100%).

A única fragilidade detectada, ou seja, “índice de insatisfação” (somas dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$), foi relacionada a: **“Apresentação e discussão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e planos de ensino de todas as disciplinas que você leciona.”** (33,4%).



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A CPA sugere que as boas práticas devem ser mantidas e aperfeiçoadas. Especificamente, algumas estratégias podem ser adotadas para ampliar a satisfação dos docentes em relação ao único aspecto identificado como fragilidade na avaliação do coordenador pelos docentes.

Divulgação e discussão do PPC e dos planos de ensino:

-garantir que os docentes recebam o PPC e os planos de ensino com antecedência, permitindo tempo suficiente para revisão e discussão.

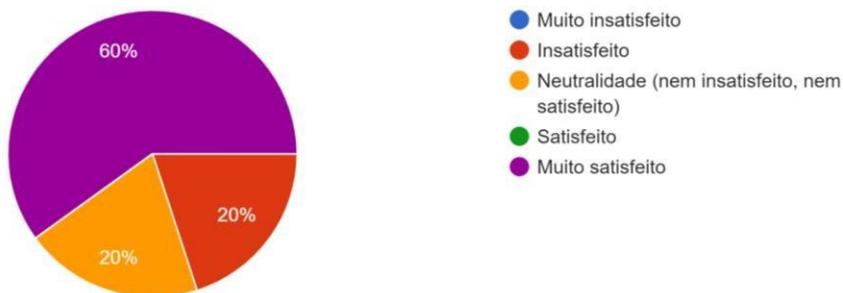
-incentivar os docentes a fornecer feedback sobre o PPC e os planos de ensino, e incorporar sugestões viáveis. Isso pode ser feito por meio de reuniões regulares.

-ênfatizar a importância do PPC e dos planos de ensino para a qualidade do ensino e aprendizagem, destacando como as contribuições dos docentes são fundamentais.

- PROFESSOR AVALIA COORDENADOR

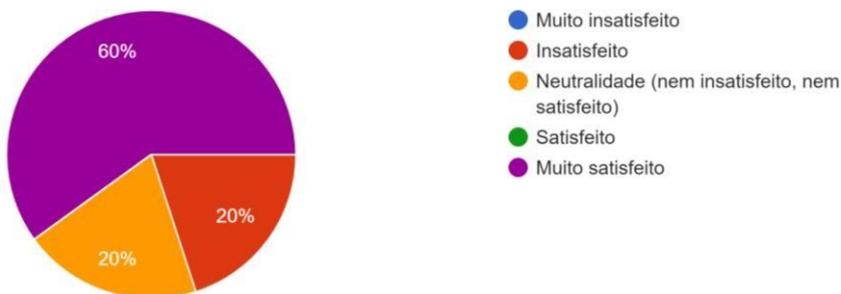
ENFERMAGEM

1- Apresentação e discussão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e planos de ensino de todas as disciplinas que você leciona.



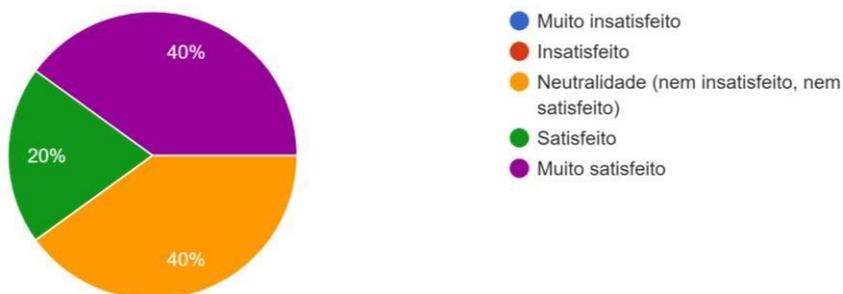
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos discentes e atuação no âmbito do curso.



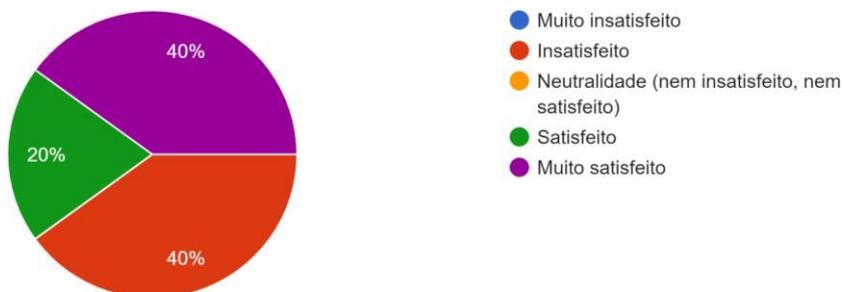
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Divulgação das diretrizes, políticas e programas institucionais.



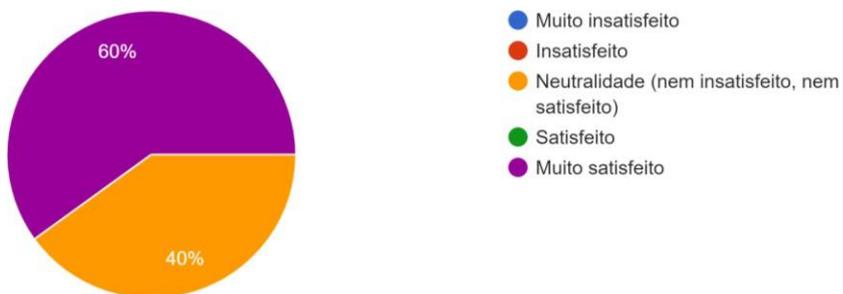
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição.



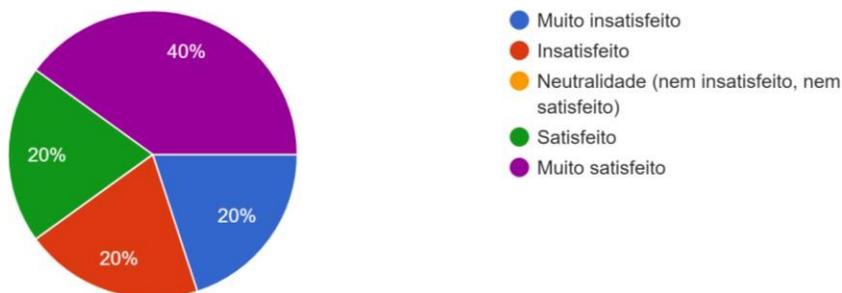
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Capacidade de organização e planejamento da Coordenação.



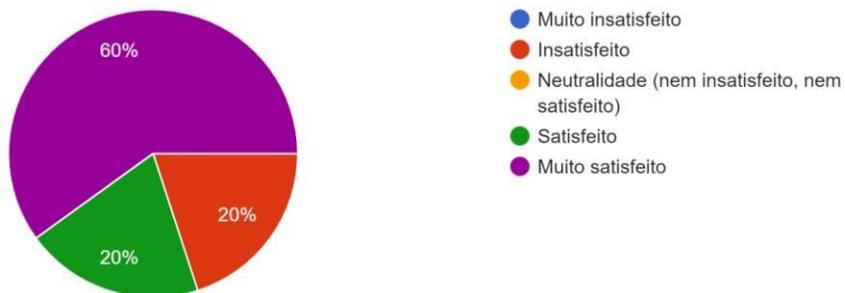
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Prática *feedback*, utilizando-se dos dados fornecidos pelas avaliações institucionais (internas e externas) e outros relatórios gerenciais.



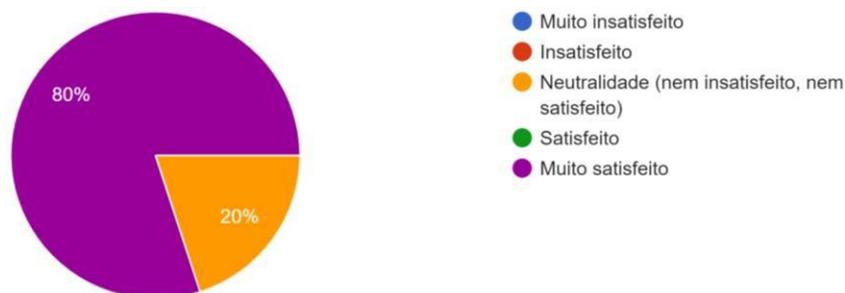
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7-Relevância do conteúdo das reuniões de docentes promovidas pelo coordenador de curso.



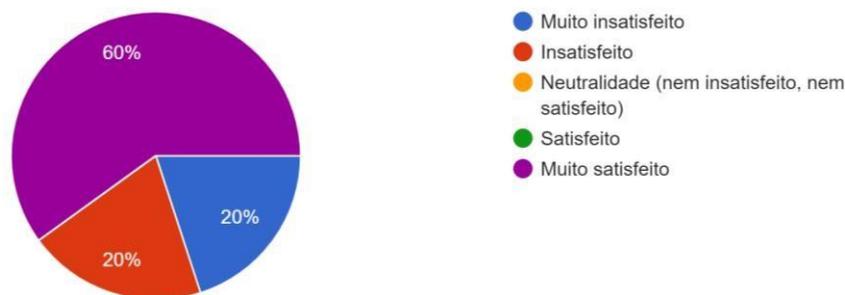
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-O perfil do(a) Coordenador(a) do Curso é adequado às funções do cargo, exercendo suas funções com competência, liderança e ética.



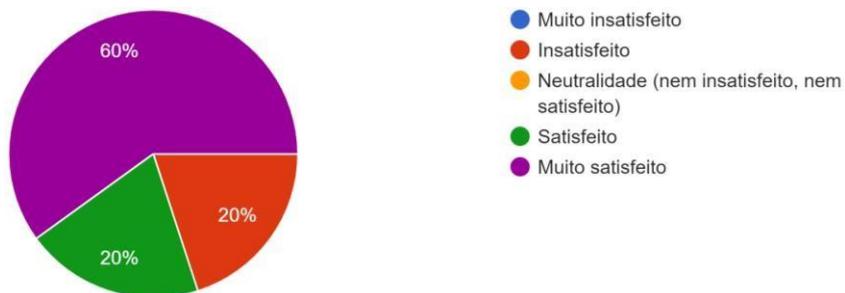
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Coordenador(a) mantém comunicação adequada com os professores.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Qual a sua satisfação geral com o coordenador?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA COORDENADOR

A Coordenação do curso Bacharel em Enfermagem foi avaliada por seu corpo docente, a partir de um questionário composto por 10 questões. Os resultados evidenciaram a satisfação dos docentes com a maioria dos aspectos relacionados à atuação da coordenação.

São consideradas potencialidades na avaliação da coordenação pelos docentes, os aspectos que obtiveram “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$), dentre os quais destacam-se: **“Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos discentes e atuação no âmbito do curso.”** (83,3%); “Relevância do conteúdo das reuniões de docentes promovidas pelo coordenador de curso.” (80%); “O perfil do(a) Coordenador(a) do Curso é adequado às funções do cargo, exercendo suas funções com competência, liderança e ética.” (80%); e “Qual a sua satisfação geral com o coordenador?” (80%).

As fragilidades detectadas, ou seja, “índice de insatisfação” (somadas dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$), foram relacionadas a: Incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição” (40%); “Prática *feedback*, utilizando-se dos dados fornecidos pelas avaliações institucionais (internas e externas) e outros relatórios gerenciais.” (40%); e “Coordenador(a) mantém comunicação adequada com os professores.” (40%).



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A CPA sugere que as boas práticas devem ser mantidas e aperfeiçoadas. Especificamente, algumas estratégias podem ser adotadas para ampliar a satisfação dos docentes em relação ao único aspecto identificado como fragilidade na avaliação do coordenador pelos docentes.

Incentivar a participação dos professores em projetos, programas e atividades do curso e da instituição

-Promover *workshops* e treinamentos que capacitem os professores a se envolverem mais efetivamente em projetos e programas.

-Criar um ambiente colaborativo e de apoio, onde os professores se sintam parte de um time e percebam os benefícios de trabalhar juntos.

-Informar de forma transparente as oportunidades disponíveis e os benefícios de participar, além de manter uma comunicação aberta sobre os objetivos e expectativas.

-Envolver os professores nas decisões e no planejamento dos projetos e programas, aumentando o senso de pertencimento e responsabilidade.

Prática de *feedback* a partir dos dados dos processos avaliativos e de relatórios gerenciais

- Compartilhar os resultados das avaliações com os professores de forma transparente, destacando tanto os aspectos positivos quanto os que precisam ser melhorados.

- Desenvolver planos de ação personalizados para cada professor ou equipe, focando nas áreas identificadas como necessitando de melhoria, e acompanhar o progresso regularmente.

-Estabelecer metas e objetivos claros baseados nos dados das avaliações, garantindo que todos saibam o que se espera deles e como podem contribuir para a melhoria contínua.

-Instituir um processo contínuo de *feedback*, onde os professores recebem comentários regulares sobre seu desempenho e progresso em relação aos objetivos estabelecidos.

-Reconhecer os professores que demonstram melhorias significativas ou que se destacam em suas práticas, incentivando uma cultura de excelência.



Comunicação adequada com os professores

-Estimular um ambiente de diálogo aberto onde os professores se sintam à vontade para expressar preocupações, compartilhar ideias e colaborar em questões relacionadas ao curso;

-Propiciar *feedback* construtivo e específico;

-Praticar a escuta ativa, demonstrando interesse genuíno nas opiniões e preocupações dos docentes, e respondendo de maneira apropriada às suas necessidades.

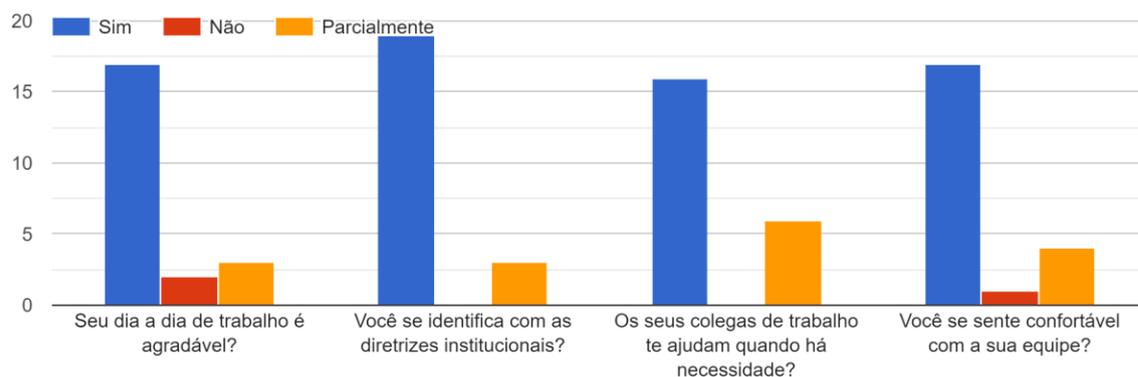
-comunicar objetivamente as expectativas em relação ao desempenho, às responsabilidades e aos objetivos do curso, garantindo que os docentes compreendam o papel deles na concretização desses objetivos.

Ao implementar essas práticas, o coordenador de curso pode fortalecer sua comunicação com os docentes, promovendo um ambiente colaborativo e favorecendo o engajamento e o desempenho dos professores.

6.4 Corpo técnico administrativo como respondente

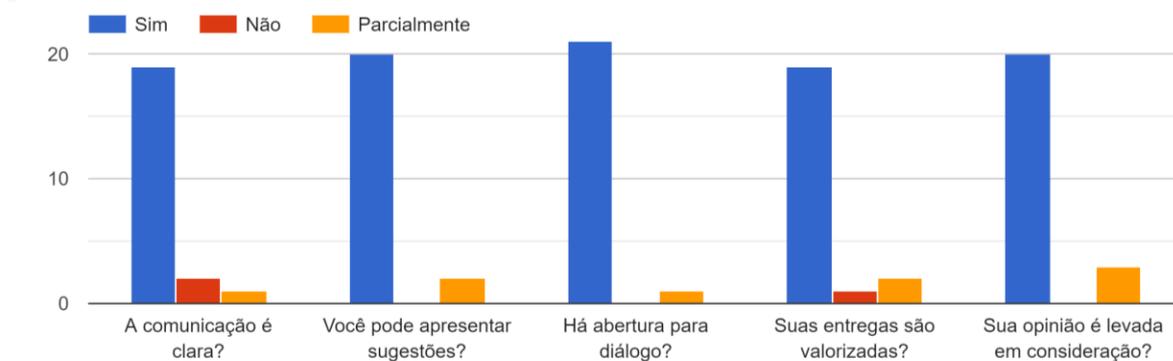
POLÍTICAS DE PESSOAL/CARREIRA E CONDIÇÕES DE TRABALHO

➤ Clima organizacional



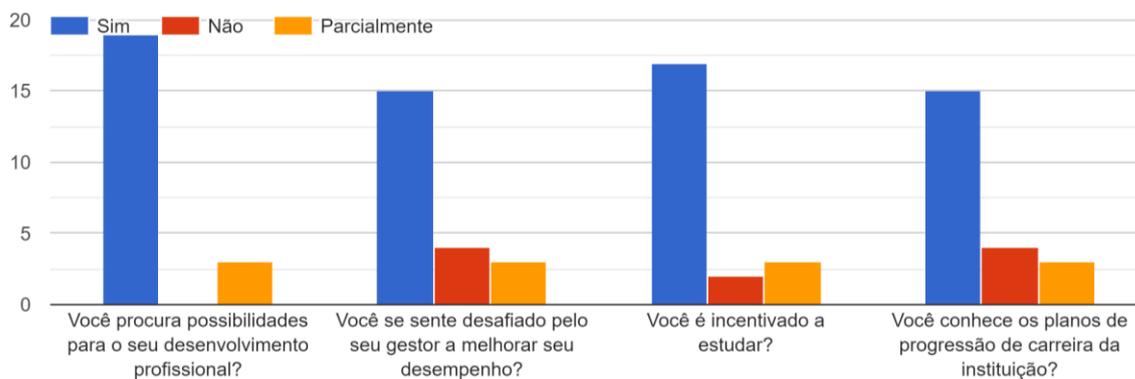
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Liderança



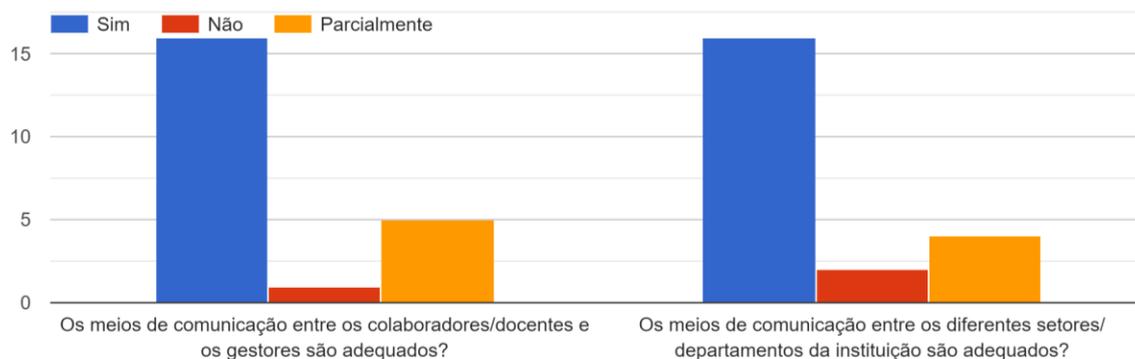
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Desenvolvimento profissional



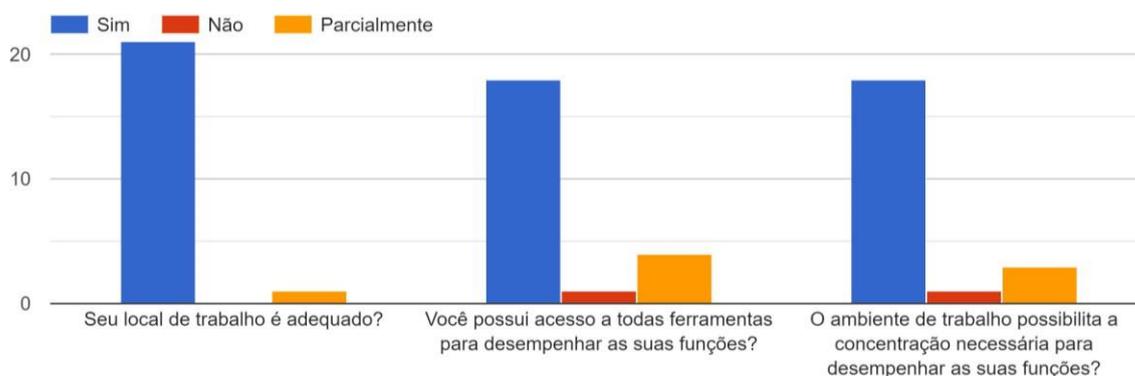
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Comunicação Interna



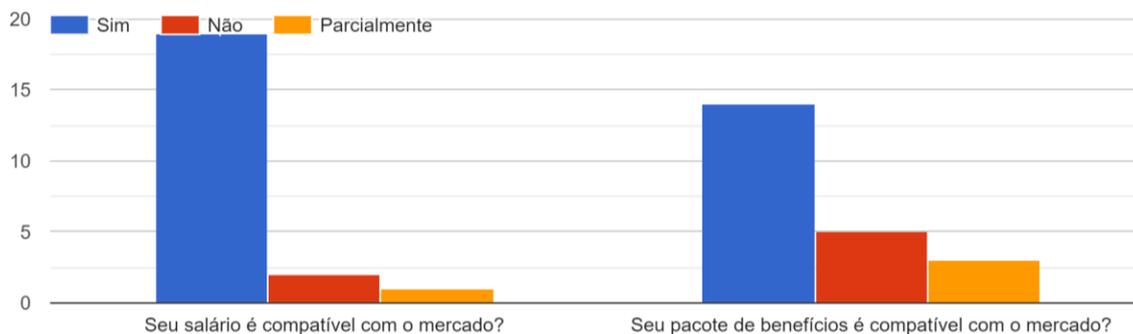
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Ambiente de trabalho



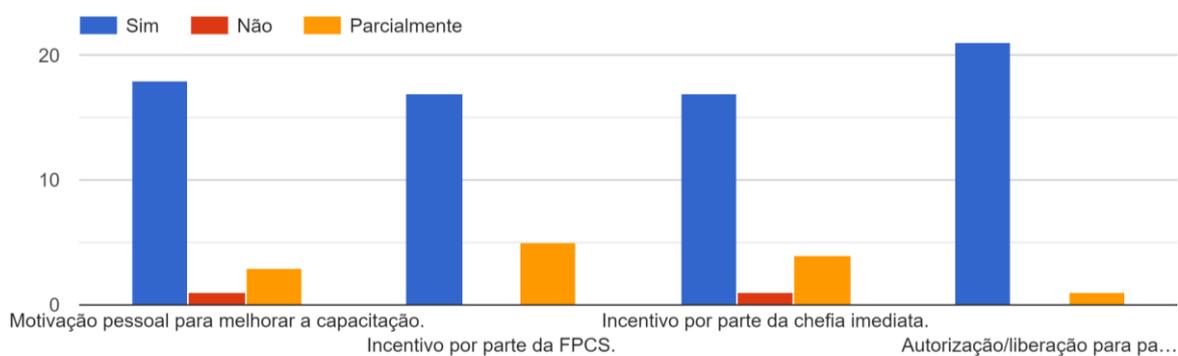
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Salários e benefícios



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ No que diz respeito à sua capacitação na área específica em que atua, avalie os aspectos a seguir.



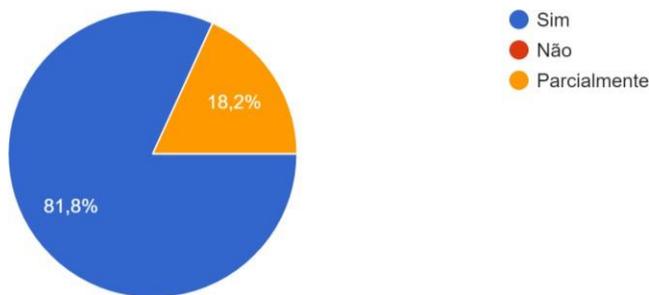
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

➤ Em relação à sua qualificação na área específica em que atua, avalie os aspectos listados a seguir.



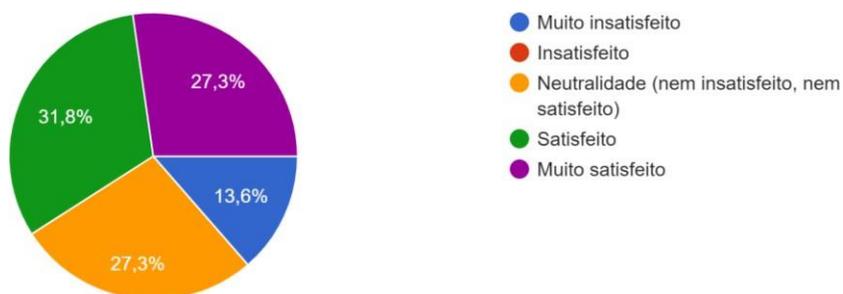
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

- Você está satisfeito com a FPCS, levando em consideração todos os aspectos do trabalho?



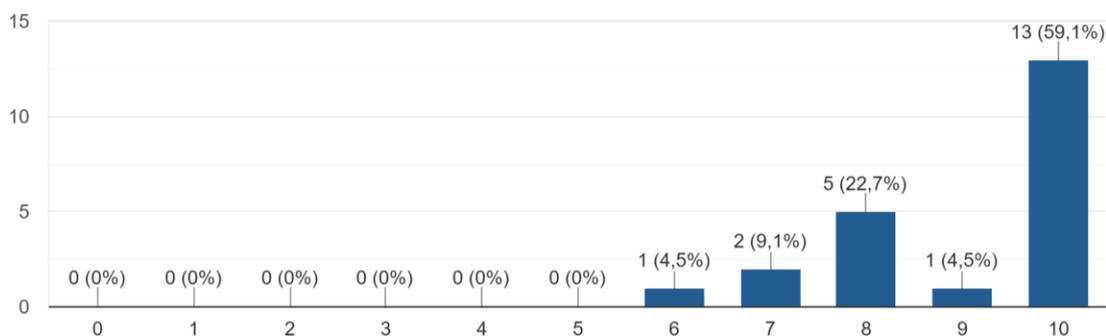
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

- A Ouvidoria da FPCS é um espaço de acolhida e escuta de toda comunidade da faculdade. Tem como tarefa principal ser um canal de participação no conjunto das instâncias internas e externas da Instituição. Como você avalia a política de atendimento ao colaborador exercido pelo canal de ouvidoria?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

- De zero a dez, qual a probabilidade de você indicar a empresa para um parente ou amigo?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – COLABORADOR AVALIA INSTITUIÇÃO

O corpo técnico-administrativo, em sua totalidade, participou dessa avaliação composta por questões as quais abordaram aspectos importantes das políticas de pessoal, carreira e condições de trabalho da FPCS.

Os colaboradores avaliaram positivamente os aspectos relacionados a: clima organizacional, liderança, comunicação interna, ambiente de trabalho, planos de progressão de carreira, ouvidoria, incentivos para capacitação e qualificação na área específica. De fato, mais de 80% do corpo técnico-administrativo indicariam a Faculdade a um parente ou amigo.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A CPA sugere que as boas práticas devem ser mantidas e aperfeiçoadas pela Direção da FPCS. Algumas estratégias podem ser adotadas para ampliar a satisfação do corpo técnico-administrativo:

-identificar as necessidades e preocupações específicas dos colaboradores em relação às políticas de pessoal, carreira e condições de trabalho, fornecendo insights valiosos para possíveis melhorias;

-incentivar o *feedback* dos colaboradores ajuda a aprimorar as políticas de pessoal, desenvolvimento de carreira e condições de trabalho, garantindo que atendam às necessidades e expectativas do corpo técnico-administrativo;

-entender as perspectivas dos colaboradores, de modo que a IES possa tomar medidas para melhorar a retenção de talentos e promover um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo.

-incentivar, permanentemente, o desenvolvimento de um ambiente de trabalho mais colaborativo, onde os colaboradores se sintam ouvidos e valorizados, promovendo uma cultura organizacional mais positiva.

Ao considerar essas medidas a FPCS poderá não apenas atender melhor às necessidades de seus colaboradores, mas também promover um ambiente de trabalho mais equitativo, inclusivo e eficaz.

7. RESULTADOS DO ANO DE 2023 – GRADUAÇÃO A DISTÂNCIA

Os discentes, docentes e tutores do curso CST em Gestão Hospitalar participaram desse processo avaliativo, e de acordo com o percentual de adesão dos grupos respondentes, notou-se que os discentes apresentaram uma adesão insatisfatória, estando abaixo de 50% (Tabela 04). Por outro lado, docentes e tutores apresentaram 100% de adesão (Tabela 04).

TABELA 04: M DIA GERAL DE RESPONDENTES – GRADUAÇÃO A DISTÂNCIA

Grupo	Universo Pesquisado	Respondentes	%
Discentes	36	48	35%
Docentes	09	09	100%
Tutores	01	01	100%

Ao se analisar a adesão por tipo de questionário (Tabela 05), nota-se que a maior adesão dos discentes foi em relação à avaliação do perfil socioeconômico (64%). Docentes e tutores apresentaram 100% de adesão/questionário (Tabela 05).

TABELA 05: RESPONDENTES POR QUESTIONÁRIOS – GRADUAÇÃO PRESENCIAL

Questionários	Universo Pesquisado	Respondentes	%
1. Perfil socioeconômico – Discentes	36	23	64%
2. Aluno Avalia Instituição/Aspectos Gerais e Gestão	36	16	44%
3. Aluno Avalia Instituição/Ambiente Virtual de Aprendizagem	36	14	39%
4. Aluno Avalia Instituição/Material Didático	36	16	44%
5. Aluno Avalia Curso - CST Gestão Hospitalar	36	14	39%
6. Aluno Avalia Coordenador – CST Gestão Hospitalar	36	13	36%
7. Aluno Avalia Professor - CST Gestão Hospitalar	36	17	47%
8. Aluno Avalia Tutor - CST Gestão Hospitalar	36	12	33%
9. Professor Avalia Instituição e Curso	09	09	100%
10. Tutor Avalia Instituição - CST Gestão Hospitalar	01	01	100%
11. Tutor Avalia Material Didático - CST Gestão Hospitalar	01	01	100%
12. Tutor Avalia Coordenador - CST Gestão Hospitalar	01	01	100%
13. Tutor Avalia Professor - CST Gestão Hospitalar	01	01	100%



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – ADESÃO DOS GRUPOS RESPONDENTES

A CPA considerou que a participação dos professores e tutores foi muito satisfatória, porém a participação dos graduandos deverá ser ampliada. No contexto da primeira avaliação institucional da modalidade a distância, torna-se também em oportunidade para analisar erros e acertos. De fato, faz-se necessário que a Direção da Faculdade, a Coordenação do Curso CST em Gestão Hospitalar e a CPA desenvolvam estratégias que aperfeiçoem a sensibilização dos alunos do EaD.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A seguir estão algumas ações que deverão ser consideradas a fim de ampliar a participação dos graduandos da modalidade de ensino a distância no processo de avaliação institucional, garantindo uma representação mais ampla de suas opiniões e experiências.

- Garantir que os alunos compreendam a importância e o impacto de sua participação na avaliação.
- Reservar uma data a cada início de semestre para realizar uma exposição dos resultados da avaliação institucional ou de outros processos avaliativos, bem como apresentar as ações de melhoria decorrentes dessa avaliação.
- Criar espaços para que os alunos expressem suas opiniões sobre a avaliação e como ela pode ser aprimorada.

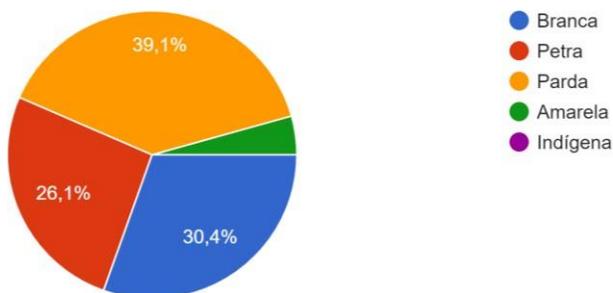
7.1 Discentes como grupo respondente

Aos discentes foram aplicados oito tipos de questionários (Tabela 03), os quais abordaram: perfil socioeconômico (01), avaliação da instituição (03), avaliação do curso (01), avaliação da coordenação (01), avaliação dos docentes (01) e avaliação dos tutores (01). Os resultados desses questionários bem como a análise e interpretação dos dados, estarão dispostos a seguir.

- PERFIL SOCIOECONÔMICO

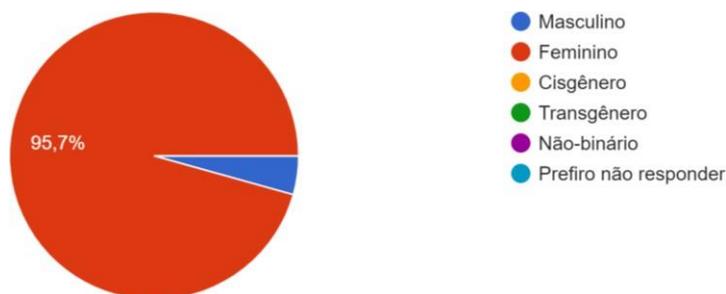
GESTÃO HOSPITALAR

1- Identificação étnico-racial (IBGE). Qual a sua raça ou cor?



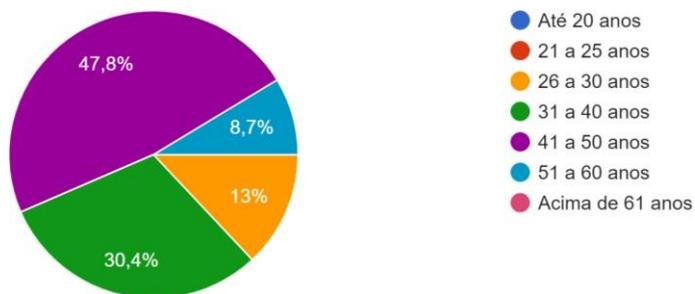
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Identidade de gênero:



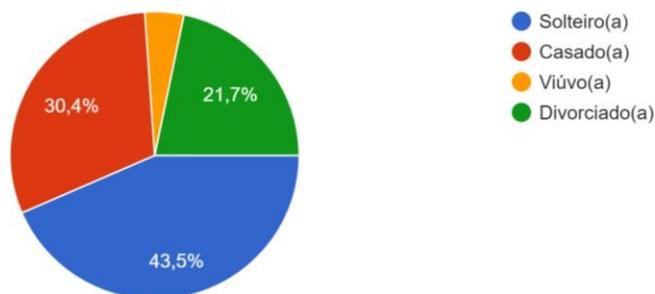
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Faixa etária:



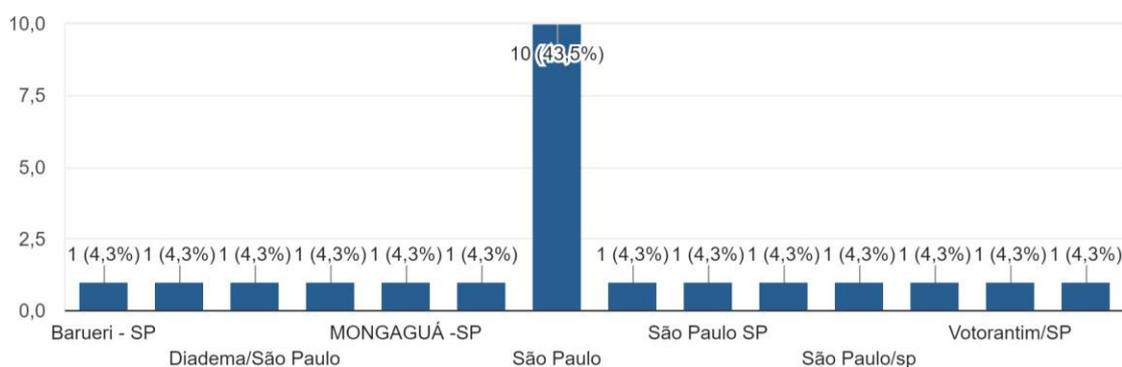
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Estado civil:



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Loca de residência (Cidade/Estado):



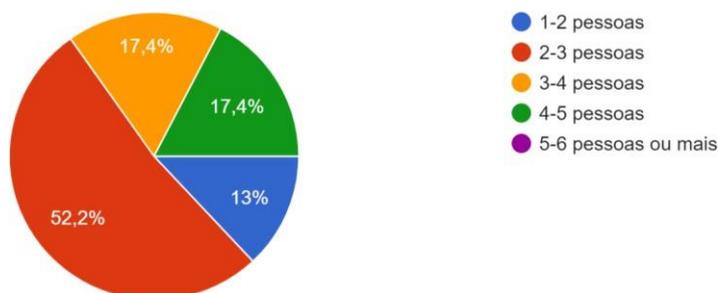
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Com quem reside?



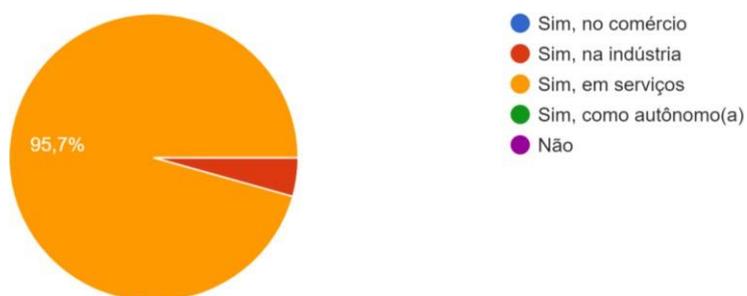
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Seu núcleo familiar é composto por quantas pessoas, incluindo você?



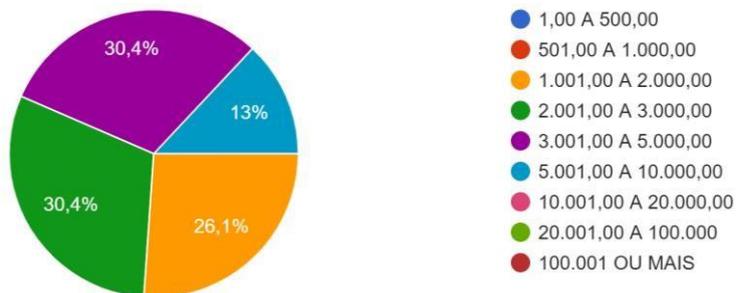
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Atua profissionalmente?



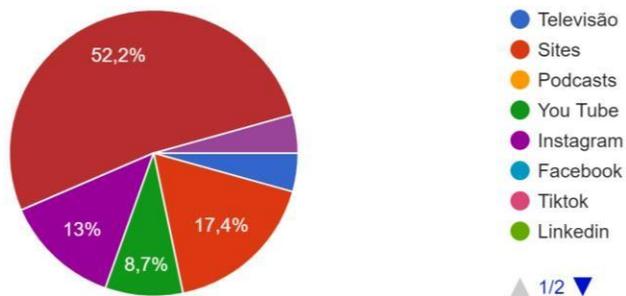
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Faixa de rendimento (IBGE):



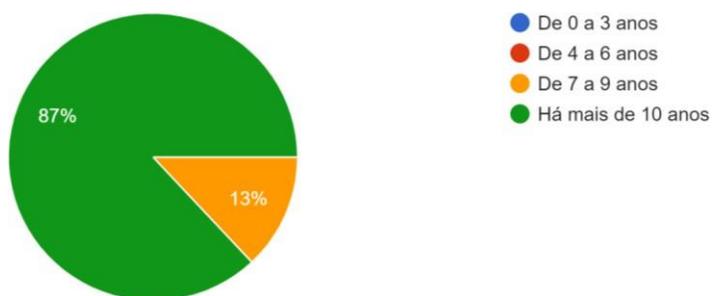
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Como obtém informação?



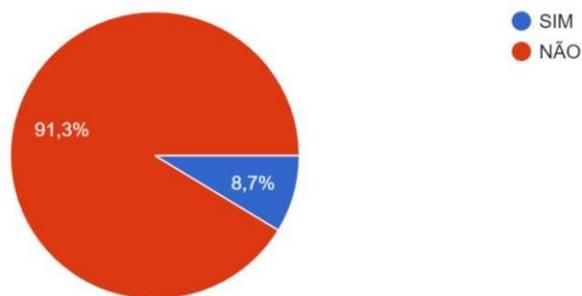
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Há quanto tempo terminou o ensino médio (2º Grau)?



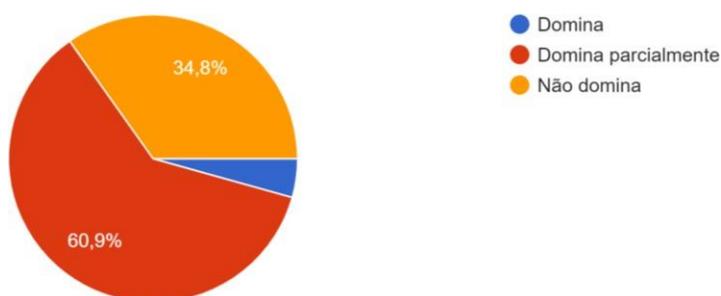
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Possui algum curso superior?



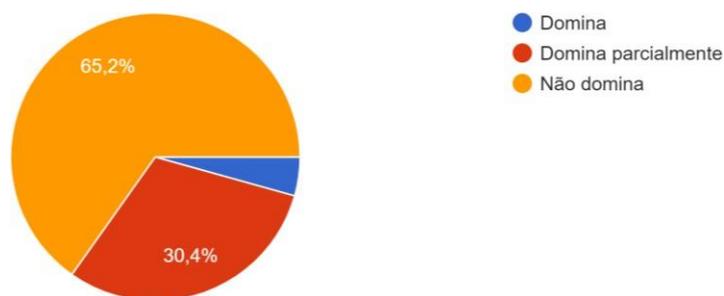
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

13- Habilidades em relação ao pacote *Office* (word, excel, powerpoint, etc):



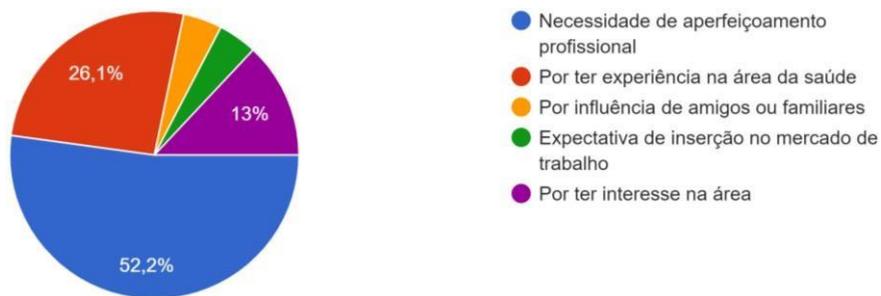
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

14- Habilidades em relação ao domínio de língua estrangeira (inglês, espanhol, ou outro idioma):



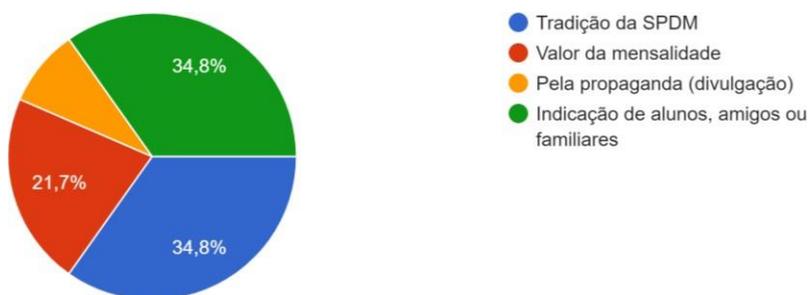
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

15- Por que escolheu o curso?



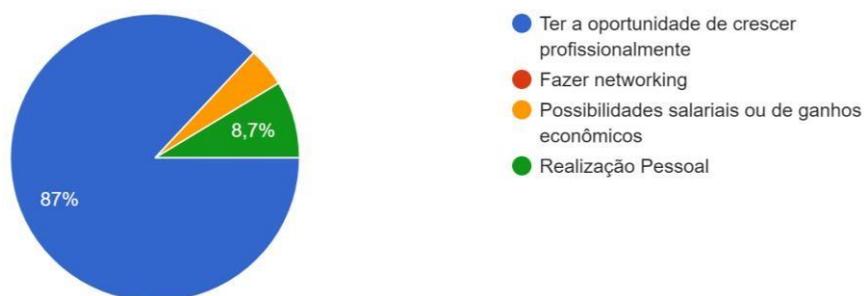
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

16- Por que escolheu a FPCS?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

17- Qual a sua expectativa em relação à sua formação?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS - PERFIL SOCIOECONÔMICO

A pesquisa do perfil socioeconômico dos alunos do curso CST em Gestão Hospitalar revelou as seguintes informações:

- 39,1% se identificaram como pardos;
- gênero feminino (95,7%);
- faixa etária predominante é de 41 a 50 anos (47,8%);
- 43,5% informaram que são solteiros;
- 69% residem em São Paulo;
- 47,8% residem com filhos;
- 52,2% apresentam núcleo familiar compostos por 2-3 pessoas;
- 95,7% atuam profissionalmente em serviços;
- 30,4% possuem faixa de rendimento entre R\$2.001,00 e R\$3.000,00;
- 30,4% faixa de rendimento entre R\$3.001,00 e R\$5.000,00;
- 52,2% obtém informação por sites;
- 87% concluiu o ensino médio há mais de 10 anos;
- 91,3% não possui curso superior;
- 60,9% domina parcialmente o pacote *Office*;
- 65,2% não domina uma língua estrangeira;
- 52,2% escolheu o curso por necessidade de aperfeiçoamento profissional;
- 34,8% escolheram a FPCS pela tradição da SPDM; 34,8% escolheram a FPCS por indicação;
- 87% esperam crescer profissionalmente com a formação acadêmica

A partir desses dados, podemos inferir que a amostra em questão é majoritariamente composta por mulheres adultas, predominantemente pardas, solteiras, residentes em São Paulo e que atuam em serviços, com nível educacional até o ensino médio concluído há mais de 10 anos, buscando aperfeiçoamento profissional e crescimento na carreira por meio da formação acadêmica.

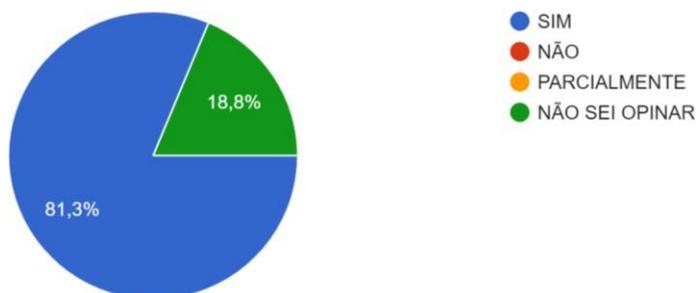
Esses dados merecem atenção especial da instituição, no que concerne a desenvolver processos acadêmicos que possibilitem aos discentes o desenvolvimento de tais capacidades, uma vez que o mercado de trabalho está cada vez mais concorrido e requerendo profissionais mais capacitados e qualificados. A CPA sugere que a instituição ofereça cursos de nivelamento (pacote *Office* e língua estrangeira), criando alternativas que possam ajudar o aluno no seu desenvolvimento acadêmico, bem como na inserção/ascensão no mercado de trabalho. Ainda, em relação ao idioma, os docentes também poderão contribuir, estimulando os alunos a praticarem a leitura de bibliografias e a assistirem séries e documentários em idioma diferente do Português (atividades extraclases).

O perfil 2023 do aluno EaD da FPCS ficou definido por amostragem conforme demonstrado na figura abaixo:



- ALUNO AVALIA INSTITUIÇÃO

1-O processo de Avaliação Institucional conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) contribui para a melhoria da FPCS.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O atendimento *online* supre às minhas necessidades acadêmicas e administrativas (clareza, objetividade e prazo das respostas).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- O atendimento realizado pela Secretaria Acadêmica supre às minhas necessidades acadêmicas e administrativas (clareza, objetividade e prazo das respostas).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4-Sobre o conhecimento dos resultados da autoavaliação (CPA) e da avaliação externa (MEC) do seu Curso.



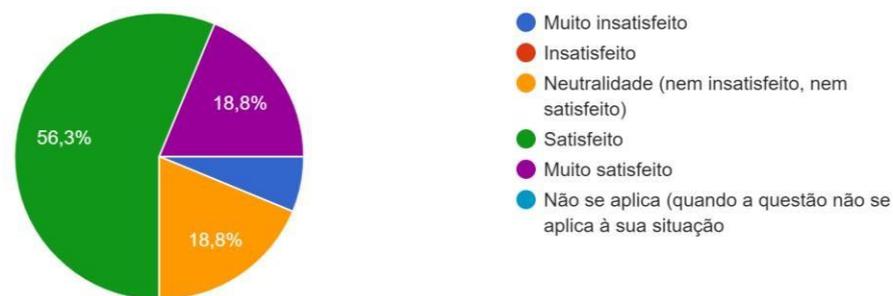
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5-A Biblioteca virtual possui acervo (livros, revistas etc.) adequado para a realização das atividades acadêmicas.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6-A biblioteca virtual disponibiliza os livros da bibliografia básica e complementar.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7-Os laboratórios de informática atendem as necessidades.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-A sala para atendimento da tutoria atende as necessidades.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9-O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é de fácil uso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10-O AVA está sempre disponível (estabilidade da plataforma).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Grau de satisfação com a Direção Geral da FPCS?



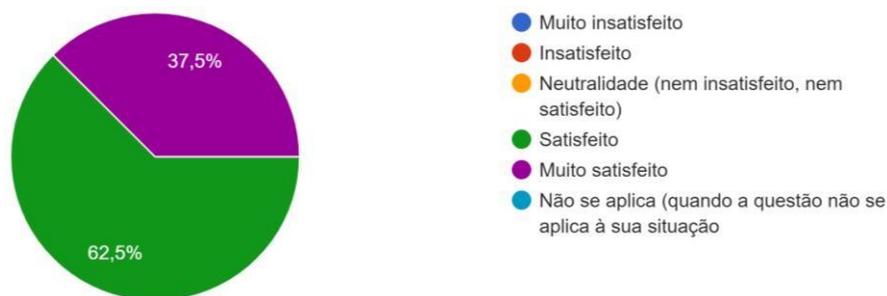
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12-A FPCS apoia a inserção dos alunos no mercado de trabalho.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

13- Satisfação geral com a FPCS.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

14- Se for necessário, deixe sua crítica.

01 resposta: “complexidade do moodle”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

15- Se for necessário, deixe sua sugestão.

04 respostas:

-“utilizar cronograma correto das aulas e atividades”;

-“mais dias de aulas *online*”;

-“ter mais *live* para tirar dúvidas”;

-“deixar mais claro os objetivos das atividades”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

16- Se for necessário, deixe seu elogio.

07 respostas: elogias para SPDM, Coordenação, Tutor e Professores.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – INSTITUIÇÃO

Os alunos do curso CST em Gestão Hospitalar mostraram-se satisfeitos com a FPCS, fato corroborado pelo “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito”) referente a “satisfação geral com a FPCS” = 100%.

As potencialidades identificadas nessa avaliação, ou seja, melhores índices de satisfação (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionados a: “O atendimento *online* supre às minhas necessidades acadêmicas e administrativas (clareza, objetividade e prazo das respostas).” (87,5%); “Grau de satisfação com a Direção Geral da FPCS?” (87,5%); “O atendimento realizado pela Secretaria Acadêmica supre às minhas necessidades acadêmicas e administrativas (clareza, objetividade e prazo das respostas).” (87,6%); e **“Sobre o conhecimento dos resultados da autoavaliação (CPA) e da avaliação externa (MEC) do seu Curso.”** (93,8%).

Não foram identificadas fragilidades, ou seja, índice de insatisfação (soma dos conceitos “insatisfeito” e “muito insatisfeito” $\geq 25\%$).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e aperfeiçoar a atuação satisfatória da IES, medidas importantes podem ser consideradas, como:

- oferecer conteúdo atualizado e relevante para o mercado de trabalho;
- disponibilizar canais eficientes de suporte ao aluno e comunicação clara, seja por meio de tutores, fóruns de discussão ou chat *online*.
- certificar-se de que a plataforma de ensino seja intuitiva, estável e acessível.
- coletar *feedback* dos alunos regularmente para melhorar constantemente a experiência de aprendizado.

A CPA recomenda também que a IES e a Coordenação do Curso analisem as respostas das questões 14 a 16 (críticas, sugestões e elogios), considerando-se que: as críticas podem ser utilizadas para identificar áreas de melhoria, promovendo mudanças positivas; as sugestões dos alunos podem ajudar a orientar as decisões administrativas e acadêmicas, contribuindo para aprimorar a qualidade do ensino e dos serviços oferecidos; e os elogios podem ser usados para reconhecer e reforçar práticas e iniciativas bem-sucedidas.

- ALUNO AVALIA AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

1- Qual sua avaliação para o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) quanto ao acesso e localização das informações?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) favorece a interatividade entre discentes e tutor(es).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) permite realizar atividades avaliativas com rapidez e agilidade.



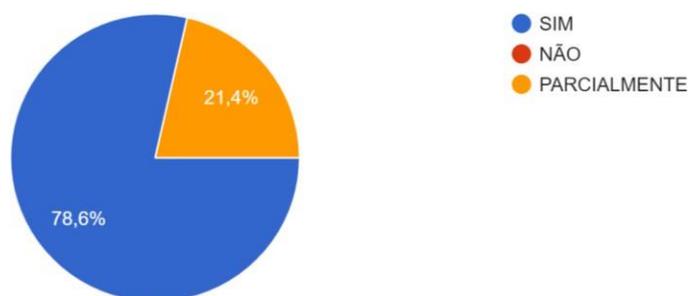
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Os materiais disponíveis para ambientação (disponíveis na “Sala de Coordenação”) me permitem ter acesso a informações relevantes a respeito da instituição, do modelo EaD, manual do aluno e do ambiente virtual, e dos serviços de atendimento que tenho à disposição.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Tenho conhecimento e competências necessários para o uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Se for necessário, deixe sua crítica.

01 resposta: “A plataforma não apresenta facilidade para se encontrar os conteúdos”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Se for necessário, deixe sua sugestão.

01 resposta: “Melhorar o modelo de calendário da plataforma – é confuso”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Se for necessário, deixe seu elogio.

01 resposta: “Muito bom”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

Os alunos do curso CST em Gestão Hospitalar mostraram-se satisfeitos com o Ambiente Virtual de Aprendizagem, fato corroborado pela ausência de fragilidades e presença de potencialidades nessa avaliação. Portanto, destacaram-se como potencialidades, ou seja, melhores índices de satisfação (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$): **“Qual sua avaliação para o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) quanto ao acesso e localização das informações?”** (78,6%); **“O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) permite realizar atividades avaliativas com rapidez e agilidade.”** (100%); e **“Os materiais disponíveis para ambientação (disponíveis na “Sala de Coordenação”) me permitem ter acesso a informações relevantes a respeito da instituição, do modelo EaD, manual do aluno e do ambiente virtual, e dos serviços de atendimento que tenho à disposição.”** (100%).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A FPCS pode contribuir significativamente para a manutenção das boas práticas e aprimoramento da experiência dos alunos no ambiente virtual de aprendizagem, ao adotar as seguintes medidas:

- garantir que a plataforma seja estável, de fácil navegação e que ofereça todos os recursos necessários para o aprendizado;
- fornecer canais eficazes de comunicação entre alunos e professores, possibilitando o esclarecimento de dúvidas e o *feedback* constante.
- disponibilizar suporte técnico para resolver problemas relacionados à plataforma e também oferecer apoio pedagógico para auxiliar os alunos no uso efetivo do ambiente virtual.
- desenvolver conteúdos interativos e dinâmicos;
- promover atividades colaborativas e fóruns de discussão para incentivar a interação entre os alunos e o engajamento com o conteúdo.



-oferecer treinamentos e suporte para os professores, visando o uso efetivo das ferramentas e estratégias de ensino no ambiente virtual.

A CPA recomenda também que a IES e a Coordenação do Curso analisem as respostas das questões 6 a 8 (críticas, sugestões e elogios), considerando-se que: as críticas podem ser utilizadas para identificar áreas de melhoria, promovendo mudanças positivas; as sugestões dos alunos podem ajudar a orientar as decisões administrativas e acadêmicas, contribuindo para aprimorar a qualidade do ensino e dos serviços oferecidos; e os elogios podem ser usados para reconhecer e reforçar práticas e iniciativas bem-sucedidas.

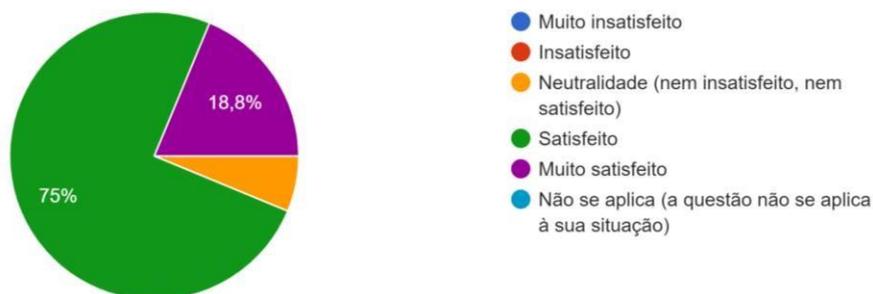
• ALUNO AVALIA MATERIAL DIDÁTICO

1-O material didático contempla o conteúdo previsto na ementa da disciplina?



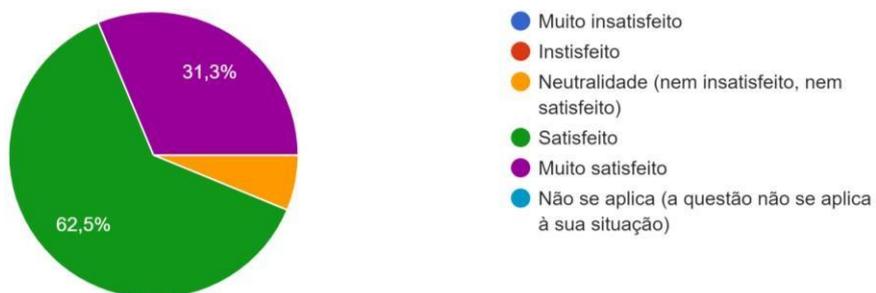
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O material didático (Textos, Slides, Artigos) é estruturado em linguagem dialógica (permite a troca de informações e interações), de modo a promover autonomia do estudante desenvolvendo sua capacidade para aprender e controlar o próprio desenvolvimento.3-Qual a sua avaliação sobre a conservação e limpeza dos banheiros da FPCS?



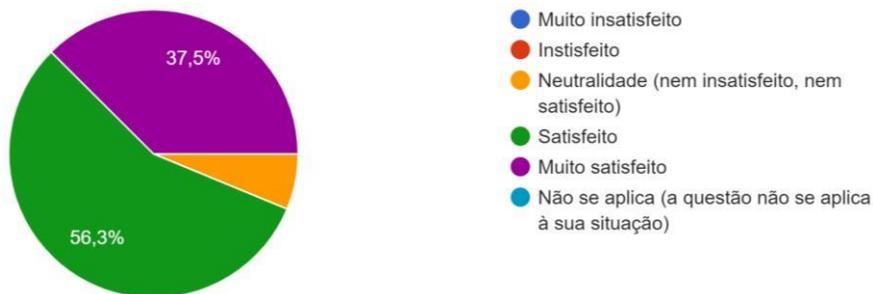
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-A linguagem empregada no material didático facilita a compreensão.5-Qual a sua satisfação com a infraestrutura do laboratório de informática da FPCS?



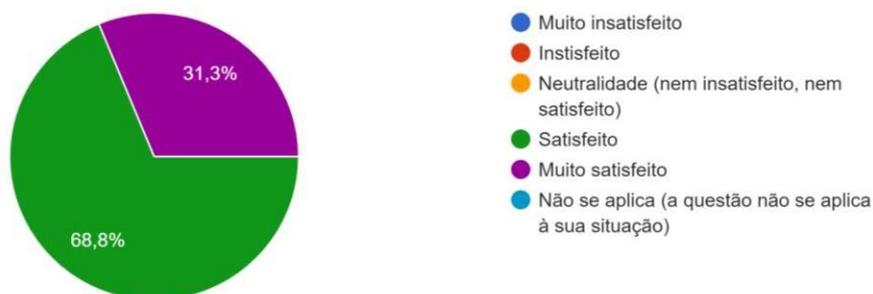
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Os vídeos, links e animações contribuem para a aprendizagem.



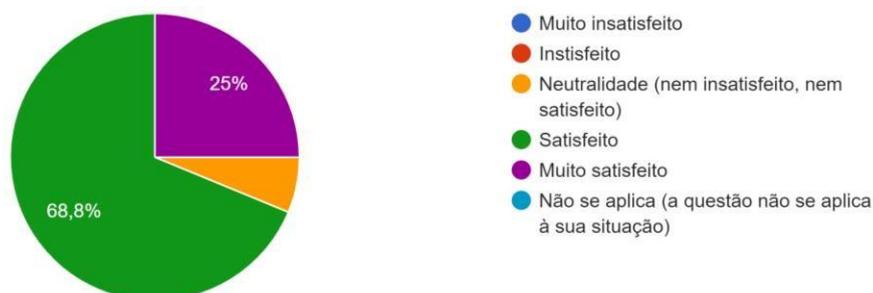
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Os materiais didáticos das disciplinas apresentam qualidade e atendem às minhas necessidades de formação profissional.



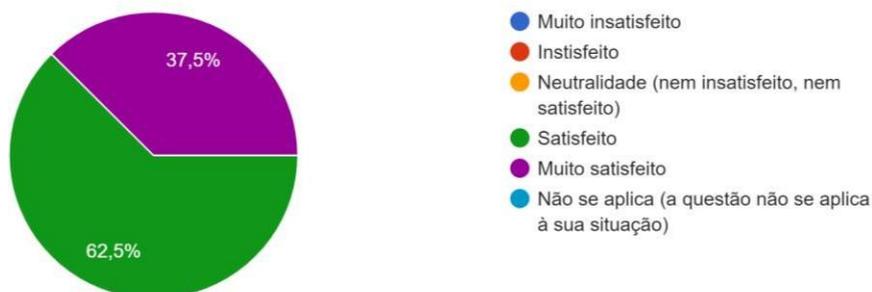
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6-O material didático indica bibliografia e sites complementares, de maneira a incentivar o aprofundamento e complementação da aprendizagem.



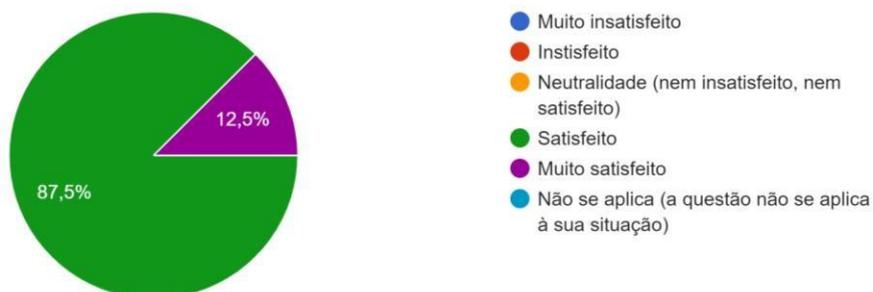
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- As videoaulas das disciplinas apresentam qualidade e contribuem para o meu processo de aprendizagem.



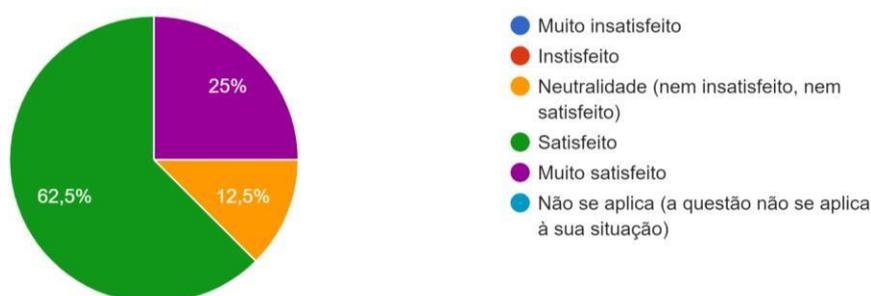
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Em relação ao aspecto textual (e-book e biblioteca), disponibiliza conteúdos relevantes e atualizados.



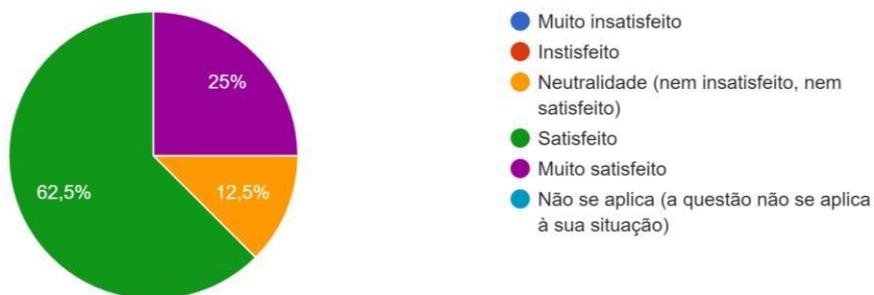
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- As atividades propostas têm critérios claros para sua resolução.



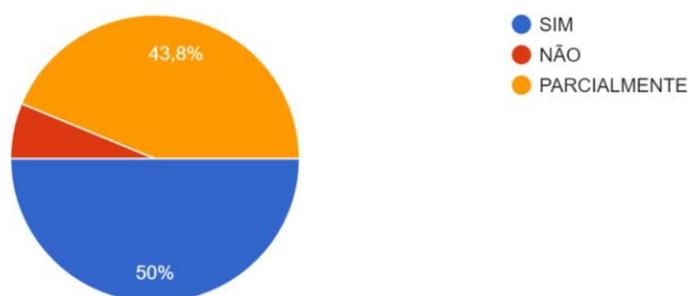
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10-A bibliografia é adequada para as necessidades do aluno.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11-O material didático está adaptado para pessoas com deficiência.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Se necessário, deixe sua crítica.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

13- Se for necessário, deixe sua sugestão.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

14- Se for necessário, deixe seu elogio.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – ALUNO AVALIA MATERIAL DIDÁTICO

Os alunos do curso CST em Gestão Hospitalar mostraram-se muito satisfeitos com o Material Didático, fato corroborado pela ausência de fragilidades e presença de potencialidades nessa avaliação. Portanto, destacaram-se como potencialidades, ou seja, melhores índices de satisfação (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$): “O material didático contempla o conteúdo previsto na ementa da disciplina?” (100%); **“Os materiais didáticos das disciplinas apresentam qualidade e atendem às minhas necessidades de formação profissional.”** (100%); e **“Em relação ao aspecto textual (e-book e biblioteca), disponibiliza conteúdos relevantes e atualizados.”** (100%).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

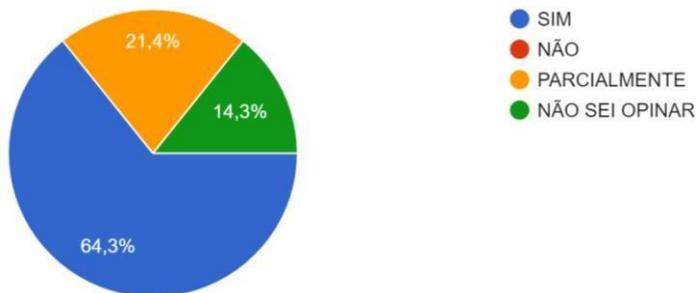
A fim de manter as boas práticas e aperfeiçoar a avaliação positiva dos alunos da graduação EAD sobre o material didático, a FPCS e a Coordenação do Curso CST em Gestão Hospitalar podem considerar algumas medidas, tais como:

- utilizar o *feedback* dos alunos para aprimorar continuamente o material didático, atualizando-o de acordo com as necessidades e demandas identificadas.
- garantir que o material didático seja acessível e de fácil utilização, considerando a diversidade de estilos de aprendizagem e necessidades dos alunos.
- disponibilizar recursos de apoio ao estudo, como tutoriais, guias de estudo e sessões de esclarecimento de dúvidas, para auxiliar os alunos no uso efetivo do material didático.
- acompanhar o desempenho dos alunos em relação ao material didático, identificando áreas de dificuldade e promovendo intervenções personalizadas, quando necessário.

- ALUNO AVALIA CURSO

GESTÃO HOSPITALAR

1-O processo de Avaliação Institucional, conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) contribui para a melhoria do curso



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-Sou devidamente informado(a) na aula inaugural sobre a organização do curso (disciplinas, atividades, avaliações etc.), ambiente virtual de aprendizagem e o funcionamento da IES.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Nas webconferências são apresentadas informações sobre o meu curso, como Projeto Pedagógico do Curso (PPC), Matriz Curricular (disciplinas e competências), Atividades Complementares, além dos diferenciais do curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- As atividades das disciplinas apresentam qualidade e contribuem para o meu processo de aprendizagem.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- As webconferências realizadas por professores e convidados externos agregam orientações e conhecimentos que favorecem meu percurso acadêmico no curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Atividades extracurriculares (webnars, lives, seminários virtuais) contribuem para complementação da minha formação acadêmica e profissional.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Avaliações propostas nas disciplinas, realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AS e Fóruns), são claras e coerentes com o conteúdo disponibilizado para a minha formação acadêmica e profissional.



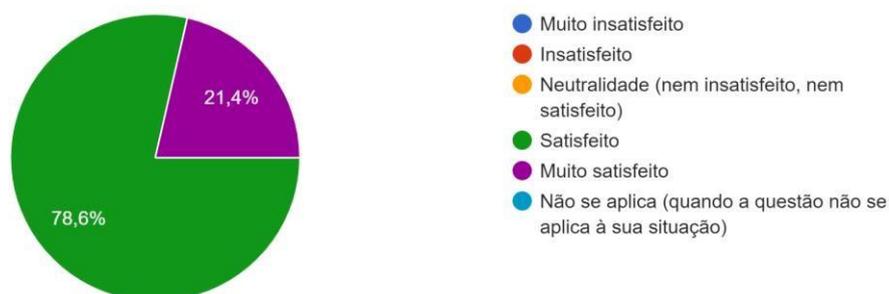
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- A Prova Presencial (Avaliação Contextualizada) apresenta questões coerentes com o conteúdo disponibilizado para os estudos.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Nas webconferências, os temas abordados promovem conexão da minha vida acadêmica com o mundo do trabalho.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- As atividades acadêmicas de meu curso são desafiadoras.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- As atividades acadêmicas de meu curso são enriquecedoras.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- As atividades realizadas no curso contribuem para promover competências específicas e socioemocionais, tais como: criatividade, resolução de problemas, comunicação e colaboração.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

13- Avalie a articulação da equipe pedagógica (professores, coordenador e tutores) de seu curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

14- Se necessário, deixe sua crítica.

01 resposta: “Não há como fazer reenvio de anexos das atividades, se houver equívoco no envio do arquivo não há como editar e fazer envio do arquivo correto”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

15- Se for necessário, deixe sua sugestão.

01 resposta: “Sugiro mais lives para tirar dúvidas de conteúdos”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

16- Se for necessário, deixe seu elogio.

01 resposta: “Professores maravilhosos”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – CURSO

Os alunos mostraram-se satisfeitos com todos os aspectos avaliados do curso EaD CST em Gestão Hospitalar. Sendo assim, as potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito”) foram relacionadas a: “As atividades das disciplinas apresentam qualidade e contribuem para o meu processo de aprendizagem.” (100%); “Avaliações propostas nas disciplinas, realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AS e Fóruns), são



claras e coerentes com o conteúdo disponibilizado para a minha formação acadêmica e profissional.” (100%); **“Nas webconferências, os temas abordados promovem conexão da minha vida acadêmica com o mundo do trabalho.”** (100%); **“As atividades acadêmicas de meu curso são enriquecedoras.”** (100%); e “As atividades realizadas no curso contribuem para promover competências específicas e socioemocionais, tais como: criatividade, resolução de problemas, comunicação e colaboração.” (100%).

Não foram observadas fragilidades nessa avaliação.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter e aperfeiçoar a avaliação positiva dos graduandos sobre o curso EaD CST em Gestão Hospitalar, a CPA elenca algumas medidas:

- manter a atualização constante do conteúdo do curso, de acordo com as tendências e necessidades do mercado;
- oferecer canais de comunicação eficazes para esclarecimento de dúvidas e *feedback*.
- promover atividades extracurriculares, como palestras e workshops virtuais, para enriquecer a experiência educacional.

A CPA recomenda também que a IES e a Coordenação do Curso analisem as respostas das questões 14 a 16 (críticas, sugestões e elogios), considerando-se que: as críticas podem ser utilizadas para identificar áreas de melhoria, promovendo mudanças positivas; as sugestões dos alunos podem ajudar a orientar as decisões administrativas e acadêmicas, contribuindo para aprimorar a qualidade do ensino e dos serviços oferecidos; e os elogios podem ser usados para reconhecer e reforçar práticas e iniciativas bem-sucedidas.

- ALUNO AVALIA COORDENAÇÃO

GESTÃO HOSPITALAR

1- Apresenta os resultados da autoavaliação (CPA) e da avaliação externa (MEC/ENADE) do seu Curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Orienta a respeito dos processos acadêmicos.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Fornece informação sobre as atividades extracurriculares (webnars, lives, seminários virtuais, outros) ofertadas pela FPCS.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Engajamento com as atividades inerentes à coordenação de curso (acadêmicas e administrativas).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Apresenta informações sobre o meu curso (webconferência), como Projeto Pedagógico do Curso (PPC), Matriz Curricular (disciplinas e competências), Atividades Complementares, além dos diferenciais do curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Disponibilidade de atendimento da coordenação.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Acompanha o desempenho da turma apresentando estratégias para superação das dificuldades.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Satisfação geral com a coordenação.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Se necessário, deixe sua crítica.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Se for necessário, deixe sua sugestão.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Se for necessário, deixe seu elogio.

01 resposta: "Sempre pronto a atender e nos orientar".

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – ALUNO AVALIA COORDENADOR

A coordenação foi avaliada positivamente pelos alunos do curso EaD CST em Gestão Hospitalar, fato evidenciado pela satisfação geral com a coordenação (índice de satisfação = 100%), bem como pela ausência de fragilidades.

As potencialidades referentes à atuação da Coordenação de Curso com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Orienta a respeito dos processos acadêmicos.” (100%); “Fornece informação sobre as atividades extracurriculares (webnares, lives, seminários virtuais, outros) ofertadas pela FPCS.” (100%); e “Engajamento com as atividades inerentes à coordenação de curso (acadêmicas e administrativas).” (100%).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter e aperfeiçoar a atuação satisfatória da coordenação, medidas importantes podem ser consideradas, como:

- implementar um sistema de monitoramento regular do desempenho dos alunos, oferecendo *feedback* detalhado e construtivo;
- identificar áreas que necessitam de melhorias, seja em inovação curricular, infraestrutura tecnológica, metodologias de ensino, corpo docente, entre outros aspectos relevantes;
- estabelecer uma comunicação eficiente que permita ao aluno reconhecer as diretrizes do curso (PPC, matriz curricular, atividades complementares, entre outros) e as ações de melhoria implementadas no curso com base na avaliação institucional;
- promover a cultura da melhoria contínua que valorize o aprimoramento constante e o aprendizado compartilhado.



- ALUNO AVALIA PROFESSORES

GESTÃO HOSPITALAR

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – ALUNO AVALIA DOCENTES

O questionário desta avaliação (12 questões) avaliou diferentes aspectos da conduta dos docentes. Todos os docentes do curso CST em Gestão Hospitalar foram avaliados satisfatoriamente pelos alunos. De fato, o “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito” \geq 50%) em relação a “Qual é a sua avaliação sobre o desempenho do professor?”, apresentar-se superior a 55% para todos os docentes avaliados.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A Coordenação de curso poderá desenvolver ações para manter as boas práticas e aperfeiçoar a avaliação positiva dos alunos da graduação EAD em relação aos docentes. Seguem algumas alternativas:

- oferecer oportunidades de desenvolvimento profissional para os docentes, como workshops sobre métodos de ensino eficazes para o ensino a distância;
- estimular a interação e o engajamento dos docentes com os alunos por meio de fóruns de discussão, sessões de perguntas e respostas e outras atividades interativas;
- promover o diálogo entre os alunos e os docentes, incentivando os alunos a expressar suas opiniões e preocupações de forma construtiva.



- ALUNO AVALIA TUTOR

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – TUTOR

O questionário desta avaliação foi composto por 13 questões que avaliou diferentes aspectos da conduta da Tutora do curso CST em Gestão Hospitalar. A avaliação mostrou que a Tutora foi avaliada satisfatoriamente pelos alunos. De fato, o “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito”) foi de 100% para a maioria dos aspectos avaliados, como no caso da questão 03: “Orienta e acompanha o desempenho dos alunos, disponibilizando-se para esclarecimentos de dúvidas relativas às avaliações da aprendizagem.”.

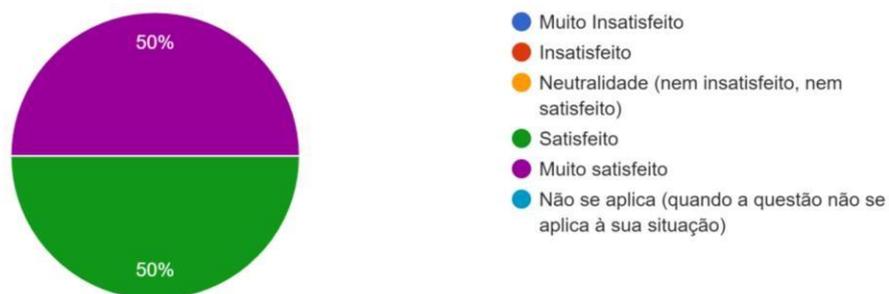
AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de se manter as boas práticas em relação a atuação da tutora do curso EaD CST em Gestão Hospitalar, recomenda-se que a relação entre a tutora e o coordenador deve-se manter de colaboração e comunicação eficiente. A tutora e o coordenador precisam trabalhar juntos para garantir que as expectativas do curso sejam atendidas, oferecer suporte consistente aos alunos e garantir que o currículo seja relevante e atualizado. Além disso, é essencial que eles estejam alinhados quanto às diretrizes do curso, políticas acadêmicas e práticas de ensino. Ao estabelecer uma comunicação transparente, esses atores podem identificar desafios, implementar melhorias e responder às necessidades dos alunos, contribuindo para uma experiência positiva de aprendizado.

7.2 Tutores como grupo respondente

TUTOR AVALIA INSTITUIÇÃO

1-Conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da FPCS.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-A biblioteca virtual disponibiliza os livros da bibliografia básica e complementar.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-O material didático está adaptado para pessoas com deficiência.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4-O laboratório de informática atende as necessidades.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5-Os computadores suprem as necessidades educacionais.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6-O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é de fácil uso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7-O AVA está sempre disponível (estabilidade da plataforma).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8-Satisfação com o suporte oferecido pela Direção Geral da FPCS.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

09-Se necessário, deixe sua crítica.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Se for necessário, deixe sua sugestão.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

11- Se for necessário, deixe seu elogio.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – TUTOR AVALIA INSTITUIÇÃO

A avaliação foi composta por questões as quais abordaram aspectos importantes da gestão da FPCS, infraestrutura física da FPCS, material didático e AVA. A avaliação desses aspectos é crucial, pois isso pode impactar diretamente a qualidade do ambiente de aprendizado dos estudantes. Os tutores podem identificar necessidades de melhorias, bem como assegurar que os ambientes presencial e virtual sejam propícios ao ensino.

No geral, a maioria dos aspectos foram avaliados satisfatoriamente, de modo que as potencialidades com base no “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$) foram relacionadas a: “Conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da FPCS.” (100%); “A biblioteca virtual disponibiliza os livros da bibliografia básica e complementar.” (100%); “O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é de fácil uso.” (100%); “O AVA está sempre disponível (estabilidade da plataforma).” (100%); e “Satisfação com o suporte oferecido pela Direção Geral da FPCS.” (100%).

Não foram detectadas fragilidades, no entanto, três questões receberam o conceito “não se aplica” e “muito satisfeito” em igual percentual, sendo elas: “O material didático está adaptado para pessoas com deficiência.” (50% “não se aplica” e 50% “muito satisfeito”); “O laboratório de informática atende as necessidades.” (50% “não se aplica” e 50% “muito satisfeito”); e “Os computadores suprem as necessidades educacionais (50% “não se aplica” e 50% “muito satisfeito”).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

De acordo com a legislação brasileira, as Instituições de Ensino Superior (IES) que oferecem cursos na modalidade de Educação a Distância (EAD) devem garantir a acessibilidade dos materiais didáticos para atender alunos com necessidades especiais. Além disso, elas também devem oferecer suporte presencial, que pode incluir acesso a laboratórios de informática, para atender às demandas dos alunos matriculados nesses cursos.



Diante do exposto, a gestão da IES juntamente a Coordenação do Curso CST em Gestão Hospitalar devem desenvolver algumas estratégias, a fim de melhorar a satisfação em relação às fragilidades detectadas.

➤ Acessibilidade – Material Didático

-Garantir que o material didático seja acessível a todos os alunos, independentemente de suas necessidades específicas.

-Realizar uma avaliação abrangente da acessibilidade do material didático existente, identificando as áreas que precisam de melhorias.

-Oferecer treinamento e conscientização para professores e equipe envolvida na criação de material didático, para garantir que estejam cientes das melhores práticas de acessibilidade.

-Desenvolver e implementar diretrizes específicas de acessibilidade para a criação de material didático, alinhadas com padrões reconhecidos internacionalmente.

-Garantir que o material didático seja disponibilizado em formatos acessíveis, como texto alternativo para imagens, legendas para vídeos, e opções de contraste para textos.

-Investir em tecnologias que facilitem a acessibilidade, como softwares de leitura de tela, para garantir que os alunos com deficiências visuais possam acessar o conteúdo.

-Buscar parcerias com especialistas em acessibilidade para garantir que o material didático atenda aos mais altos padrões.

➤ Laboratório de Informática - Computadores

-Investir na atualização dos computadores, softwares e periféricos para garantir que estejam em conformidade com as necessidades dos cursos e tecnologicamente atualizados.

-Garantir uma conexão de internet estável e de alta velocidade para suportar as demandas de ensino à distância.

-Certificar-se de que o laboratório seja acessível para os alunos com deficiências, incluindo a disponibilidade de tecnologias assistivas, se necessário.

-Disponibilizar suporte técnico eficiente para os alunos, de modo a resolver problemas técnicos de forma rápida e eficaz.

- TUTOR AVALIA MATERIAL DIDÁTICO

1-O material didático (Textos, Slides, Artigos) é estruturado em linguagem dialógica (permite a troca de informações e interações), de modo a promover autonomia do estudante, desenvolvendo sua capacidade para aprender e controlar o próprio desenvolvimento.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2-O material didático indica bibliografia e sites complementares, de maneira a incentivar o aprofundamento e complementação da aprendizagem?



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3-As videoaulas das disciplinas apresentam qualidade e contribuem para o processo de aprendizagem.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Em relação ao aspecto textual (e-book), a biblioteca virtual disponibiliza conteúdos relevantes e atualizados.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Se necessário, deixe sua crítica.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Se for necessário, deixe sua sugestão.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Se for necessário, deixe seu elogio.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – TUTOR AVALIA MATERIAL DIDÁTICO

Essa avaliação evidenciou apenas uma potencialidade, ou seja, um índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$): “O material didático indica bibliografia e sites complementares, de maneira a incentivar o aprofundamento e complementação da aprendizagem?” (100%).

Não foram detectadas fragilidades, no entanto, três questões receberam o conceito “não se aplica” e “muito satisfeito” em igual percentual, sendo elas: “O material didático (Textos, Slides, Artigos) é estruturado em linguagem dialógica (permite a troca de informações e interações), de modo a promover autonomia do estudante, desenvolvendo sua capacidade para aprender e controlar o próprio desenvolvimento.” (50% “não se aplica” e 50% “muito satisfeito”); “As videoaulas das disciplinas apresentam qualidade e contribuem para o processo de aprendizagem.” (50% “não se aplica” e 50% “muito satisfeito”); e **“Em relação ao aspecto textual (e-book), a biblioteca virtual disponibiliza conteúdos relevantes e atualizados.”** (50% “não se aplica” e 50% “muito satisfeito”).

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A CPA elenca observações sobre as ambiguidades nos conceitos atribuídos nas questões 1, 3 e 4.

➤ Material Didático

Os materiais didáticos de um curso de graduação EAD devem ser estruturados para promover a autonomia do estudante, permitindo a troca de informações e interações. Isso é essencial para desenvolver a capacidade do aluno para aprender e controlar o próprio desenvolvimento, uma vez que a natureza do ensino a distância demanda um alto grau de autodireção e autogestão por parte do estudante.



➤ Videoaulas

As videoaulas são frequentemente utilizadas em cursos de graduação na modalidade de Ensino a Distância (EAD). A qualidade das videoaulas pode variar, mas em muitos casos, elas são cuidadosamente produzidas para contribuir significativamente para o processo de aprendizagem.

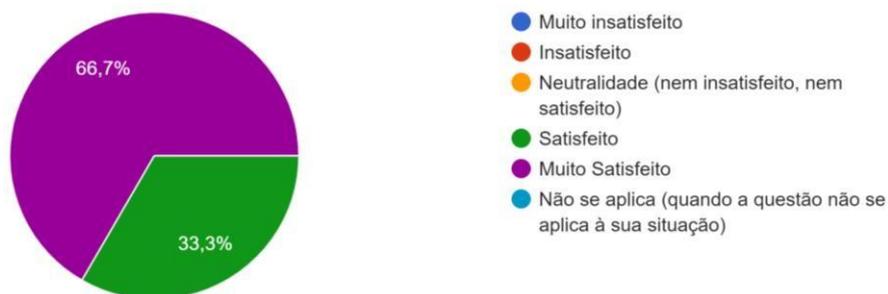
➤ E-book/Biblioteca Virtual

Os materiais textuais como e-books e acesso a bibliotecas virtuais devem oportunizar ao graduando conteúdos relevantes e atualizados. De modo geral, as instituições de EAD geralmente se esforçam para oferecer acesso a uma ampla gama de recursos, incluindo e-books, artigos e outras fontes de informação atualizadas, a fim de garantir que os alunos tenham acesso ao conhecimento mais recente e relevante em suas áreas de estudo. Isso é fundamental para manter a qualidade do ensino e a atualização dos conteúdos programáticos.

- TUTOR AVALIA COORDENADOR

GESTÃO HOSPITALAR EAD

1- Orienta sobre questões acadêmicas.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Realiza reuniões com frequência com a equipe de tutores e estimula reflexões sobre o curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Realiza webconferências regulares apresentando a organização do curso, Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e matriz curricular.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Apresenta os resultados da autoavaliação (CPA) e da avaliação externa (MEC/ ENADE) do Curso.



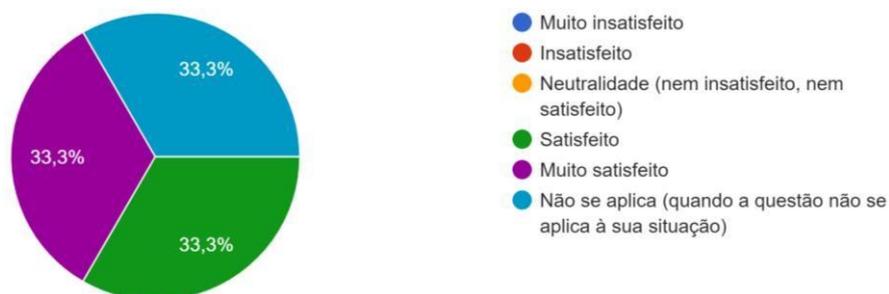
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Conhece a legislação educacional vigente e as DCNs do curso que coordena.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Promove atividades acadêmicas engajadoras aos estudantes do curso que coordena.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Compartilha com os tutores o significado e a importância da CPA e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Esclarecimento sobre as atribuições do tutor.



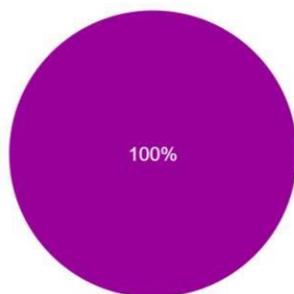
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Está disponível para atendimento.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

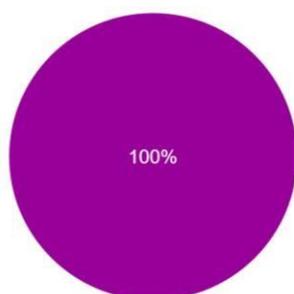
10- Dá devolutiva às solicitações.



- Muito insatisfeito
- Insatisfeito
- Neutralidade (nem insatisfeito, nem satisfeito)
- Satisfeito
- Muito satisfeito
- Não se aplica (quando a questão não se aplica à sua situação)

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

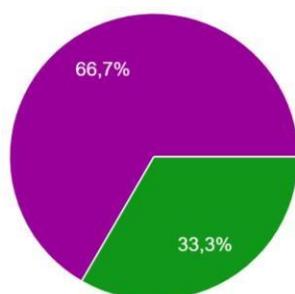
11- Orienta sobre o prazo de realização das atividades sob a sua responsabilidade.



- Muito insatisfeito
- Insatisfeito
- Neutralidade (nem insatisfeito, nem satisfeito)
- Satisfeito
- Muito satisfeito
- Não se aplica (quando a questão não se aplica à sua situação)

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Orienta sobre as funcionalidades da plataforma Moodle necessárias para a sua atividade.



- Muito insatisfeito
- Insatisfeito
- Neutralidade (nem insatisfeito, nem satisfeito)
- Satisfeito
- Muito satisfeito
- Não se aplica (quando a questão não se aplica à sua situação)

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

13- Acompanha o desempenho da turma apresentando estratégias para superação das dificuldades.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

14- Se necessário, deixe sua crítica.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

15- Se for necessário, deixe sua sugestão.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

16- Se for necessário, deixe seu elogio.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – TUTOR AVALIA COORDENADOR

Foi empregado um questionário composto por 16 questões para avaliar a atuação da Coordenação do curso EaD CST pelo tutor. Os resultados evidenciaram a satisfação com todos dos aspectos relacionados à coordenação. Ainda, todas as questões evidenciaram “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e “muito satisfeito” $\geq 50\%$). Portanto, são aspectos considerados potencialidades:



- “Orienta sobre questões acadêmicas.” (100%)
- “Realiza reuniões com frequência com a equipe de tutores e estimula reflexões sobre o curso. (100%)
- “Realiza webconferências regulares apresentando a organização do curso, Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e matriz curricular.” (100%)
- “Apresenta os resultados da autoavaliação (CPA) e da avaliação externa (MEC/ ENADE) do Curso.” (100%)
- “Está disponível para atendimento.” (100%)
- “Dá devolutiva às solicitações.” (100%)
- “Orienta sobre o prazo de realização das atividades sob a sua responsabilidade.” (100%)
- “Orienta sobre as funcionalidades da plataforma Moodle necessárias para a sua atividade.” (100%)
- “Acompanha o desempenho da turma apresentando estratégias para superação das dificuldades.” (100%)

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A CPA sugere que as boas práticas devem ser mantidas e aperfeiçoadas. Especificamente, algumas estratégias podem ser adotadas para ampliar a satisfação em relação aos aspectos destacados a seguir.

Promover atividades acadêmicas engajadoras aos estudantes:

- criar conteúdo multimídia, como videoaulas, infográficos interativos e simulações, para tornar o aprendizado mais dinâmico;
- estimular a participação em fóruns de discussão, onde os alunos podem debater tópicos relevantes, trocar ideias e expor dúvidas;
- explorar ferramentas de gamificação e outras tecnologias educacionais para tornar o aprendizado mais envolvente.



Compartilhar significado e a importância da CPA e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

É importante que a coordenação de um curso EAD compartilhe o significado e a importância da CPA (Comissão Própria de Avaliação) e do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional). Isso ajuda a promover a transparência e a participação ativa da comunidade acadêmica no processo de avaliação e no desenvolvimento da instituição.

-Compartilhar regularmente informações sobre a CPA e o PDI, explicando seu propósito e importância para a qualidade do ensino e da instituição;

-Encorajar a participação dos docentes na definição da pauta, permitindo que sugiram tópicos relevantes para discussão.

-Organizar atividades, como palestras, workshops ou fóruns, para discutir os resultados da avaliação e as metas estabelecidas no PDI, envolvendo tanto os estudantes, tutores e os docentes.

Esclarecimento sobre as atribuições do tutor.

-Desenvolver e distribuir um manual detalhado que descreva claramente as responsabilidades, expectativas e limites dos tutores em relação aos alunos;

-Garantir que as atribuições dos tutores sejam consistentes em todos os cursos, promovendo uma experiência de aprendizado uniforme para os alunos.

-Estabelecer canais de comunicação regulares entre tutores e a coordenação, para esclarecer dúvidas e fornecer orientações sobre as responsabilidades específicas.



- TUTOR AVALIA PROFESSOR

GESTÃO HOSPITALAR EAD

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – TUTOR AVALIA DOCENTES

O questionário composto por 04 questões avaliou diferentes aspectos da conduta dos docentes. Todos os docentes do curso CST em Gestão Hospitalar foram avaliados satisfatoriamente em relação aos seguintes aspectos: “apresenta programa e o cronograma da disciplina; explicita os objetivos a serem alcançados na disciplina; demonstra domínio do conteúdo”; e “dá devolutiva às solicitações”.

AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A CPA sugere que as boas práticas devem ser mantidas e aperfeiçoadas, de modo que algumas estratégias podem ser estimuladas:

- oferecer oportunidades de desenvolvimento profissional para os docentes, como workshops sobre métodos de ensino eficazes para o ensino a distância;
- incentivar a interação e o engajamento dos docentes com tutores e alunos por meio de fóruns de discussão, sessões de perguntas e respostas e outras atividades interativas;
- promover o diálogo entre os alunos, tutores e os docentes, incentivando os alunos a expressar suas opiniões e preocupações de forma construtiva.

7.3 Docentes como grupo respondente

- PROFESSOR AVALIA INSTITUIÇÃO E CURSO

GESTÃO HOSPITALAR

1- Conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da FPCS.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

2- Avalie seu grau de satisfação com a qualidade do Plano Pedagógico do Curso (PPC).



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

3- Avalie seu grau de satisfação com o ambiente virtual de aprendizagem (vídeo, aulas, atividades, textos, fóruns, etc.).



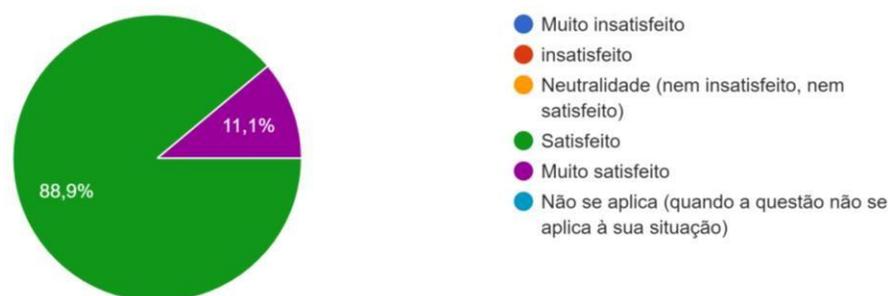
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

4- Avalie seu grau de satisfação em relação ao acervo da biblioteca virtual.



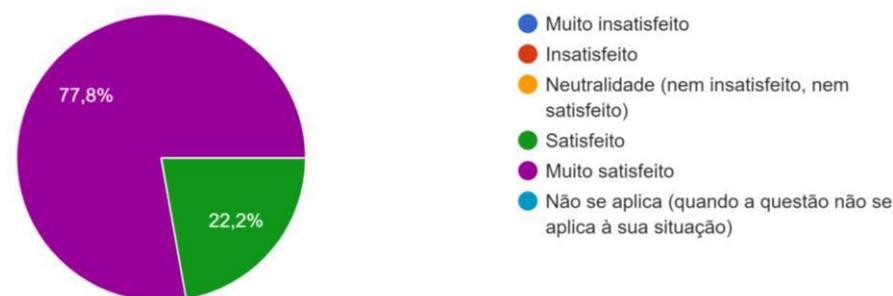
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

5- Indique seu nível de satisfação com o desempenho do Moodle.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

6- Indique seu nível de satisfação com a atuação da coordenação do curso.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

7- Qual seu nível de satisfação com a atuação da Direção Geral da FPCS?



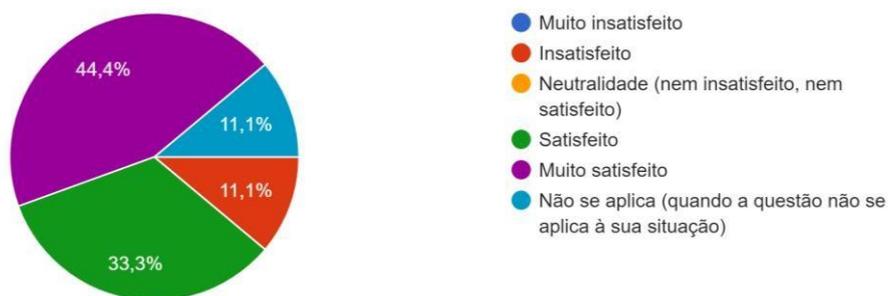
Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

8- Indique seu nível de satisfação com a atuação da secretaria acadêmica.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

9- Indique seu nível de satisfação sobre a divulgação dos resultados das pesquisas da CPA.



Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

10- Se necessário, deixe sua crítica.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023



11- Se for necessário, deixe sua sugestão.

Sem resposta.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

12- Se for necessário, deixe seu elogio.

01 resposta: “Gostaria de deixar registrado meus agradecimentos a toda equipe da secretaria acadêmica”.

Fonte: Resultados da Avaliação Institucional FPCS 2023

ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS – PROFESSOR AVALIA INSTITUIÇÃO E CURSO

O corpo docente, em sua totalidade, participou dessa avaliação composta por questões as quais abordaram aspectos importantes da instituição, do curso e da coordenação do curso.

Os professores avaliaram positivamente todos os parâmetros abordados no questionário, sendo as potencialidades, “índice de satisfação” (soma dos conceitos “satisfeito” e muito satisfeito” $\geq 50\%$), relacionadas a: “Avalie seu grau de satisfação com o ambiente virtual de aprendizagem (vídeo, aulas, atividades, textos, fóruns, etc.)” (100%); “Indique seu nível de satisfação com o desempenho do Moodle.” (100%); “Indique seu nível de satisfação com a atuação da coordenação do curso.” (100%); e “Indique seu nível de satisfação com a atuação da secretaria acadêmica.” (100%)

Não foram detectadas fragilidades.



AÇÕES SUGERIDAS PELA CPA

A fim de manter as boas práticas e aprimorar a satisfação dos docentes, a Direção da FPCS e a Coordenação do Curso podem considerar algumas medidas e ações:

- estabelecer canais de comunicação direta e aberta entre a direção, a coordenação e os docentes, garantindo que haja espaço para expressar opiniões, preocupações e sugestões;
- oferecer suporte contínuo aos docentes, fornecendo recursos e ferramentas necessárias para o ensino a distância, além de reconhecer publicamente suas contribuições e conquistas;
- promover oportunidades de desenvolvimento profissional, como *workshops*, treinamentos e acesso a materiais educacionais atualizados para aprimorar as habilidades de ensino e o conhecimento das práticas mais recentes em EAD;
- incluir os docentes na tomada de decisões que afetam o curso e a instituição, permitindo que contribuam com suas perspectivas e experiências;
- estabelecer um sistema transparente de *feedback* e avaliação, no qual os docentes possam expressar suas opiniões sobre o ambiente de trabalho, as condições de ensino e as necessidades de aprimoramento.



8. AVALIAÇÕES EXTERNAS

A CPA participou de todos os processos de avaliação externa (3 comissões externas recebidas em 2023), sendo duas dessas avaliações no formato virtual (Autorização dos cursos EaD tecnólogos de Gestão Ambiental e Segurança da Informação) e uma avaliação *in loco* (Autorização Curso Bacharel em Psicologia). Considerando-se que não foi publicada, até o momento, a portaria do referido curso de Psicologia, as considerações sobre esse processo avaliativo não serão discutidas no presente Relatório.

Destacam-se os seguintes processos avaliativos externos:

- Ato regulatório: autorização EAD GESTÃO AMBIENTAL (conceito final = 4)

A CPA ao analisar o relatório de avaliação, elencou aspectos os quais julgou serem relevantes e que deverão ser aperfeiçoados diante do parecer da comissão avaliadora.

Parecer “Percebeu-se o favorecimento da articulação entre os componentes curriculares no percurso de formação do estudante. Percebeu-se ainda elementos como as trilhas de aprendizagem e a previsão na estrutura curricular de atividades como atividades complementares e projeto integrado. Não foi possível evidenciar elementos comprovadamente inovadores.”

Providências: revisar e atualizar o currículo, incluindo elementos inovadores que possam enriquecer a experiência de aprendizado dos estudantes.

Parecer “Não foi possível aferir por meio de documentos a menção ou previsão da existência de elementos tidos como inovadores junto ao material didático.”

Providências: Revisar o material didático atual, incorporando elementos inovadores que possam enriquecer a experiência de aprendizado dos estudantes. Isso pode envolver a inclusão de novos recursos, abordagens ou tecnologias que promovam uma aprendizagem mais dinâmica e atualizada.

Parecer “O relatório do NDE apresenta, sob a ótica do perfil completo, não contextualizando para cada professor com as referidas unidades didáticas (disciplinas) a sua relação, apresenta a atuação nas disciplinas, mas não declara abertamente sobre a relação da experiência docente com o perfil do egresso.”

Providências: reestruturar o relatório do Núcleo Docente Estruturante (NDE) para que cada professor relacione sua atuação nas disciplinas com o perfil do egresso. Isso pode envolver a inclusão de informações específicas que destaquem a forma como a experiência docente contribui diretamente para o desenvolvimento do perfil desejado para os estudantes ao concluírem o curso.



- Ato regulatório: autorização EAD SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO (conceito final = 4)

Parecer “Em entrevistas com docentes, NDE, e Coordenador não foram explicitadas como as atividades e projetos integradores serão implementados no âmbito do curso. Considerando a ausência de depoimentos e documentos que explicitam os planos e estratégias de execução do curso, e também as contradições encontradas no PPC, a Comissão considera que não há evidências quanto à articulação entre os componentes curriculares no percurso da formação.”

Providências: revisão e aprimoramento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) para incluir planos e estratégias claras sobre a implementação das atividades e projetos integradores. Além disso, promover entrevistas adicionais com docentes, membros do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e o Coordenador para esclarecer e documentar os planos e estratégias de execução do curso seria crucial para evidenciar a articulação entre os componentes curriculares no percurso da formação.

Parecer “A promoção da autonomia, autodidatismo e autodisciplina do discente estão destacados no PPC, como elementos a serem desenvolvidos ao longo da formação. Em entrevista com a Equipe Multidisciplinar e Coordenação de curso encontrou-se posicionamento diferentes quanto a frequência da presença do estudante no polo para avaliações presenciais. Assim sendo, conclui-se que há vários elementos de natureza metodológica que estão planejados, ainda com pouco grau de detalhamento sobre sua implementação e, portanto, sem caracterizar práticas de aprendizagem diferenciadas para área.”

Providências: reconciliar as diferenças de posicionamento encontradas durante as entrevistas com a Equipe Multidisciplinar e a Coordenação do curso em relação à frequência da presença do estudante no polo para avaliações presenciais. Além disso, seria crucial detalhar mais claramente a implementação dos elementos de natureza metodológica destacados no PPC, de forma a caracterizar práticas de aprendizagem diferenciadas para a área. Isso poderia envolver a revisão do PPC e a realização de reuniões adicionais para alinhar as visões e planejar a implementação prática desses elementos.

Parecer “A comissão teve acesso aos recursos didáticos no AVA por meio de um login de testes. Observou-se que ainda não existem materiais já desenvolvidos para o curso em avaliação de autorização. A comissão teve acesso aos materiais de duas outras disciplinas de graduação existentes para outro curso, mas que não se aplicam à formação do Curso de Segurança da Informação. Os conteúdos das disciplinas estão divididos em unidades. A disciplina de Fundamentos da Administração e Empreendedorismo foi um dos exemplos apresentados, e esta possuía, em cada uma das unidades de conteúdo, 1 vídeo de cerca de 5 minutos, 1 texto de baixa complexidade e 1 atividade semanal. A Comissão entende que o conteúdo não se apresentou robusto para uma disciplina do ensino superior. Os vídeos consultados não possuíam recursos visuais complementares para enriquecimento da fala do conteudista. Em reunião com a Equipe Multidisciplinar o AVA e seus recursos não foram apresentados. O AVA possui recursos de tradução para Libras, que traduz as partes relacionadas ao sistema Moodle. Contudo, os vídeos consultados não traziam suporte de



acessibilidade, seja em libras ou em outros recursos adaptados como legendas, controles de fontes e contrastes, etc. Na apresentação da Equipe Multidisciplinar foram apresentados princípios pedagógicos para o desenho instrucional e nele a acessibilidade dos recursos é brevemente citada, apenas com a tradução de Libras pelo APP VLIBRAS e o tratamento visual para contraste de cores para daltônicos.”

Providências: elaborar materiais didáticos adequados para o curso, garantindo que sejam apropriados para o nível de ensino superior; os recursos disponíveis no AVA devem ser revistos e expandidos para atender às necessidades do curso, incluindo a inclusão de recursos visuais complementares nos vídeos, suporte de acessibilidade como libras, legendas, controles de fontes e contrastes; a equipe multidisciplinar deve realizar uma apresentação detalhada dos recursos disponíveis no AVA, destacando a importância da acessibilidade dos recursos e demonstrando como os princípios pedagógicos para o desenho instrucional estão sendo aplicados.

Em consonância com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da IES, a CPA conduz o processo de autoconhecimento da instituição que envolve também a análise das avaliações e divulgação desses resultados à gestão da Faculdade, aos coordenadores de cursos, aos colaboradores técnico-administrativos, aos docentes e aos discentes. Considerando-se, portanto, tratar de oportunidade de avaliar a qualidade da instituição, que deve estar também baseada nos resultados das avaliações externas, transformando-os em conhecimento e possibilitando sua apropriação pelos atores envolvidos. Afinal, as ações de melhoria a serem implementadas pela instituição dependem de sua própria compreensão e de seu autoconhecimento e buscam ser consolidadas nesse relatório. Em 2023, permaneceu os procedimentos consolidados nos anos anteriores pela CPA relacionados à divulgação dos resultados por meio da realização de reuniões com a comunidade acadêmica interna supracitada. Apesar do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – ENADE, a IES até o momento não apresenta cursos aptos a participar desse processo avaliativo.



9. AÇÕES COM BASE NOS EIXOS 1 E 2

As ações dispostas a seguir, foram elaboradas com base nos resultados do ano 2023 e foco nas dimensões dos eixos 1 e 2 (Relatório Parcial). As ações são previstas a partir da análise dos dados e das informações obtidas com a pesquisa institucional interna e avaliações externas, visando a melhoria das atividades acadêmicas e de gestão institucional.

EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

<ul style="list-style-type: none">• Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação
AÇÕES REALIZADAS Articulação do PDI com os processos de avaliação institucional (autoavaliação e avaliações externas), por meio da utilização dos resultados avaliativos (internos e externos) para a construção/reconstrução do planejamento institucional. Apresentação de resultados de processos avaliativos à comunidade acadêmica – docentes, discentes e corpo técnico-administrativo.
POTENCIALIDADES A maioria dos grupos participantes apresentou um adesão satisfatória ao processo de avaliação institucional interna (Presencial e EaD). A etapa de sensibilização da Avaliação interna, contou com o apoio da coordenação de Marketing que desenvolveu a comunicação visual de divulgação e conscientização da pesquisa pelo Instagram e nos murais de aviso internos e também contou com o apoio do setor do atendimento ao aluno para esclarecimento e sensibilização sobre a campanha de 2023 da CPA.
FRAGILIDADES A adesão dos egressos à pesquisa conduzida pela CPA anual está extremamente insatisfatória.
SUGESTÕES E OPORTUNIDADES Intensificar a divulgação das Ações de Melhoria implantadas nos âmbitos dos cursos (presencial e EaD) e da Faculdade com base nos resultados da Avaliação Institucional. Para além de reuniões com a comunidade acadêmica, a exposição dos resultados da IES também deve ser feita em murais e redes sociais, o que agregará credibilidade ao princípio institucional de transparência. Elaborar e implementar um projeto robusto que contemple o desenvolvimento de medidas que garantam o acompanhamento efetivo dos egressos por meio de um canal específico de comunicação, no sentido de buscar a melhoria de suas ações acadêmicas e o fortalecimento de seu compromisso social.



Criar mecanismos de aperfeiçoamento da sensibilização dos discentes da modalidade a distância, a fim de ampliar a participação desse grupo no processo avaliativo interno.

EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

<ul style="list-style-type: none">• Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
AÇÕES REALIZADAS
Divulgação da Missão e PDI.
POTENCIALIDADES
A Avaliação Institucional 2023 (Presencial e EaD) evidenciou que a comunidade acadêmica e colaboradores apresentam um conhecimento satisfatório sobre o PDI (missão, valores, objetivos, etc).
Percepção da comunidade acadêmica interna de que a Missão da IES está sendo cumprida, bem como a constatação de implementação das ações efetivas pela gestão da IES.
FRAGILIDADES
Não foi identificada nenhuma fragilidade específica com base nos resultados da pesquisa (Presencial e EaD).
SUGESTÕES E OPORTUNIDADES
-Utilizar múltiplos canais de comunicação, como redes sociais, websites, e-mails institucionais, murais físicos para alcançar a comunidade acadêmica.
-Organizar eventos presenciais e virtuais, como palestras, <i>workshops</i> e <i>webinars</i> , para apresentar e discutir a missão e os objetivos do PDI.
-Incorporar a missão e os objetivos do PDI nos materiais de boas-vindas, programas de orientação e em atividades de integração para novos alunos e colaboradores.
-Desenvolver campanhas de <i>marketing</i> específicas, utilizando materiais visuais e conteúdos informativos para destacar a missão e os objetivos estratégicos do PDI.
-Estimular a participação ativa da comunidade acadêmica, envolvendo-os em discussões sobre a missão e os objetivos do PDI, e incentivando o feedback e sugestões.
-Criar um plano de comunicação contínuo, incluindo atualizações regulares sobre o progresso em relação aos objetivos do PDI e reforçando a importância da missão institucional.
<ul style="list-style-type: none">• Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição
AÇÕES REALIZADAS
Projetos realizados em 2023:
-Campanhas mensais de conscientização em saúde (Ex: janeiro branco e roxo, setembro amarelo, outubro rosa, novembro azul e outros).
- Ciclos mensais de capacitação do “Jovem aprendiz”.
- Semana da Mulher (Palestras):



Carreira da Mulher e Auto Comando (08/03) – Profa. Juliana Ferrari
A importância da nutrição na saúde da mulher (10/03) – Profa. Priscilla Primi
-Evento sobre ética e compliance em saúde – Semana da Ética (presencial e remoto) (02 a 04/05).
- I Mesa Redonda (Tema: Enfermagem no cenário atual); Evento conduzido pela Coordenação e graduandos do curso de Enfermagem (26/05).
-Palestra: Prevenção e combate ao assédio moral e sexual, discriminação e preconceito no ambiente de trabalho (presencial e remoto) – 29/11 - Ricardo Camargo.
-Política de Bolsa de Estudos
<https://fpcs.edu.br/programa-de-bolsas-de-estudo/>

POTENCIALIDADES

Discentes, docentes e os colaboradores técnico-administrativos reconhecem haver preocupação da IES com o entorno e com a inclusão, o que reforça o olhar para a responsabilidade social.

FRAGILIDADES

Não foi identificada nenhuma fragilidade específica com base nos resultados da pesquisa.

SUGESTÕES E OPORTUNIDADES

Implementar a prática de registro dos projetos de responsabilidade social discriminando sua relevância (inclusão, defesa do meio ambiente, cultura, produção artística, e outros) e os agentes internos e externos envolvidos na execução.



10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Avaliação Institucional da Faculdade Paulista de Ciências da Saúde- FPCS constitui importante instrumento para a definição de objetivos e ações visando à melhoria do processo ensino-aprendizagem, o aprimoramento institucional e a prestação de contas à sociedade. A Avaliação é concebida a partir de um processo dinâmico e coletivo de ação-reflexão-ação sobre as atividades do cotidiano da IES. A legitimidade desse trabalho fundamenta-se em exigência legal com base nas atividades da Comissão Própria de Avaliação – CPA, bem como nas diretrizes do Sistema Nacional da Educação do Ensino Superior – SINAES.

A Avaliação realizada pela FPCS permitiu um olhar reflexivo sobre aspectos positivos e negativos, de modo a realizar uma prospecção, partindo do que a IES é para o que deseja ser e, nesse percurso, torna possível repensar sua prática em termos do que, de fato, realiza-se para chegar à situação almejada. Os resultados encontrados permitiram levantar considerações a respeito das ações realizadas, tanto para o aspecto pedagógico, quanto para o administrativo e o social da FPCS. O presente Documento evidencia elementos para reavaliar os objetivos e a maneira de atuação, de forma a manter a IES em uma perspectiva condizente com a realidade apontada. Outro aspecto importante atribuído à Avaliação Institucional refere-se a oferecer subsídios para o PDI.

A evolução institucional a partir dos processos de planejamento e avaliação institucional evidencia a cada ano um fortalecimento da cultura avaliativa da IES. Por outro lado, constatou-se também enormes desafios relacionados à sensibilização dos egressos e dos alunos da modalidade a distância, dois aspectos que foram analisados pela CPA com as devidas sugestões direcionadas à gestão da FPCS e dos cursos.

Ao longo dos capítulos 6 e 7, a CPA realizou uma análise global dos resultados da AI 2023 os quais estão pautados em critérios que contemplaram todos eixos do instrumento. A partir da análise crítica e das sugestões inerentes às atividades acadêmicas e de gestão, a CPA forneceu subsídios sobre o alcance do que foi estabelecido no PDI, assim, colaborando para futuras revisões do PDI consequentes dos processos de avaliação.

A FPCS possui compromisso com esses pressupostos, estabelecendo a avaliação institucional por todos os segmentos envolvidos. Assim, neste relatório, procuramos apontar as principais potencialidades e fragilidades visualizadas nas avaliações dos alunos, dos professores e colaboradores, apresentando sugestão de ações que possam auxiliar na melhoria da qualidade dos



serviços prestados pela IES à sociedade. Nesse sentido, mantemos a coerência com o que se estabelece como princípio e como objetivo da autoavaliação nesta Faculdade, que preza por um “processo contínuo e criativo de autocrítica da instituição com vistas a garantir um alto padrão de qualidade dos serviços”, realizado com transparência, flexibilidade e ética, a favor do desenvolvimento econômico, social e humano da comunidade local e regional.



REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei No. 10.861 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Art. 8º. Publicada no D.O.U de 15 de abril de 2004.

_____. Ministério da Educação. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Org.). Avaliação externa de instituições de educação superior: diretrizes e instrumento. 1ª Brasília: Inep, 2006. 182 p.

_____. Ministério da Educação. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira. Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior: da concepção à regulamentação. 4. Ed. ampliada. Brasília: INEP, 2007.

_____. *A construção da pesquisa em educação no Brasil*. Brasília: Plano Editora, 2002.

GATTI, B. A. *Avaliação institucional e acompanhamento de instituições de ensino superior*. Estudos em Avaliação Educacional. São Paulo, v.21, p.93-107, 2000.

FPCS. Projeto de Acompanhamento do Egresso e Empregabilidade.



ANEXOS

Cronograma CPA ano de 2024

O Cronograma está disponibilizado na página da CPA no site da Faculdade.

CRONOGRAMA CPA AVALIAÇÃO 2024			
DATA	DIA DA SEMANA	AÇÃO	RESPONSÁVEL
07/10/2024	segunda-feira	Sensibilização sobre a CPA/Canais: whatsapp , e-mail, instagram , mural interno	CPA e COMUNICAÇÃO
08/10/2024	terça-feira		
09/10/2024	quarta-feira		
10/10/2024	quinta-feira		
11/10/2024	sexta-feira		
12/10/2024	sábado (feriado)		
13/10/2024	domingo		
14/10/2024	segunda-feira	Sensibilização Presencial de alunos - Entrada em sala de aula	CPA e COMUNICAÇÃO
15/10/2024	terça-feira	Post nas redes sociais - sobre a importância da participação na CPA	CPA e COMUNICAÇÃO
16/10/2024	quarta-feira	Reunião em grupo para elaboração e aprovação do questionário para avaliação anual	CPA
17/10/2024	quinta-feira		
18/10/2024	sexta-feira		
19/10/2024	sábado		
20/10/2024	domingo		
21/10/2024	segunda-feira		
22/10/2024	terça-feira	Apresentação do questionário para anuência e aprovação da direção	DIREÇÃO/CPA
23/10/2024	quarta-feira	Sensibilização sobre o Questionário/Canais: whatsapp , e-mail, instagram , mural	CPA e COMUNICAÇÃO
24/10/2024	quinta-feira		
25/10/2024	sexta-feira		
26/10/2024	sábado		
27/10/2024	domingo		
28/10/2024	segunda-feira	Aplicação do questionário - Abertura dia 23/10/2023 12H:00 - Fechamento dia 01/11/2023 23H:59	CPA
29/10/2024	terça-feira		
30/10/2024	quarta-feira		
31/10/2024	quinta-feira		
01/11/2024	sexta-feira		
02/11/2024	sábado (feriado)		
03/11/2024	domingo		
04/11/2024	segunda-feira		
05/11/2024	terça-feira		
06/11/2024	quarta-feira	Coleta e organização dos dados para análise e elaboração do questionário	CPA
07/11/2024	quinta-feira		
08/11/2024	sexta-feira		
09/11/2024	sábado		
10/11/2024	domingo		
11/11/2024	segunda-feira	Reunião em grupo para análise, interpretação dos dados coletados e elaboração do Relatório anual 2024	CPA
12/11/2024	terça-feira		
13/11/2024	quarta-feira		
14/11/2024	quinta-feira		
15/11/2024	sexta-feira (feriado)		
16/11/2024	sábado		
17/11/2024	domingo		
18/11/2024	segunda-feira		
19/11/2024	terça-feira		
20/11/2024	quarta-feira (feriado)		
21/11/2024	quinta-feira		
22/11/2024	sexta-feira	Entrega da Redação do Relatório Parcial (ano 2024) para Instituição	CPA
16/12/2024	sexta-feira	Entrega da Redação do Relatório Final (ano 2024) para Instituição	CPA
20/12/2024	s-feira	Divulgação dos Resultado-Publicação do Relatório no site	CPA

CRONOGRAMA OFICIAL CPA 2024 (as datas estão sujeitas a alterações)		
DATA	Horário	REUNIÃO
11/04/2024	18:30	Geral
13/06/2024	18:30	Geral
08/08/2024	18:30	Geral
17/10/2024	18:30	Geral
07/11/2024	19:30	Geral



Questionários aplicados no ano de 2023

PRESENCIAL

1. Avaliação Interna Discente responde – Perfil Socioeconômico
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeAOVkrOURnvXo77aYF9I7dzwQg_sdfJnAxEfUE92yQUcO6dA/viewform?usp=sf_link
2. Avaliação Interna Discente reponde – Aluno Avalia Instituição/Ambiente Virtual
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScHt63PLsX8DobpkjrpbHBlVOUe-zpBHWCGSC6aQ_evQkpd6w/viewform?usp=sf_link
3. Avaliação Interna Discente reponde – Aluno Avalia Instituição/Atendimento
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScniQApbUE9aFyX81ysmSLoy9rSKEasy2W6Pv_yo7ridnEkZEg/viewform?usp=sf_link
4. Avaliação Interna Discente reponde – Aluno Avalia Instituição/Infraestrutura Física
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfnpLV8vWzqlpqNfKA6fYxfYc0emPlp7hoTdO_Bw2llouKkEQ/viewform?usp=sf_link
5. Avaliação Interna Interna Discente responde – Aluno Avalia Instituição/Gestão e Setores de Apoio
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfqwjisorVGBN4SLRVtduPvJRh1rhMxC5fm27vTSguLHkqfFew/viewform?usp=sf_link
6. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Curso CST Gestão Hospitalar
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfxUGh74yEGJ5wLQz4a6PBd7KqM8YOpRe6rbZcM4auRYGqssw/viewform?usp=sf_link
7. Avaliação Interna Discente responde - Aluno Avalia Curso CST Sistemas Biomédicos
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfl8dJ3LWVUboK5Tm-KtFQsh3aEN7n8LEkobWsEtI5NR3VJRQ/viewform?usp=sf_link
8. Avaliação Interna Discente responde - Aluno Avalia Curso Biomedicina
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScJdC8chwTC9mX6KJ6SPOqXLW_O3A4gRXslir-sUSMW9V-BbQ/viewform?usp=sf_link
9. Avaliação Interna Discente responde - Aluno Avalia Curso Enfermagem
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSezphF_31hWJtfq0-khqf2NCsvK9ltuvd4TUS24TauhotajXg/viewform?usp=sf_link



10. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Coordenador CST Gestão Hospitalar
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeCtr44gE5XOumMG2VtEK9fvutcB071zIVyFKtMIUDDzLr6Vw/viewform?usp=sf_link
11. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Coordenador CST Sistemas Biomédicos
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOqMKICNMVTHksySxzDhKRpIXouQSnIM3qr4ovvmdUkcd0DQ/viewform?usp=sf_link
12. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Coordenador Biomedicina
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSffZd1r_8rS0ZsHfaQcI91wAr2J_AAMgjitwYppyxJ1JRmJ8hw/viewform?usp=sf_link
13. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Coordenador Enfermagem
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeshvHAZFKz3eBNDsCH_Yjv3d87z_b_InMbEN9ik6EUsAT1fA/viewform?usp=sf_link
14. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Professor (CST Gestão Hospitalar e CST Sistemas Biomédicos)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSewSuUTtSIHpMbaRQp7auEXvDEkivHxFwziIOLWWzXgqrLGvw/viewform?usp=sf_link
15. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Professor (Biomedicina e Enfermagem - Noturno)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScwXSOzLD6V6dumzezXpYaNHHGaHlz-hEV95o8VbdaHM7140A/viewform?usp=sf_link
16. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Professor (Biomedicina - Matutino)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSczDpafi0J8ARD1LgCdrRuQI8qDdCC11xZkck1rOq20Hc1Ngw/viewform?usp=sf_link
17. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Professor (Enfermagem- Matutino)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScsp1bGBmKKWMLUsLA97T8ZNVQFSWmOmzDwPLX-8FHWesaGQ/viewform?usp=sf_link
18. Avaliação Interna Perfil do Egresso – CST Gestão Hospitalar
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd5whINHU4NyEng74XnB4wQhJcMsx4iMO7P9y0iQRIRXDA3fw/viewform?usp=sf_link



19. Avaliação Interna Perfil do Egresso – CST Sistemas Biomédicos
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfS5G36c8bkrbHIRQjX3orf4MisYGvb5YirCwX5cG8-tm8GTQ/viewform?usp=sf_link

20. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Instituição/Políticas de Pessoal/Carreira/Condições de Trabalho
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfuNHfptUjH9U4WCgM7n6MP14E-FDhTOL7Ru0YS4k4B0AgEdw/viewform?usp=sf_link

21. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Instituição/Infraestrutura e Apoio Docente
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdV2ORwKRIXs6faPE1R6-V55E64KrXvAn5xS9Uj5obqfnKMQ/viewform?usp=sf_link

22. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Curso (CST Gestão Hospitalar e CST Sistemas Biomédicos)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfsBVpUljv6mqbi5-IVhPqKlzmjm-I_9CA557IVlfFNZyZvsQ/viewform?usp=sf_link

23. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Curso/Biomedicina
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc41uK4QDTWMER48B2iH4AhXJgx9pL2FQXf4vKafQspj2UQ8w/viewform?usp=sf_link

24. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Curso/Enfermagem
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd5JI5OpmAKNbgtX02DoSvVFLDdTJ97_ig0WwFfuQHocGvMK3Q/viewform?usp=sf_link

25. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Coordenador (CST Gestão Hospitalar e CST Sistemas Biomédicos)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScYjhTFId2q5A69fzhqJ-dwpzsRKbogP8_HVgzsCdPZm-c8cw/viewform?usp=sf_link

26. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Coordenador/Biomedicina
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScDAnd1pyWggTgOsNaoETHz62MHbJBwvGrbTcaSdQwy3ZxTFQ/viewform?usp=sf_link



27. Avaliação Interna Docente responde – Professor Avalia Coordenador/Enfermagem
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd3Miv7VWHD68BNIPXaAZuTEpHNHpQQyW49B_6jZdlhvLuYNA/viewform?usp=sf_link
28. Avaliação Interna Corpo Técnico-Administrativo responde - Políticas de Pessoal/Carreira/Condições de Trabalho
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfVIGvkr08rUgPLIfBCQVmfB51kAHnxL9VH_wMyvxKtI92LwA/viewform?usp=sf_link

EAD

1. Avaliação Interna Discente responde – Perfil Socioeconômico (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeiZ24TNbtRuhOBCmhWSMlv_3mLCESpDIFOjQC3fSILzn2Ow/viewform?usp=sf_link
2. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Instituição (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdn5mut9EzA5QEoiN8s33rFVV6On397_dtxGp-r7YpfnYC5tw/viewform?usp=sf_link
3. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Material Didático (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfwyKi_7LFZsCkZTtoxf8xmPHikXH1zx0Fq6mkGOhwj1e-kA/viewform?usp=sf_link
4. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Ambiente Virtual de Aprendizagem (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSefbja0GHVxsiQDIIfESKjE-zPQSpR4fwLx2BkoE8U7Zu77vjQ/viewform?usp=sf_link
5. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Curso (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeTZ8j_ayU-vklyUZ7JUJqnfqXclarvzHlZLAHijVd5xIT4Mw/viewform?usp=sf_link
6. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Coordenador (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqiOHHFLF8D--jjQ1Xbj9gkqKc75hsmNlfzM1nKzs_HlTelQ/viewform?usp=sf_link



7. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Professor (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScWuPUINFi66y_QEI843PeE9p0TwhiG81HOYFiAukL2mTPtA/viewform?usp=sf_link
8. Avaliação Interna Discente responde – Aluno Avalia Tutor (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOglW4382xZv1_p7dC6qoF7j7G-b9FNmR8QJLrQh8KTvYtw/viewform?usp=sf_link
9. Avaliação Interna Tutor responde – Tutor Avalia Instituição e Curso (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSewwATHUscNOhSVoaVhTJcltREI9vUt5IJ4zlngWQdMjw_1cg/viewform?usp=sf_link
10. Avaliação Interna Tutor responde – Tutor Avalia Material Didático (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSepiMYDujapd62euMKRHMTbptd9DhxBD8G3dbjr6uv2ciDy9Q/viewform?usp=sf_link
11. Avaliação Interna Tutor responde – Tutor Avalia Coordenador (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSciEzW56dQFxa5RujjEhwNZ982q7JsJYPbxosX-DHhtfWYMG/viewform?usp=sf_link
12. Avaliação Interna Tutor responde – Tutor Avalia Professor (CST Gestão Hospitalar)
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdeB5vcXghpQUWmiWpy5jRN-hC8m7coOvTPpIFmpH6TjMzBLA/viewform?usp=sf_link
13. Avaliação Interna Professor responde – CST Gestão Hospitalar
Link:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfP6f9CzTU57kGU2X0XDVJog6JuaXuRgMlviNu2c7mbGPxZzA/viewform?usp=sf_link



FACULDADE PAULISTA
DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

Evidências da campanha da avaliação interna ano de 2023

Redes Sociais, Murais internos na Faculdade e e-mail marketing.

AValiação
CPA 2023
PRESENCIAL

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) está iniciando mais uma avaliação interna!

INÍCIO DA APLICAÇÃO
DOS QUESTIONÁRIOS

 **09/11**

90 ANOS

Fonte: FPCS/ Coordenação de Marketing, 2023.



FACULDADE PAULISTA
DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

AVALIAÇÃO CPA 2023

EAD

A Comissão Própria de
Avaliação (CPA) está
iniciando mais uma
avaliação interna!

INÍCIO DA APLICAÇÃO
DOS QUESTIONÁRIOS



09/11

90 ANOS

Fonte: FPCS/ Coordenação de Marketing, 2023.



FACULDADE PAULISTA
DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

Imagem da publicação no Instagram



fpcsocial

Faculdade Paulista de Ciências da Saúde



**AValiação
CPA 2023**

A Comissão Própria de
Avaliação (CPA) está
iniciando mais uma
avaliação interna!

INÍCIO DA APLICAÇÃO
DOS QUESTIONÁRIOS

09/11

90 ANOS



Fonte: FPCS/ Coordenação de Marketing, 2023 Disponível em:

Disponível em: <https://www.instagram.com/p/Ci3UwQrO6-q/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>